ISSN: 1817-6798 (Print)
Journal of Tikrit University for Humanities
available online at: http://www.jtuh.tu.edu.iq

The Relationship between the Number of Students and the Level of Teacher Performance

Assist. Lect. Shlear Sailh Musa

Al-Batoul Islamic High School for Girls / Elton Kopri / Kirkuk

* *Corresponding author: E-mail* : **shlear.mustafa@gmail.com**

٠٧٥٠٢٩٥٣٩٦٠

Keywords:
Student preparation,
teacher's performance,
educational process,
management patterns,
classroom management,

ARTICLE INFO

Article history:
Received 7 June. 2021
Accepted 5 July 2021
Available online 26 Feb 2022
E-mail
journal.of.tikrit.university.of.humanities@tu.edu.i
E-mail : adxxxx@tu.edu.iq

A B S T R A C T

This study aimed to identify the most important consequences of the relationship between the number of students and the level of teacher performance. The research consists of three sections. The first section includes four topics, the research problem, its importance, objectives and defines terms. The second section is the theoretical framework and it includes six topics, the concept of classroom management, styles of classroom management, the teacher's role in distinguishing classroom management, the importance of classroom interaction, the teacher's role in the educational processes. The third section includes the practical framework and two studies, presenting and analyzing, and the results, recommendations and proposals. The researcher chose the questionnaire tool to answer the research questions, and the sample community was male and female teachers of all specializations in schools. The questionnaire was distributed electronically, and the researcher recommends some necessary recommendations, including expansion of school buildings, allocating land for building governmental schools to accommodate students, filling the needs of schools for teachers of all specialties, providing schools with the necessary laboratories and equipment and educational aids, preparing qualified teachers for the education process, and diversifying teaching methods.

© 2022 JTUH, College of Education for Human Sciences, Tikrit University

DOI: http://dx.doi.org/10.25130/jtuh.29.2.2022.23

العلاقة بين أعداد الطلبة ومستوى أداء المدرس

م.م. شلير صالح موسى/ ثانوية البتول الاسلامية للبنات/ التون كوبري/ كركوك

الخلاصة:

هدفت هذه الدراسة إلى التعرف على أهم النتائج المترتبة على علاقة اعداد الطلبة ومستوى أداء المدرس ، ويتكون البحث من ثلاثة فصول ، الفصل الاول ، يشتمل على أربعة مباحث، مشكلة البحث وأهميتها وأهدافها وتحديد المصطلحات. اما الفصل الثاني، فهو الاطار النظري ويشتمل على ستة مباحث، مفهوم الادارة الصفية، اهمية الادارة الصفية، انماط الادارة الصفية، دور المعلم في الادارة الصفية المتميزة، اهمية التفاعل الصفي، دور المعلم في العملية التعليمة، اما الفصل الثالث فيتشمل على الاطار العملي ويشتمل على مبحثين، عرض وتحليل النتائج والتوصيات والمقترحات, واختارت الباحثة أداة

الاستبيان للإجابة على أسئلة البحث, وكان مجتمع العينة هم المدرسين والمدرسات من جميع الاختصاصات في المدارس، وتم توزيع الاستبانة الكترونياً, وتوصي الباحثة ببعض التوصيات اللازمة منها: التوسع في الأبنية المدرسية، وتخصيص أراضي لبناء مدارس حكومية لاستيعاب الطلبة، سد احتياجات المدارس للمدرسين من جميع الاختصاصات، تزويد المدارس بالمختبرات والاجهزة اللازمة والوسائل التعليمية، اعداد المعلمين المؤهلين لعملية التعليم والتنويع في طرائق التدريس.

الكلمات المفتاحية: اعداد الطلبة، اداء المدرس، العملية التعليمية، انماط الادارة، الادارة الصفية، المعلم الناجح.

المقدمة:

يحتل المعلم مكانة عظيمة عند جميع فئات المجتمع ، وعلى كافة المستويات ، لأنه المؤتمن على الأبناء ، كونهم أكبر وأهم ثروة في المجتمع، ولأن المعلم هو الشخص الذي يقوم بعملية التعليم ويقوم برعاية هذه الثروة العظيمة ويساهم في تنميتها لكي يحقق أهداف المجتمع وما يطمح له.

والمعلم عنصر هام جدا في العملية التعليمية والتربوية، لأنه هو المخطط والباعث للنشاط في التعليم ويضيف على الكتاب المنهجي والأنشطة التعليمية والوسائل والتجهيزات المعملية ما يكمل نقصها إذا كان هناك نقص ما ، ويوظف جميع هذه العوامل لخدمة الطالب . وإن توافر الكتب المنهجية والتجهيزات والمختبرات والمكتبة المدرسية والوسائل التعليمية والترفيهية لا تأتي بالثمرة المطلوبة إلا بوجود المعلم الكفوء ,المتميز بأدائه والقادر على توظيف وتهيئة البيئة الملائمة لعملية التعليم.

إن مسؤولية المعلم ودوره كثيرة ومتباينة ، فالمعلم المتميز والكفوء يؤدي دورا يتغير غالبا ، وحسب المواقف التعليمية المختلفة الذي يمر به، فقد يكون احيانا أباً ، واحيانا اخرى موجهاً ، وقد يقوم بدور المربي ، او ان يكون ناقلاً للعلم والمعرفة ، وقد يجمع بين ذلك كله . لذا أصبح من الضروري أن تراعي النظم التعليمية جميع الجوانب لأدوار وخصائص المعلم وصفاته ، إذا أرادت أن يؤدي المعلمون مسؤولياتهم على اتم وجه[١].

الفصل الاول: ويشتمل على اربعة مباحث

المبحث الاول: مشكلة البحث

المبحث الثاني: اهمية البحث

المبحث الثالث: اهداف البحث

المبحث الرابع: تحديد المصطلحات

المبحث الاول: مشكلة البحث

١- إن الزيادة المستمرة في اعداد التلاميذ بالمدارس تشكل تحديا هاما لتدريس جميع العلوم، فازدياد الطلبة تعني ان المدرسة تستقبل طلبة توحد بينهم امور شائعة في النواحي الثقافية والاجتماعية والاقتصادية.

٢- إن التعليم الجيد يتطلب من المعلم ان يعالج كل تلميذ على حدة ويراعي الفروق الفردية بين التلاميذ من حيث المواهب والميول وان يحل مشكلات كل طالب في الفصل.

٣- غن اكتظاظ التلاميذ في الفصل الدراسي يؤدي الى ضغط نفسي على كل من المعلم والتلميذ في الوقت ذاته, كون التلميذ لا يحصل على حقه الطبيعي من مدة الحصة والتي تبلغ ٤٥ دقيقة.

المبحث الثاني: أهمية البحث

تكمن أهمية البحث في دور المعلم في العملية التعليمية و المهام التي يقوم به ومقومات نجاح العملية التعليمية، وللمعلم مكانة خاصة في العملية التعليمية، بل ان نجاحها يعتمد بشكل كبير على المعلم، فالمعلم وما يتصف به من قدرات، وما يتحلى به من رغبة وقبول للتعليم، وهو الذي يساعد التلميذ على التعلم واكتساب الخبرات التربوية، والمعلم يجب ان يكون مربياً قبل ان يكون معلماً, وفي عصر الانترنت، عصر الانفجار العلمي والمعرفي وعصر الاتصالات والتطور التكنولوجي، فقد تغير دور المعلم واصبح دورا يركز على التصميم والتخطيط للعملية التعليمية ، حيث يقوم باستخدام طرائق تدريس مختلفة وبأساليب جديدة ومبتكرة تتناسب مع مستوى الطلبة، فاصبح المعلم مخططا ، موجها، مديرا، ومرشدا.

المبحث الثالث: اهداف البحث

يهدف البحث الى:

١- معرفة مدى تأثير أعداد الطلبة على مستوى اداء المدرس.

٢- هل هناك علاقة بين أعداد الطلبة ومستوى النجاح.

٣- الوقوف على مدى فهم واستيعاب الطلبة لشرح الموضوع في صف يتزايد فيه عدد الطلبة عن الحد المقرر.

المبحث الرابع: تحديد المصطلحات

اولا: المُدَرِّس: كمُحَدِّث: الرجل كثير الدرس اي التلاوة بالكتابة والمكرر له ومنه مدرس المدرسة[٢].

ثانيا: الاداء: أدّى: اي ادّاه، تأديةً اي أوصله وفي الصحاح أدى دَيْنَهُ تأديةً[٣].

اما اصطلاحا: عبارة عن اتيان عين الواجب في الوقت والاداء الكامل ما يؤديه الانسان على الوجه الذي أُمِرَ به[٤].

الفصل الثاني: الاطار النظري

ويشتمل على ستة مباحث:

المبحث الاول: مفهوم الادارة الصفية

المبحث الثاني: اهمية الادارة الصفية

المبحث الثالث: انماط الادارة الصفية

المبحث الرابع: دور المعلم في الادارة الصفية المتميزة

المبحث الخامس: اهمية التفاعل الصفي

المبحث السادس: دور المعلم في العملية التعليمة

المبحث الاول: مفهوم الادارة الصفية

يمكن تعريف الادارة الصفية بأنها مجموعة من النشاطات التي يسعى المعلم من خلالها الى تعزيز السلوك المرغوب فيه لدى التلاميذ، ويعمل على الغاء وحذف السلوك غير المرغوب فيه[٥]. وهي علم له اسسه وقواعده وفي الوقت ذاته هي فن تطبيق هذا العلم.

ان اهم ما تشمل عليه الادارة الصفية هو توفير مناخ عاطفي واجتماعي، تنظيم بيئة التعلم، توفير الخدمات التعليمية، وحفظ النظام[٦]. والادارة الصفية هي جميع عمليات توجيه الجهود التي يبذلها المعلم والطلبة في غرفة الصف نحو توفير الامكانات والوسائل التعليمية اللازمة والضرورية لتوفير مناخ جيد للقيام بعملية التعليم والتعلم والمحافظة على استمرارها من اجل بلوغ الاهداف المخطط لها، ويتطلب ذلك تحديد الأدوار التي يقوم بها المعلم، والادوار التي يقوم بها الطلبة، كما انها تتطلب تنظيم المواد والادوات

والاجهزة ووسائل التقويم الملائمة، بشكل يسهل عمليات التعلم الى اقصى ما تستطيعه قدرات المتعلمين وتنظيم انماط السلوك التي تجعل من عملية التعلم امرا هادفا وممتعا دون اهدار في الجهد والوقت[٧].

ومن اهم مظاهر الادارة الصفية الصحيحة:

١- المحافظة على النظام وخلق جو من الهدوء داخل غرفة الصف، والمدرس الذي لا يقدر على حفظ النظام والهدوء داخل الصف، لا يمكن ان يكون له القدرة على ادارة الصف ادارة جيدة.
٢- ان لا يحدث المعلم ما يجعل اذهان الطلبة في تشتت، داخل غرفة الصف لان واجبه هو ان يجذب انتباههم لا ان يكون سببا في تشتت اذهان الطلبة.
٣- ان يكون حسن التصرف مع جميع الحالات، والمواقف المفاجئة التي قد تحدث داخل غرفة الصف ويجب عليه معالجتها بحكمة وصبر.
٤- ان يكون له القدرة على تنفيذ خطته الدراسيّة بالشكل المناسب، بحيث يستطيع ان يحقق الاهداف التعليمية التي سبق وان خطط لها.
٥- ان يتصف المعلم بالروح الرياضية ،والديمقراطية في علاقته بطلبته فلا يجوز له ان يمارس التسلطية في الرأي او الاكراه بالاختيارات.
٦- يجب على المعلم ان يحترم جميع الطلبة في اشخاصهم والحقوق الانسانية والاجتماعية وان يكون قادرا على التفريق بين الاحترام الشخصي وتقييم المستوى التحصيلي لهم[٨].

المبحث الثاني: اهمية الادارة الصفية

يمكن القول ان اهمية الادارة الصفية في العملية التعليمية تتمثل بالدرجة الاساس في كون عملية التعليم الصفي تكون عملية تعاون، وتفاعل ايجابي بين المدرس وطلابه، ويتم هذا التفاعل من خلال نشاطات وعمليات منتظمة ومحددة وهذا يتطلب شروطا ملائمة، بحيث تعمل الادارة الصفية على ترتيبها، كما ان للبيئة تأثيرها على التعلم وعلى فعالية عملية التعلم نفسها، وعلى الصحة النفسية للطلبة، فاذا كانت الجو الذي يحدث فيها التعلم جو تتصف بتسلط المدرس وعدم مراعاته لاحتياجات التلاميذ النفسية منها على وجه الخصوص، فان هذا سوف يؤثر سلبا على شخصياتهم من جهة، وعلى نوعية تفاعلهم مع الموقف التعليمي من جهة اخرى، اما اذا كانت البيئة التي يحدث فيها التعلم بيئة تتصف بسيادة العلاقات الديمقراطية بين المعلم وطلابه فان هذا بلا شك سوف يترك اثارا ايجابية على شخصياتهم، وعلى تفاعلهم مع الموقف التعليمي[٩].

ومن الطبيعي ان يتعرض الطالب داخل غرفة الصف الى منهاجين:

احدهما اكاديمي والاخر غير اكاديمي، فهو يكتسب اتجاهات مثل : الانضباط الذاتي والمحافظة على النظام، وتحمل المسؤولية، والثقة بالنفس، واساليب العمل التعاوني، وطرق التعاون مع الاخرين، واحترام

الآراء والمشاعر للآخرين. ان مثل هذه الاتجاهات يستطيع التلميذ ان يكتسبها اذا ما عاش في اجواءها واسهم في ممارستها وهكذا فمن خلال الادارة الصفية يكتسب التلميذ مثل هذه الاتجاهات في حالة مراعاة المعلم لها في ادارته لصفه[١٠].

وتعد الادارة الصفية الناجحة شرطا اساسيا لتحقيق الاهداف السلوكية المحددة في التخطيط الدراسي، تتحقق اذا كان المعلم قادرا على:

١- ان يكون قادرا على التخطيط لإداء تفاعل صفي يتميز بفعالية ، ونشاط متعدد الجوانب، يعتمد على اسئلة موضوعية، وذو نهايات مفتوحة تشجع على التفكير، وهذا التخطيط ، يجب ان يكون متكاملا، و قائما على الاهداف السلوكية التي تكون واضحة للقياس والمقابلة.
٢- توفير جو دراسي ملائم صحيا و قائم على الحب والمودة واحترام المقابل، وان يكون قادرا على حفظ النظام الدراسي اثناء التعليم.
٣- تهيئة جميع الوسائل التعليمية التي تعين على التعليم، وخاصة التقنيات الجديدة، وان يستطيع ان يوظفها بكل عناية وبشكل منظم.
٤- ان يكون له القدرة على ملاحظة الطلبة، اثناء تنفيذ الانشطة وتشجيعهم على عملهم بأساليب محفزة، واسداء النصائح والتوجيهات لكل من يطلبه.
٥- ان يستطيع ان يقيم، اداء الطلبة تقويما موضوعيا، كاملا وشاملا وبشكل صحيح، وان يقيس التغيّرات في سلوكهم وفي كيفية التفكير، وليس فقط الاعتماد على المعلومات التي يكتسبه الطلبة[١١].

المبحث الثالث: انماط الادارة الصفية

يختلف المدرسون فيما بينهم كونهم يديرون الصفوف اثناء ممارستهم للصلاحية المخولة لهم في اثناء تأدية الواجب، والمسؤولية المنوطة بهم, ويمكن ان نفرق بين عدة انواع من الانماط التي يلجأ اليها المعلمون اثناء ادارتهم لهذه الصفوف واهم هذه الانماط:

اولا: النمط التسلطي

ففي هذا النمط يقوم المعلم في اثناء ادارته لصفه بالممارسات التالية:

١- الاستبداد بالرأي وعدم السماح للطلاب بالتعبير عن آرائهم.
٢- استخدام اساليب الفرض والارغام.
٣- عدم السماح بالنقاش.

٤- ينعزل عن الطلاب ولا يحاول التعرف على مشاكلهم.
٥- التحكم الدائم بالدارسين.
٦- يمنح القليل من الثناء لاعتقاده ان ذلك يفسد الطلاب.

وتكون لهذا النوع اثر كبير على فعالية ونشاط التعليم واستجابات التلاميذ حيث يظهر عليهم الخنوع الذي قد تأتي بعده بركان وشيكة على المعلم وكراهيته له وعدم الطمئنينة الى معلمهم , ويظهر عليهم الاستثارة ولا يميلون الى التعاون، والطالب الذي يخضع الى هذا النمط يضطر الى كبت ميوله ودوافعه مما يؤدي الى نفوره من التعلم او الى تعقيدات اخرى قد تنشأ عن ذلك مثل تدهور في الصحة العقلية[١٢].

يمارس المدرس خلال هذه الطريقة, سلطة قد تكون، املائية بشكل مباشر، اثناء توجيه التلاميذ، وتعليمهم بحيث يطلب منهم ،ان يجبرهم على المسايرة مع اهوائه وما يرغب فيه، دون ان يعارضه احد، وهنا يميل المدرس الى الشخصية المزاجية، وعد النضج في صياغة القرارات الشخصية بتعليم التلاميذ والتعامل معهم[١٣].

ان استخدام المدرسين للقوة والسلطة يربي التقليد عند الطلبة ولا يربي الابداع. اي ان العمل السلطوي يخنق ويقتل اي تجديد وابتكار بين افراد الجماعة[١٤].

ثانيا: النمط التقليدي

يركز هذا النوع على احترام كبر العمر باعتبار ان المدرس اكبر عمرا من التلاميذ، وافصح منهم قولا واكثر منهم حكمة وعلما، ويتوقع المدرس من التلاميذ، الطاعة العمياء له، وتنفيذ اوامره ،فهو يقوم على الصورة الابوية، لشخصية المدرس، ويركز على المحافظة على المكانة التعليمية، كما هو مألوف ومعروف سابقا، دون اي تغيير ويعادي ويحارب هذا المدرس، اي محاولة للتغيير ، ومثل هذه المحاولات تعتبر تعدي على سيطرته ونفوذه في المدرسة[١٥].

والنمط التقليدي الحالي للتعلم لا يهيئ الفرص ولا يثير التحدي ليقوم التلاميذ ببذل مجهوداتهم الايجابية المبتكرة. فمعظم المدارس تهتم بالمنهج الاكاديمي غير ملقية بالا الى النمو العاطفي للتلاميذ، ولا يزال المعلمون يهتمون بحشد عقول التلاميذ بالأفكار والحقائق التي تصلهم على هيئة دروس تحفظ، وما على التلاميذ الا حفظها وترديدها[١٦].

ثالثا: النمط الديمقراطي

من اهم سمات هذا النمط, هو معاملة المدرس للتلاميذ، كأصدقاء واخوة له، ويتخذ من اراء وميول التلاميذ، معيارا رئيسيا عندما يختار او يطور، ويراعي الدقة في حل مشاكل التلاميذ ويهتم بإنسانية الطلبة والاستجابة لحاجاتهم الفردية[١٧].

ان الحكم على المعلم الديمقراطي يكون من خلال الممارسة العملية ومن اهم هذه الممارسات:

١- اتاحة فرص متساوية بين التلاميذ وتطبيق ذلك فعليا.
٢- مشاركة التلاميذ في المناقشات وتبادل الآراء وانجاز الاهداف والخطط السليمة.
٣- تنسيق العمل المشترك بينه وبين الطلاب وبينهم جميعا.
٤- يقوم على تهيئة جو مليء بالطمأنينة الواجبة والضرورية للقيام بعمله بجدية.
٥- تشجيع التلاميذ ورفع هممهم, والثقة فيهم وفي قدراتهم.
٦- احترام قيم الطلاب وتقدير مشاعرهم وتطلعاتهم[١٨].

رابعا: النمط الفوضوي

يكون المدرس الفوضوي عكس المدرس المتسلط، فهو لا يستجيب لتوجيهات الادارة، ولا يتقيد بالنظم المدرسية، كما لا يلقي بالا بتكملة المنهج، ولا يهتم بما يسمى الاهداف التعليمية، وقد يكون في نفسه ما يرفض التقاليد المعترف بها في التعليم، ان الذي يهيمن عليه هو علاقاته الانسانية مع التلاميذ، ويكون حريصا على ارضا ء تلامذته، بالدرجة الاولى، لذا تكون التحصيل الدراسي لطلابه من وراء تدريسه تكون متواضعة[١٩].

المبحث الرابع: دور المعلم في الادارة الصفية المتميزة

ان ادارة المعلم للصف له اهمية خاصة في عمليات التعليم، لأنها تحاول الوصول الى تجهيز وترتيب جميع الاجواء النفسية ،والاجتماعية لكي يخلق جو مناسب لعملية التعلم بشكل فعال.

والتعليم عند بعضهم، هو عبارة عن توفير واتاحة جميع الضوابط، والشروط التي تخص عمليات التعلم ،سواءً تلك الضوابط، التي لم تمد باي صلة بالمتعلم او بخبراته وامكانياته ودوافعه، ام ذلك الذي تكون البيئة التي تحيط بالطالب في اثناء اجراء عمليات التعليم, ان هذه الضوابط والبيئات، تكون متعددة العناصر، وتكون متشابكة ومتداخلة ومكتملة مع بعضها[٢٠].

يعتبر عملية التعليم الفعال احد الاركان الرئيسية، في عملية التعليم، وعلى قدر ما يكون التعليم له فعالية في طرائقه، وتحديد اهدافه ، وما يخطط له، بقدر ما يتم الوصول الى تحقيق ما يطمح له، في هذا المجال ، ولكل من المعلمين والتلاميذ دور كبير ومميز في فاعلية التعليم، ويكون المعلمون ذو كفاءة، في التعليم والاداء اذا تواجد فيهم ما يلي :

- ان يكون له اهداف واضحة وله المام بالمواد العلمية وطرق التدريس.
- له القابلية على ايصال المعلومات الى التلاميذ بشكل سهل .
- استغلال جميع الخامات والمواد الاولية الموجودة استغلالا جيدا، في التدريس، لان ذلك يؤدي الى توفير المال والجهد وكذلك الوقت..
- خلق فرص ملائمة لكي يتمكن التلاميذ من القيام ببعض الاساليب التي تتعلق بما يتعلمونه.
- ان ينوع في الاهداف السلوكية والادراكية بين جميع المستويات .
- استخدام الامتحانات لمراقبة مدى فهم التلاميذ لما تعلموه بشكل صحيح.
- توثيق العلاقة بين المواد الدراسية جميعها، مع اهمية التفكير فيما يقومون به من نشاطات[٢١].

ولكي يتمكن المعلم من اداء مهامه ومسؤولياته بوصفه منظماً للتعلم، وميسرا ومعززاً ومرشداً لعملياته وخبراته، يحتاج الى العديد من القدرات الادائية، "وتنقسم هذه القدرات الادائية ،حسب الوظيفة المختلفة المرتبطة بها، الى نوعين من القدرات الادائية هما:

القدرات التعليمية: وهي القدرات التي تشير الى جميع الكفايات والقدرات التي يحتاجها المعلم في المواقف التعليمية في الصف، والذي يساعده على ترتيب الموقف. كما تشمل هذه القدرات على جميع محفزات الطلبة وجذب اهتمامهم بمحتوى التعليم وطرائق التدريس، ونتائجه، ومساعدتهم على الوصول الى النتائج المرجوة، الى ابعد ما تستطيعه من الكفايات.

القدرات المساعدة او القدرات الغير التعليمية: ان المعلم اليوم هو المسؤول عن بعض الواجبات الغير تعليمية التي تعتبر جزءاً من مسؤولياته، ومهامه، في اطار دوره كمنظم لعملية التعليم ومسهل وموجه له وكذلك الاشراف على عمليات التعلم، وهذه الواجبات بالرغم من انها لا يتم تنفيذه بشكل مباشر في المواقف التعليمية ، الا انها مهمة، وقد تكون ضرورية ، لترتيب عمليات التعلم الفعال والمتابعة له، و لا شك ان القيام بهذه الواجبات الغير تعليمية والمساعدة في عمليات التعليم ،يحتاج الى امتلاك عدد من الكفايات والقدرات المساندة غير التعليمية التي تمكن المعلم من الاداء الناجح لتلك المهمات. ومن امثلة هذه القدرات المساندة غير التعليمية نورد ما يلي:

قدرة المعلم ومهارته في:

- دراسة سلوك الطلاب من جميع النواحي وتدوينها في سجل خاص.

- اعداد الوسائل السمعية والبصرية وتصميمها وحفظها وصيانتها والتي يحتاجها في عملية تعلم الطلاب.
- ادارة وتنظيم الامتحانات المدرسية.
- تخطيط العمل العلاجي في ضوء نتائج عمليات القياس والتقويم[٢٢].

المبحث الخامس: اهمية التفاعل الصفي

ان المعلم الجيد هو الذي يهتم بإدارة كل ما يتعلق بالصف الدراسي، وذلك من خلال ممارسته للواجبات التي يكون عليها هذه العملية، بأسلوب ديمقراطي، وتعاوني، ويعتمد على مبدأ العمل الاشتراكي والتعاوني ، بينه وبين الطلبة، في ادارة تلك الواجبات والتي يمكن ان تجعل ابرز مجالاتها على النحو الاتي:

١- الواجبات الادارية العادية في ادارة القاعة الدراسية:

هناك مجموعة من الواجبات العادية التي يجب على المدرس ممارستها والاشراف على انجازها حسب التنظيم المتفق عليه مع طلبته، ومن بين هذه الواجبات:

أ- تسجيل غيابات الطلبة.

ب- ان يقوم بتوزيع الدفاتر والكتب على الطلبة.

ت- ان يؤمن جميع الوسائل التعليمية والمواد الضرورية التي يحتاجه الطالب.

ث- ان يحافظ على التنظيم المناسب للمقاعد الدراسية.

ج- ان يشرف على النظافة والتهوية والاضاءة الصفية.

مثل هذه الواجبات وان كانت سهلة وبسيطة ،ولكنها اساسية بحد ذاتها، وان انجازها يجعل العملية التعليمية ان تجري بسهولة كبيرة، كما ويوفر على المعلم والطلبة الكثير من المشكلات.

٢- الواجبات المتعلقة بترتيب عمليات التفاعل الصفية:

تعتبر عملية التعليم عملية تفاعل وتواصل دائم ومتبادل ، بين المعلم والطلبة انفسهم, و لأهمية التفاعلات الصفية في عملية التعليم، فقد كان لهذا الموضوع مكانا كبيرا ومهما، في مجال الدراسة والبحوث التربوية, ولقد اكدت نتائج كثير من الدراسات التربوية على ضرورة اتقان المعلم، مهارة التواصل والتفاعلات الصفية، والمعلم الذي لا يجيد هذه المهارات يتعذر عليه النجاح في مهمة التعليم، كما ويمكن القول بان

نشاطات المعلم داخل قاعة الصف، هي نشاطات تكون اكثرها لفظي، ويصنف البعض الاخر ان الانماط الكلامية ،التي يجري في قاعة الصف ذو كلام تعلمي، وكلام يتعلق بالمحتوى الدراسي، وكلام ذو تأثيرات عاطفية. ويستخدم المعلم هذه الانماط لزيادة اهتمام الطلبة للتعلم وتوجيه السلوك المناسب وتوصيل المعلومة لهم[٢٣].

هناك بعض الممارسات الضرورية لنجاح المعلم في ادارة الفصل:

- ❖ دخول الفصل بوجه مبتسم: يدخل بعض المعلمين الفصل بوجه معبس، ولا يقوم بإلقاء التحية على التلاميذ، وعبوس المعلم يجعل التلاميذ ينفرون منه، ويقل من تشجيعهم على الدرس واقبالهم على الدرس. والسلوك المطلوب منه، ان يدخل المعلم بوجه مبتسم، مع الحرص على القاء التحية عليهم و الاهتمام بهم.
- ❖ الحرص على تنظيم وترتيب المقاعد الدراسية، وكذلك نظافة الصف والتهوية الجيدة، عند دخول المعلم.
- ❖ طرح الاسئلة قبل ان يحدد الطالب الذي يجيب : ربما لجا المعلمون الى تحديد الطالب الذي سيجيب عن الاسئلة قبل ان يطرح السؤال، وهي طريقة غير مقبولة، لان تحديد الطالب المستجيب مسبقا عن السؤال يخلق لدى الطلبة شعور بانهم غير مشمولين بالسؤال، وانهم تم اعفاءهم من التفكير في الاجابة عن السؤال، والسلوك الصحيح هو ان يوجه المدرس الاسئلة، اولا لجميع الطلبة، ثم يعطي فرصة التفكير في الاجابة، ثم يختار الطالب الذي يريد الاجابة.
- ❖ ان ينادي الطلبة بأسمائهم الحقيقية: يتعمد بعض المعلمين، عدم مناداة الطلبة بأسمائهم الحقيقية بل ويطلقون، اسماء اخرى تحمل في طياته معاني لا يمكن للطالب ان يتقبله ، مثل مناداة الطالب ، يا غبي- اويا مهمل.....) فمناداة الطالب باسمه يخلق جوا اسرياً اجتماعياً.
- ❖ ترتيب اجابات التلميذ: الاجابات الجماعية للطلبة تجعل الجو الدراسي فوضوي وبلا نظام ،وتؤدي الى خلط الاجابات الصحيحة بالإجابات الخاطئة، فيصعب على المدرس التمييز بينهم، لذلك على المدرس ان يرتب اجابات الطلبة، ويعودهم على الاستئذان مسبقا ، بان يرفع الطالب يده و دون ان يصدر صوتا و دون ازعاج.
- ❖ حركة المدرس داخل الصف: يجب ان يكون وقفة المدرس امام الطلبة، وان تكون حركته بشكل منظم و هادئ ، ويتحرك للإشارة على الوسائل العلمية او ان يمر بين الطلبة لتصحيح اوضاع معينة، ويجب الا تكون عشوائية الحركة، بحيث يكون له

تأثير على انتباه الطلبة وتشتيت افكارهم، وايضاً يجب ان لا يقف بصف الطلبة، اثناء الاجابة لأنه يزيد من توتر الطالب ويجعله يقع في الخطأ.

- ❖ خلق الاجواء التي يسوده التعاون والديمقراطية: فقمع الطلبة يقتل فيهم روح الابداع والابتكار، ومن الافضل تهيئة الاجواء التي يسوده التعاون والديمقراطية.
- ❖ مواجهة المواقف المفاجئة بهدوء ورزانة: من سمات ضعف المدرس في ادارة الفصل سرعة انفعاله و ارتباكه الشديد في مواجهة المواقف المفاجئة، لان هذا التصرف لا يحل المشاكل، ويظهر المدرس بمظهر العجز والذي لا يعرف ماذا يفعل، والافضل مواجهة اي مشكلة طارئة بكل هدوء وبشكل متزن .
- ❖ ان يحترم اسئلة التلاميذ واجاباتهم: يظهر بعض المدرسين استخفافا بما يطرحه التلاميذ من الاسئلة، واحيانا يسخرون من بعض اجاباتهم، وهه الاساليب يجعل الطالب ان يفكر بالانسحاب من المشاركة الصفية ومن ثم يكره المادة الدراسية ومدرسها.
- ❖ تجنب التحيز في معاملة التلاميذ، والانصاف في التعامل مع الطلبة: ان التحيز وعدم الانصاف في المعاملة يفقد المدرس احترام تلامذته له، ويقل من شخصيته في نفوسهم، فيجب ان يساوي المدرس بين الطلبة في المعاملة، ومراعاة اشغال التلاميذ، وكذلك توزيع الاسئلة وجميع الانشطة على المستويات كافة .
- ❖ مشاركة التلاميذ في الدروس وبناء التعامل السليم بينهم وبين معلميهم، وذلك لان مشاركة التلاميذ في الدرس ظاهرة تعكس اهتماما خاصا بتطبيق واحد من المبادئ التربوية السليمة والمهمة جدا في الوصول الى تدريس ناجح، وان ضعف الاهتمام بتطبيق مبدأ مشاركة التلاميذ في الدرس خلال مراحل دراسية مختلفة، وعندما يرتكز المنهج المدرسي على المواد الدراسية بالدرجة الاولى وليس على نشاط التلاميذ، وعندما تضم القاعات الدراسية اعدادا كبيرة من التلاميذ وحين يكون المعلم تسلطيا وايمانه ضعيف بقدرة التلاميذ على النماء من خلال مشاركاتهم في الدرس، تكون هذه الظروف مضعفة لقدرات التلاميذ ونزعاتهم نحو المبادرة والمساهمة والنشاطات خلال الدروس[٢٤].

المبحث السادس: دور المعلم في العملية التعليمة

يتفق المربون وقادة الفكر والعلماء على ان المعلم هو العنصر الاساسي الذي بدونه لا يمكن لأي نظام تربوي ان يؤدي دوره على الوجه الاكمل.

فالمعلم هو العنصر الفعال في العملية التعليمية وبإخلاصه ودوره الفعال، وقدرته على المزيد من التطور في مهنته، واستعداده على الابتكار والابداع ورغباته في التجديد والتطوير, يقدر ان يحقق للنظام

التربوي ما يتم التخطيط له من اهداف وغايات وليس عمل المعلم مقصورا على التعليم وحده، وانما عليه ان يقوم– الى جانب عمله التعليمي– بعدد من الادوار والمهمات وهي:

١- ان يكون مديرا ومشرفا على التعليم في الصف.

٢- ان يكون موجها ومرشدا تربويا.

٣- ان يكون واسطة لنقل الحضارة والتراث.

٤- ان يكون عضوا في البيئة المحلية(المجتمع المحلي).

٥- ان يكون عضو ارتباط بين المدرسة والبيئة المحلية.

٦- ان يكون عضوا من اعضاء مهنة التعليم.

ان ضعف المعلم وقلة العناية بأعداده اعدادا سليما ينعكس على طلابه ويسهم في انخفاض مستوياتهم العلمية والثقافية وتكوين اتجاهات سلبية نحو العلم والتكنولوجيا. فالمعلم هو نقطة الارتكاز في كل اصلاح وهو الاساس في كل نهضة ومتى ما صلح المعلم صلح الطالب وبإصلاح الطالب وتوجيهه توجيهاً سليماً يؤدي الى اصلاح ابناء الامة جمعاء .

فالمعلم هو الحجر الاساسي لكل عمل تعليمي، فبدون حماسة للتعليم ورغبته في التعليم تظل فصول المدرسة صحراء جرداء لا ينفع فيها منطق الاصلاح، فلا يوجد بديل لدفء وعطف المعلم الذي يحاول فهم نفسه، وفهم تلاميذه، بل وفهم ما يحدث بينه وبينهم اثناء عملية التعليم

والتعلم [٢٥] .

ان المعلم يجب ان يقوم بعملية التوجيه والضبط للمواقف التعليمية، بمعنى ان ما يخططه من الخبرات المربية يجب ان يكون مسؤولا عن تنفيذه، وفي اثناء ذلك يجب ان يمارس عمله بصورة تساعد على توجيه التعلم في الاتجاه او الاتجاهات التي تتضمنها الاهداف المحددة لكل خبرة من تلك الخبرات، ويكون الشغل الشاغل للمعلم في هذا الصدد هو ان يوفر مواقف للمتعلم يستطيع من خلالها ان يحقق النجاح وان يشعر به وان يجنبه الشعور بالفشل[٢٦].

توصل بوجلسكي من دراسة قام بها سنة ١٩٥٦ الى ان التوجيه الذي يقوم به المعلم داخل الفصل لا يعد كافيا من اجل تعلم التلاميذ، اذ انه يباعد بين المتعلم والوقوع في الاخطاء، الا ان الوقوع في الاخطاء والشعور بها يعد من الامور الاساسية في التعلم الفعال، وذلك لان المتعلم حينما يقع في الخطأ سيتعلم سبب وقوعه فيه وبالتالي يكون اقدر على تحاشي الوقوع فيه في المستقبل، ولا تتاح مثل هذه الفرص للمتعلم الا حينما يقف وجها لوجه امام مشكلات تثير تفكيره، وتصبح المسالة الجوهرية هو

نوع المشكلة ومستواها، بمعنى ان جميع المشكلات لا تتساوى من حيث مدى صعوبتها او تعقدها، وبالتالي فهي لا تتساوى من حيث ملاءمتها لجميع التلاميذ في كافة المستويات العمرية، وهنا يصبح دور المعلم اساسيا في اختيار المشكلات وفي اسلوب عرضها وبيان جوانبها وتهيئة المتعلم لمواجهتها، ويتوقف مدى نجاح المعلم هنا على تصوره لأدواره داخل الفصل، ان سلوك المعلم يتأثر الى حد كبير بعدد تلاميذ الفصل، فالمشكلة التي يشعر بها المعلم مع الاعداد الكبيرة هي انه قد يصعب عليه ضبط الفصل بالدرجة التي تسمح له بالتحدث الى التلاميذ ونقل ما يود نقله الى عقولهم، هذا فضلا عن انه سيشعر بانه غير قادر على معرفة الجميع او التعامل مع افراد، وهنا سيضطر في اغلب الاحوال الى تغيير نظراته الى الفصل الدراسي واسلوب العمل فيه، اذ انه سيجد ان الاسلوب الافضل والاكثر ملاءمة للظروف هو اسلوب التلقين التقليدي بكل اخطاءه ونواحي القصور فيه، وقد وجد كونن في دراسة قام بها سنة ١٩٧٠ ان تلاميذ الفصول قليلة العدد كانوا اكثر قابلية للمشاركة الايجابية فيما يقومون به من اعمال او انشطة، كما لاحظ ان الفصول المدرسية المزدحمة لا يظهر فيها هذا الاتجاه وانما يكون في الغالب، فصلا تقليديا يقوم فيه المعلم بكل الانشطة المتصلة بالعملية التعليمية والتي تنحصر في الغالب في مجرد الامداد بالمعلومات[٢٧].

حسبنا ان نذكر ان التخطيط التربوي يحاول ان يعالج مشكلة تزايد السريع في عدد الطلاب معالجة ذكية مسخرا في سبيل حلها اصول فن التخطيط وسائر فنون التربية وطرائقها، محاولا دراسة احسن الوسائل المؤدية الى قبول اكبر عدد ممكن من الطلاب باقل النفقات الممكنة مجربا وضع الاسس التي تبدا من شانها تخفيض نفقات التعليم ونفقات الابنية المدرسية وتوفير المعلمين واختصار ساعات الدراسة وقصر المناهج على الاقل الناجح على ان اهم وسيلة يلجا اليها التخطيط التربوي الاستعانة بالكيف من اجل اصلاح الكم اي تطوير محتوى التعليم في مناهج وطرائق وادارة مدرسة ووسائل تعليمية بحيث تسير قبول اكبر عدد ممكن من الطلاب باقل النفقات الممكنة[٢٨].

تحددت المهمة الاساسية للمعلم بتنفيذ العملية التربوية، والاعداد لها، وان يكون حريصا على انجاحها وتفعيلها، وتحسين ادائها. وقد اشتملت واجبات المعلم الرئيسة على ما يأتي:

•ان يكون على دراية بالأهداف التعليمية ،للمواد التي يقوم بتدريسها ويثبتها في الدفتر المعد للدرس.

•ان يتعرف على مادة المنهج الدراسي ، والدليل ، وان يدرس مدى ملائمة المنهاج والمقرر الدراسي ودليل المعلم، من حيث بيان المهارات، المفاهيم والميول والاتجاهات، وتكاملها، وذلك لكي تساعده على الاداء الجيد، والابداع فيه.

•اعداد الخطة السنوية ،والشهرية للمواد التي يقوم بتدريسها، وتدوينه في السجل الخاص به.

•اعداد جميع الوسائل التي يمكن ان يستعين به في عمليات التعليم، واستغلالها، بما يمكنه من تفعيل الانشطة ، والتي اشتمل عليها المنهج الدراسي.

•ان يتعرف على المستوى الدراسي للطلبة ، وتشخيص المشاكل الدراسية بشكل مستمر، وتفهم تصرفاتهم واوضاعهم النفسية والثقافية والمادية.

•اعداد دفتر الخطة اليومية بموجب الخطة السنوية لوحدات المنهج الدراسي.

•اجراء الاختبارات اليومية والفصلية ،و حسب الخطة المعدة لذلك، وتسجيل نتائج اختبارات الطلبة في دفتر الدرجات المعدة لذلك.

•الحرص والمحافظة على اوقات الدوام ووقت حصة الدروس اليومية وكذلك الواجبات المنوطة اليه، والمحافظة على النظام المدرسي[٢٩].

نموذج الاستبيان التي تم اعدادها من قبل الباحثة

ديوان الوقف السني

دائرة التعليم الديني والدراسات الاسلامية

ثانوية البتول الاسلامية

م/ استمارة الاستبيان

أَخي– أُختي المشاركين في ملء استمارة الاستبيان من المدرسين والمدرسات المحترمين نهديكم أطيب التحيات ونود أن نضع بين أيديكم الاستبيان الذي تم تصميمه لغرض جمع المعلومات اللازمة في البحث العلمي لإتمام بحث بعنوان **(العلاقة بين اعداد الطلبة ومستوى اداء المدرس)** يرجى التفضل بالإجابة على ما ورد من فقرات الاستبيان بدقة وموضوعية لأن إجابتكم على فقرات الاستبيان لها الأثر الإيجابي على مصداقية المعلومات التي ستقدمها هذا البحث والمستوى الذي يظهر به لذا نرجو التفضل باختيار الجواب المناسب لكل سؤال علماً بأن إجاباتكم ستكون موضع الثقة والأمانة العلمية وتعامل بالسرية التامة ولن تستخدم إلا لأغراض البحث العلمي فقط.

ملاحظة/ يرجى عدم ترك اي فقرة، لأن ترك أي فقرة دون إجابة يعني عدم صلاحية الاستمارة للتحليل.

الباحثة

شلير صالح موسى

استبيان خاص للمدرسين والمدرسات الذين يتجاوز اعداد طلابهم على (٣٠) طالباً في الفصل الدراسي الواحد

اسم الثانوية.....

الاختصاص الدقيق:

سنوات الخبرة :

أقل من (٥) سنوات (٦-١٠) سنوات أكثر من (١١) سنة

الجنس: ذكر أُنثى

ت	الاسئلة	نعم	كلا	احيانا
١	لا اواجه اي صعوبة في التدريس			
٢	استطيع ابتكار اساليب جديدة في تدريس المادة والابداع فيها			
٣	استخدم طرائق التدريس المتنوعة اثناء الدرس			
٤	استطيع السيطرة على ضبط الصف			
٥	لدي القدرة على اكمال المنهج المقرر في الوقت المحدد وحسب الخطة السنوية			
٦	استطيع ان احقق جميع اهداف الموضوع			
٧	يستطيع جميع الطلبة المشاركة في الدرس			
٨	احقق نسب نجاح عالية			
٩	زمن الحصة كافية جدا لشرح الموضوع			
١٠	اراعي الفروق الفردية بين الطلبة			
١١	اركز على الطلبة ذو المستوى العلمي الضعيف			
١٢	استخدم تكنولوجيا التعليم اثناء شرح الدرس			
١٣	استطيع ايصال المادة العلمية الى الطلبة بكل سهولة ويسر			
١٤	استخدم اساليب متنوعة ومناسبة لتقويم اداء الطلبة			
١٥	لدي القدرة على حل المشكلات التي تحدث داخل الصف			
١٦	استطيع السيطرة على جميع الطلبة داخل الصف			
١٧	امارس مسؤولية التوجيه والارشاد اضافة الى توصيل المادة الدراسية			
١٨	استخدم وسائل ايضاح متنوعة داخل الصف			
١٩	لدي متسع من الوقت لتنفيذ برامج الارشاد التعليمي والمهني			
٢٠	تجري الامتحانات الشهرية بصعوبة ويكثر الغش			

الفصل الثالث: الاطار العملي

ويشتمل على مبحثين:

المبحث الاول: عرض وتحليل النتائج

المبحث الثاني: التوصيات والمقترحات

المبحث الاول: عرض وتحليل النتائج

قامت الباحثة بأعداد استبيان لمدرسي ومدرسات الثانويات وتم توزيعها الكترونيا وقد تكون فقرات الاستبيان من (٢٠) فقرة .

عرض نتائج الاجابات حسب النسبة المئوية

ت	الاسئلة	نعم	كلا	احيانا
١	لا اواجه اي صعوبة في التدريس	٦٣،٣		٢٨،٦
٢	استطيع ابتكار اساليب جديدة في تدريس المادة والابداع فيها	٨٠		١٨
٣	استخدم طرائق التدريس المتنوعة اثناء الدرس	٨٠		١٨
٤	استطيع السيطرة على ضبط الصف	٩٦	صفر	٤
٥	لدي القدرة على اكمال المنهج المقرر في الوقت المحدد وحسب الخطة السنوية	٨٢		١٤
٦	استطيع ان احقق جميع اهداف الموضوع	٨٠		١٨
٧	يستطيع جميع الطلبة المشاركة في الدرس	٢٠	٣٠	٥٠
٨	احقق نسب نجاح عالية	٦٢	صفر	٣٨
٩	زمن الحصة كافية جدا لشرح الموضوع	٤٠	٣٠	٣٠
١٠	اراعي الفروق الفردية بين الطلبة	٩٣،٩	٦،١	صفر
١١	اركز على الطلبة ذو المستوى العلمي الضعيف	٧٠	صفر	٣٠
١٢	استخدم تكنولوجيا التعليم اثناء شرح الدرس	٣٢	٢٦	٤٢
١٣	استطيع ايصال المادة العلمية الى الطلبة بكل سهولة ويسر	٨٦		١٢
١٤	استخدم اساليب متنوعة ومناسبة لتقويم اداء الطلبة	٨٠		١٨
١٥	لدي القدرة على حل المشكلات التي تحدث داخل الصف	٩٦	صفر	٤
١٦	استطيع السيطرة على جميع الطلبة داخل الصف	٨٧،٨		١٠،٢
١٧	امارس مسؤولية التوجيه والارشاد اضافة الى	٩٠		٨

	توصيل المادة الدراسية			
١٨	استخدم وسائل ايضاح متنوعة داخل الصف	٥٤	٦	٤٠
١٩	لدي متسع من الوقت لتنفيذ برامج الارشاد التعليمي والمهني	٢٤،٥	٣٦،٧	٣٨،٨
٢٠	تجري الامتحانات الشهرية بصعوبة ويكثر الغش	٨	٧٤	١٨

كانت النتائج كما يلي:

- حصلت السؤال رقم(٤) على نسبة ٩٦% من نسبة الاجابات ب(نعم)، وهذا يدل على ان المدرسين والمدرسات يستطيعون السيطرة على ضبط الصف.
- حصلت السؤال رقم(١٥) على نسبة ٩٦% من نسبة الاجابات ب(نعم)، وهذا يدل على ان المدرسين والمدرسات لديهم القدرة على حل المشكلات التي تحدث داخل الصف.
- حصلت السؤال رقم(١٠) على نسبة ٩٣،٩% من نسبة الاجابات ب(نعم)، وهذا يدل على ان المدرسين والمدرسات يراعون الفروق الفردية بين الطلبة.
- حصلت السؤال رقم(١٧) على نسبة ٩٠% من نسبة الاجابات ب(نعم), وهذا يدل على ان المدرسين والمدرسات يمارسون مسؤولية التوجيه والارشاد اضافة الى توصيل المادة الدراسية.
- حصلت السؤال رقم(٧) على نسبة ٢٠% من نسبة الاجابات ب(نعم)، وهذا يدل على انه لا يستطيع جميع الطلبة المشاركة في الدرس.
- حصلت السؤال رقم(١٩) على نسبة ٢٤،٥% من نسبة الاجابات ب(نعم)، وهذا يدل على ان اغلبية المدرسين والمدرسات ليس لديهم متسع من الوقت لتنفيذ برامج الارشاد التعليمي والمهني.
- حصلت السؤال رقم(١٢) على نسبة ٣٢% من نسبة الاجابات ب(نعم)، وهذا يدل على ان اغلبية المدرسين والمدرسات لا يستخدمون تكنولوجيا التعليم اثناء شرح الدرس.
- حصلت السؤال رقم(١٨) على نسبة ٥٤% من نسبة الاجابات ب(نعم)، وهذا يدل على ان ٥٤% فقط من المدرسين والمدرسين يستخدمون وسائل ايضاح متنوعة داخل الصف.
- اما السؤال رقم(٢٠) فقد حصلت على اقل نسبة من نسبة الاجابات ب(نعم)، وهذا يدل على ان المدرسين والمدرسات لا يفسحون المجال للطلبة بالغش في الامتحانات.

المبحث الثاني: التوصيات والمقترحات

١- التوسع في الأبنية المدرسية، وتخصيص اراضي لبناء مدارس حكومية لاستيعاب الطلبة.
٢- سد احتياجات المدارس للمدرسين من جميع الاختصاصات.
٣- تزويد المدارس بالمختبرات والاجهزة اللازمة والوسائل التعليمية.

٤- اعداد المعلمين المؤهلين لعملية التعليم والتنويع في طرائق التدريس
٥- ان يكون الحد الاعلى لعدد الطلبة في الغرفة الدراسية لا تزيد عن ٢٥ طالبا.

الهوامش

[١] https://sst5.com/Article/2126/30

[٢] الزبيدي، محمد بن محمد بن عبد الرزاق الحسيني الملقب بمرتضى(ت ١٢٠٥هـ)، **تاج العروس من جواهر القاموس**، دار الهداية، ج ١٦, ص ٦٩.

[٣] الزبيدي، **تاج العروس**، ج٣٧، ص ٥٣.

[٤] الجرجاني, علي بن محمد، **التعريفات**، دار الكتب العلمية, بيروت, ط١, ١٩٨٣, ص ١٥.

[٥] ربيع، هادي مشعان، و الدليمي، طارق عبد احمد، **معلم القرن الحادي والعشرون**، عمان، الاردن، مكتبة المجتمع العربي ط١، ٢٠٠٩م، ص٩٣.

[٦] نبهان، يحيى محمد، **الادارة الصفية والاختبارات**، عمان، الاردن، دار اليازوري العلمية،ط١، ٢٠٠٨م، ص ٢١.

[٧] (ينظر), خليل، محمد الحاج، واخرون، **ادارة الصف وتنظيمه**، القاهرة، مصر، الشركة العربية المتحدة للتسويق والتوريدات،ط١، ٢٠٠٨م، ص ٥٢.

[٨] (ينظر), العامري، عبد الله، **المعلم الناجح**، دار اسامة للنشر والتوزيع، الاردن، عمان، ط١، ٢٠٠٩م، ص ٢٧-٢٨.

[٩] (ينظر), ربيع، هادي مشعان، و الدليمي، طارق عبد احمد، **معلم القرن الحادي والعشرون**، عمان، الاردن، مكتبة المجتمع العربي ط١، ٢٠٠٩م، ص ٩٤.

[١٠] نبهان، يحيى محمد، **الادارة الصفية والاختبارات**، عمان، الاردن، دار اليازوري العلمية،ط١، ٢٠٠٨م، ص ٣٧.

[١١] (ينظر), نبهان، يحيى محمد، **الاساليب الحديثة في التعليم والتعلم**، عمان، الاردن، دار اليازوزي العلمية للنشر والتوزيع، ط١، ٢٠٠٨م، ص ١١٦.

[١٢] (ينظر), فرج، عبد اللطيف، **المعلم والمشكلات الصفية**، عمان، الاردن، دار مجدلاوي، ط١، ٢٠٠٦م، ص ٦٦-٦٧.

[١٣] (ينظر,)نبهان، يحيى محمد، **الادارة الصفية والاختبارات**، عمان، الاردن، دار اليازوري العلمية،ط١، ٢٠٠٨م، ص ٣٤.

[١٤] جوردن، توماس، بورج، نويل، ترجمة: البيرماني، تركى خباز، و كاظم عبد النور، **تدريب المدرسين الفعال**، ط١، ١٩٩٠م، ص ٢٨٧.

[١٥] (ينظر), فرج، عبد اللطيف، **المعلم والمشكلات الصفية**، عمان، الاردن، دار مجدلاوي، ط١، ٢٠٠٦م، ص ٦٧.

[١٦] نثنايل كانتور، ترجمة: حسن الفقي، وفرنسيس عبد النور، **المعلم ومشكلات التعليم والتعلم**، دار المعارف بمصر، ط٢، ١٩٧٢م، ص ٢٦٣.

[١٧] (ينظر), المصدر السابق، **الادارة الصفية والاختبارات**، ص ٣٤.

[١٨] (ينظر), المصدر السابق، **المعلم والمشكلات الصفية**، ص ٦٨.

[١٩] (ينظر), العامري، عبد الله، **المعلم الناجح**، دار اسامة للنشر والتوزيع، الاردن، عمان، ط١، ٢٠٠٩م، ص ٤٤.

[٢٠] (ينظر), المصدر السابق، **الادارة الصفية والاختبارات**، ص ٣٥.

[٢١] (ينظر), عامر، طارق عبد الرؤوف، و محمد، ربيع، **الصف المتمايز**، دار اليازوري العلمية للنشر والتوزيع، الاردن، عمان، ط١، ٢٠٠٨م، ص ٦٧.

[٢٢] (ينظر), مرعي، توفيق احمد، والحيلة، محمد محمود، **طرائق التدريس العامة**، عمان، الاردن، دار المسيرة للنشر والتوزيع، ط٣، ٢٠٠٧م، ص ٣٤٩-٣٥٠.

[٢٣] (ينظر), المصدر السابق، **الادارة الصفية والاختبارات**، ص ٣٧-٣٨.

[٢٤] (ينظر)، مراد، عبد القادر، **معلم الصف واصول التدريس الحديث**، عمان، الاردن، دار اسامة للنشر والتوزيع، ط١، ٢٠٠٥م، ص ٢٣-٢٥.

[٢٥] (ينظر), نثنايل كانتورن، ترجمة: حسن سلامة الفقي، وفرنسيس عبد النور، المعلم **وعملية التعليم- والتعلم**، دار النهضة العربية، القاهرة، ط٣، ١٩٥٥م، ص ٣٦٦.

[٢٦] محمد، فارعة حسن، **المعلم وادارة الفصل**، مصر، مؤسسة الخليج العربي،ط١، ١٩٨٤م، ص ٣١.

[٢٧٢٧] المصدر نفسه، **المعلم وادارة الفصل**، ص ٣٢-٣٣ (بتصرف).

[٢٨] محمد، محمد جاسم، **سيكولوجية الادارة التعليمية والمدرسية**، عمان، الاردن، دار الثقافة للنشر والتوزيع، ط١، ٢٠٠٨م، ص ١٦٩، (بتصرف).

[٢٩] (ينظر), عابدين، محمد عبد القادر، **الادارة المدرسية الحديثة**، عمان، الاردن، دار الشروق للنشر والتوزيع، ط٢، ٢٠٠٥م، ص ٢٩١.

Sources

1- Jordan, Thomas, Borg, Noel, translated by: Al-Birmani, Turki Khabaz, and Kazem Abdel-Nour, Effective Teacher Training, 1st Edition, 1990

2- Khalil, Muhammad Al-Hajj, and others, Class Administration and Organization, Cairo, Egypt, United Arab Company for Marketing and Supplies, 1st Edition, 2008

3- Rabee, Hadi Mishaan, and Al-Dulaimi, Tariq Abd Ahmad, Teacher of the Twenty-first Century, Amman, Jordan, Arab Society Library 1st Edition, 2009 AD

4- Abdin, Muhammad Abdul Qadir, Modern School Administration, Amman, Jordan, Dar Al Shorouk for Publishing and Distribution, 2nd Edition, 2005 AD

5- Amer, Tariq Abd Al-Raouf, and Muhammad, Rabee ,The Distinguished Class, Al-Yazouri Scientific Publishing and Distribution House, Jordan, Amman, 1st Edition, 2008 AD

6- Al-Amiri, Abdullah, the Successful Teacher, Osama House for Publishing and Distribution, Jordan, Amman, 1st Edition, 2009 AD.

7- Muhammad, Fara'a Hassan, Al-Moallem and Class Administration, Egypt, Arabian Gulf Foundation, 1st Edition, 1984

8- Muhammad, Muhammad Jassim, The Psychology of Educational and School Administration, Amman, Jordan, House of Culture for Publishing and Distribution, 1st Edition, 2008 AD

9- Murad, Abdul Qadir, Class Teacher and Modern Teaching Instructions, Amman, Jordan, Osama House for Publishing and Distribution, 1st Edition, 2005 AD

10- Mari, Tawfiq Ahmed, and Al-Haila, Muhammad Mahmoud, General Teaching Methods, Amman, Jordan, Al-Masirah House for Publishing and Distribution, 3rd Edition, 2007 AD

11- Nabhan, Yahya Muhammad, Class Administration and Examinations, Amman, Jordan, Al-Yazouri Scientific House, 1st Edition, 2008 AD

12- Nabhan, Yahya Muhammad, Modern Methods in Teaching and Learning, Amman, Jordan, Al-Yarouzi Scientific Publishing and Distribution House, 1st Edition, 2008 AD

13- Nathaniel Cantor, translated by: Hassan Al-Feki and Francis Abdel-Nour, Al-Muallem and the Problems of Teaching and Learning, Dar Al Ma'aref, Egypt, 2nd Edition, 1972 AD

14- Nathaniel Cantorne, translated by: Hassan Salama Al-Fiqi, and Francis Abdel-Nour, The Teacher and the Process of Teaching - and Learning, Dar Al-Nahda Al-Arabiya, Cairo, 3rd Edition, 1955 AD.

15- Al-Hindawi, Yasser Fathy, School Administration and Classroom Administration, Cairo, Egypt, The Arab Group for Training and Publishing, 1st Edition, 2009 AD

16- https://sst5.com/Article/2126/30.

17- Al-Zubaidi, Muhammad bin Muhammad bin Abdul Razzaq Al-Husseini, nicknamed Murtada (d. 1205 AH), The Crown of the Bride from the Jewels of the Dictionary, Dar Al-Hedaya, vol. 16..

18- Al-Jurjani, Ali bin Muhammad, Definitions, Dar al-Kutub al-Ilmiyya, Beirut, 1, 1983..