كلية التربية

كلية معتمدة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم

إدارة: البحوث والنشر العلمي (المجلة العلمية)

=======

درجة ممارسة المدراء المساعدين في المدارس المتوسطة بدولة الكويت للإدارة الرقمية

إعـــداد

فهد عبيد عبد الله الرشيدي

استاذ مساعد بالمعهد العالي للفنون الموسيقية

عبد الرحمن سعد محمد العجمي

معلم حاسوب بوزارة التربية والتعليم

غنيم حمود الطشة

{ المجلد السابع والثلاثون – العدد الثالث – مارس ٢٠٢١م }

http://www.aun.edu.eg/faculty_education/arabic

الملخص

هدفت الدراسة التعرف إلى درجة ممارسة المدراء المساعدين في المدارس المتوسطة بدولة الكويت للإدارة الرقمية، وهل توجد فروق دالة إحصائيا في استجابات أفراد العينة باختلاف متغيرات: الجنس والمؤهل العلمي والتخصص الأكاديمي وسنوات الخبرة، واتبعت الدراسة المنهج الوصفي المسحي، وتم تصميم استبانة تكونت من (٣١) فقرة موزعة على ستة مجالات، وتم توزيعها الكترونيا على المدراء المساعدين، وبلغت العينة (١٨٨) مديرا مساعدا، وبينت النتائج أن المدراء المساعدين يمارسون الإدارة الرقمية بدرجة متوسطة، وأن المعوقات متوافرة بدرجة مرتفعة، كما بينت النتائج وجود فروق دالة إحصائيا تعزى للجنس ولصالح الإناث، ووجود فروق في درجة الممارسة تعزى لمتغير التخصص الأكاديمي ولصالح التخصصات الإنسانية، وكذلك ظهرت فروق تعزى لمتغير سنوات الخبرة لصالح ذوي الخبرة الأقل، وقدمت الدراسة عددا من التوصيات في ضوء نتائجها.

الكلمات المفتاحية: الإدارة الرقمية – المدارس المتوسطة .

Abstract

The study aims to identify the practice degree of assistant school principals in intermediate schools in the state of Kuwait for digital management, and whether there are statistically significant differences in the responses of the sample members with different variables: gender, academic qualification, academic specialization and years of experience, and the study followed the descriptive survey approach, and a questionnaire was designed consisting of (31) paragraphs distributed in six fields, and it was distributed electronically to the assistant directors, and the sample reached (188) Assistant managers, and the results showed that the assistant managers practice digital management with a medium degree, and that the obstacles are available in a high degree, and the results showed that there are statistically significant differences due to gender In favor of females, and the existence of differences in the degree of practice attributable to academic specialization and in favor of human specialties, as well as differences attributed to the variable years of experience in favor of those with less experience, and the study suggested a number of recommendations in light of its results

Key words: digital management – middle schools.

مقدمة

نعيش اليوم في عصر التكنولوجيا والمعلومات والثورة الرقمية، عصر تلاشت فيه الحواجز السياسية والطبيعية أمام انتقال المعلومة، والتبادل المعرفي والثقافي، وأصبح التواصل الرقمي ميسرا، وفي متناول الإنسان في كل وقت ومكان، يحمل فيه الإنسان العالم في جيبه وجهاز هاتفه النقال، أو شاشة حاسوبه الشخصي، وهذه تطورات ينبغي استثمارها في تيسير حياة الإنسان وخدمته، في حياته الشخصية والعملية، في البيت وفي منظمات العمل.

إن أهم سمات المنظمات المعاصرة التي يطلق عليها منظمات القرن الحادي والعشرين أن أنشطتها تستند إلى المعرفة المعلوماتية، وأنها منظمات رقمية أو الكترونية تقدم خدماتها للمواطنين والمؤسسات وسائر المستفيدين منها دون الاعتماد على الأنشطة الورقية، ويعد هذا التحول احد المظاهر التي فرضتها التقنية والعولمة وتحدياتها، وأدى ذلك بشكل أو بآخر إلى تغيير هيكل العمليات والمعاملات والإجراءات والمهارات وسياقات اتخاذ القرارات ومعايير الأداء وأشكالها فضلا عن امتداد الخدمة في بعض الأحيان إلى خارج الأوقات الرسمية، إذ أن بعض الخدمات الالكترونية تعمل على مدار الساعة دون الالتفات إلى الزمان والمكان (الضافي،٢٠٠٦).

وتتمثل الثورة التكنولوجية في الانفجار المعرفي الضخم، المتمثل في الكم الهائل من المعرفة، ووسائل الاتصال المتمثلة في تكنولوجيا الاتصال الحديثة، التي بدأت بالاتصالات السلكية واللاسلكية، وانتهت بالأقمار الصناعية والألياف البصرية، وثورة الحواسيب الالكترونية التي امتزجت بوسائل الاتصال، واندمجت معها، ومنها الانترنت، والبريد الالكتروني، لذلك أصبح الفهم المرتبط بالاستخدام الجيد لتلك الوسائط والأدوات أمرا ضروريا للاستفادة من الزيادة المستمرة في المعلومات (Lyman, 2015).

ويرجع السبب في ظهور تطبيقات الإدارة الرقمية بهذا الشكل الواسع إلى الإنجازات الهائلة في صناعة الحاسب وبرمجياته المختلفة و ثورة الاتصالات و شبكة الانترنت و ظهور أدوات تطوير نظم المعلومات (نظم إدارة قواعد البيانات) و كثرة الشركات و المؤسسات التي أخذت على عاتقها تطوير البرمجيات الجاهزة والتي لها علاقة مع الإدارة الرقمية (السالمي،٢٠٠٦).

تعد الإدارة الرقمية ضرورة في عالم الإدارة الحديثة نتيجة لما قدمته من آثار ايجابية في تسهيل العمليات الإدارية، وتقليص وقت وتكلفة إنجاز المهام، وإتاحة المعلومات في كل وقت، وتطوير الأداء الوظيفي، ورفع مستوى الكفاءة الانتاجية للمنظمة من خلال توظيف التقنية ونظم المعلومات، في دعم عملية الإدارة (الدعيس والدعيس، ٢٠٢٠).

ويمكن تعريف الإدارة الرقمية بأنها منظومة رقمية متكاملة تهدف إلى تحويل العمل الإداري العادي من النمط اليدوي إلى النمط الإلكتروني، وذلك بالاعتماد على نظم معلوماتية قوية تساعد في اتخاذ القرار الإداري بأسرع وقت وبأقل التكاليف، وهذا بطبيعة الحال يترتب عليه فوائد كالسرعة في إنجاز العمل والمساعدة في اتخاذ القرار بالتوفير الدائم للمعلومات بين يدي متخذي القرار، مع خفض تكاليف العمل الإداري ورفع أداء الإنجاز، وتجاوز مشكلة البعدين الجغرافي والزمني، ومعالجة البيروقراطية والرشوة أي أحداث إصلاحات في الهيكل الإداري بالمجتمع وتطوير آلية العمل ومواكبة التطورات، إضافة لتجاوز مشاكل العمل اليومية مع وجود بنية تحتية معلوماتية آمنة و قوية ومتوافقة في ما بينها(Malhotra, 2004).

وتعرف الإدارة الرقمية أيضا بأنها استخدام وسائل الاتصال التكنولوجية المتنوعة، والمعلومات في تيسير سبل أداء الإدارات الحكومية لخدماتها العامة الإلكترونية ذات القيمة، والتواصل مع طالبي الانتفاع من خدمات المرفق العام بمزيد من الديمقراطية من خلال تمكينهم من استخدام وسائل الاتصال الإلكترونية عبر بوابة واحدة (الفيلكاوي، ٢٠٠٢).

فوائد الإدارة الرقمية:

يعود تطبيق الإدارة الرقمية بفوائد جمة من أبرزها:

- تقديم الخدمات بكفاءة (الاقتصادية).
- تقديم الخدمات إلى الجميع (الاجتماعية).
- تسهيل النمو والقدرة على المنافسة (المشاريع الصغيرة والمتوسطة الحجم).
- الأدوار الجديدة للحكومات (الاستعانة بمصادر خارجية).
- تمكين المواطنين (الديمقراطية والحكم).
- تخفيض التكاليف وضبط الإنفاق الحكومي.
- تطوير البنى التحتية في حقل التقنية والتشفير وبقية الاحتياجات التقنية في بيئة الاتصال والحوسبة.
- تقديم أفضل وأسرع الخدمات داخل وبين متخلف الجهات الحكومية.
- التقليل من البيروقراطية والتعقيدات الإدارية (Benkert, 2007).

وتعتبر المدرسة منظمة عمل، لها مدخلاتها الخاصة بها كالطلبة والمعلمين والمناهج والمباني والتجهيزات، وتحدث فيها العمليات المتمثلة بالتدريس والتفاعلات بين الطلبة وزملائهم ومعلميهم وجميع الأنشطة الصفية واللاصفية، وتتمثل مخرجاتها بالطالب المزود بالمعرفة والقيم النبيلة والمهارات المختلفة، وتتم داخل هذه المنظمة العمليات الإدارية الاعتيادية من التخطيط والتنظيم والتنفيذ والمتابعة والتقويم.

ويتطلب ذلك من الإدارة المدرسية تبسيط عملياتها من خلال التفاعل والتكامل ما بين الموجودات المادية ورأس المال البشري المتوافر لديها، باستخدام تكنولوجيا المعلومات المتطورة، إذ إن القيمة الحقيقية التي تضيفها الإدارة الرقمية في المدرسة، تندرج تحت توليفة متنوعة من الخدمات الإلكترونية التي تسمح للمدرسة بتوسيع مجال خدماتها، وإيجاد نوع من العلاقة الدائمة والفورية مع المستفيدين من طلاب، ومعلمين، وأولياء أمور، والإدارات المركزية في التربية والتعليم، بغض النظر عن مكان وجودهم أو محيط عملهم، في صورة شبكة تربط المدرسة بامتداداتها الداخلية والخارجية (Plant, 2000).

إن طبيعة المهمات الموكلة إلى إدارة المدرسة تتطلب أن يكون المدير ومساعديه قريبين جدا من الطلبة والعاملين في المدرسة، وأن يسهل عملية ادخال التكنولوجيا إلى مجتمع المدرسة، وتمكنه من اتخاذ القرارات اللازمة، والتدخل في الوقت المناسب في أثناء عملية التطبيق، ويستطيع المدير المتمكن من استخدام هذه التقنيات تسهيل عملية التفاعل بين المعلمين، وتبادل الخبرات والتجارب فيما بينهم، وتبادل الخبرات والتجارب فيما بينهم، ويساعد على ايجاد بيئة خصبة للمعلمين للتعلم، والتأمل في طرق استخدام التكنولوجيا المتوافرة في عملية التدريس، إما من خلال التواصل مع المعلمين أو في أثناء الاجتماعات، أو من خلال التواصل مع الإدارات العليا وأولياء الأمور (Baylor & Ritchie, 2012).

ومدير المدرسة هو المسؤول الأول تربويا وإداريا في مدرسته، ويشرف على جميع الشؤون التربوية والتعليمية والإدارية، ويوجه العمل بالتعاون مع هيئة المدرسة وفقا للوائح والتوجيهات، وهو القدوة الحسنة لزملائه أداء وسلوكا وتفانياً في أداء رسالته، وبحسب الهيكل التنظيمي للإدارة الفاعلة في دولة الكويت، فإن هناك ثلاثة مدراء مساعدين، المدير المساعد الأول لمتابعة المعلمين، والمدير المساعد الثاني للمتابعة التعليمية، والمدير المساعد الثالث للخدمات المدرسية.

ويشير الوصف الوظيفي لوظيفة مدير مساعد إلى أنها وظيفة فنية وإدارية ضمن الوظائف التربوية، ويختص شاغل الوظيفة بمساعدة مدير المدرسة في جميع أعمال المدرسة، وينوب عنه أثناء غيابه، ويشرف إشرافا مباشرا على رؤساء الأقسام ومعلمي المواد التي ليس لها رؤساء أقسام ومشرفي الأجنحة وأمين المكتبة والتقنيات، ويقوم بمتابعة اعمالهم وتوجيههم واتخاذ ما يلزم من اجراءات تيسير ورفع كفاءة الأداء في مجالاته المختلفة بالمدرسة في إطار الأهداف العامة للتربية والأهداف التربوية للمرحلة التعليمية ويعمل تحت الإشراف المباشر لمدير المدرسة (وزارة التربية: https://moe.edu.kw).

وبرغم المسؤوليات الجليلة المناطة بالمدراء المساعدين، وواجباتهم المتنوعة، وأعدادهم الكبيرة في المدارس؛ إلا أن الدراسات لم تتناول وجهات نظر هذه الفئة في المواضيع والقضايا الإدارية، ومن أهمها الإدارة الرقمية لاسيما في هذا العصر، وبعد الظروف الوبائية التي مرت بها الإنسانية واللجوء للتعليم عن بعد باستخدام الوسائل التكنولوجية وتطبيقاتها المختلفة.

مشكلة الدراسة وأسئلتها:

من خلال ما سبق تبين أهمية التوجه نحو الإدارة الرقمية، وقد أشارت دراسة (الرشيدي والجبر، ٢٠١٦) إلى أن مدراء المدارس الثانوية في دولة الكويت يطبقون الإدارة الإلكترونية بدرجة متوسطة، وأوضحت دراسة (العنزي،٢٠١٩) أن دور الإدارة الإلكترونية في التنظيم المدرسي في مدارس محافظة العاصمة بدولة الكويت من وجهة نظر معلمي تلك المدارس جاء بدرجة متوسطة، لكن يعتقد الباحثان لاسيما بعد تجربة الوباء الذي عمّ الكرة الأرضية ضرورة التحول بشكل أكبر بكثير نحو الإدارة الرقمية، ومن هنا تتحدد مشكلة الدراسة في محاولة الإجابة عن الأسئلة الآتية:

- ما درجة ممارسة المدراء المساعدين في المدارس المتوسطة بدولة الكويت للإدارة الرقمية؟
- ما معوقات ممارسة المدراء المساعدين في المدارس المتوسطة بدولة الكويت للإدارة الرقمية؟
- هل تختلف تقديرات المدراء المساعدين في المدارس المتوسطة بدولة الكويت لممارسة الإدارة الرقمية ومعوقاتها عند مستوى الدلالة ($\alpha \leq$ ٠.٠٥) باختلاف المتغيرات المستقلة الآتية: الجنس، والمؤهل العلمي، والتخصص الأكاديمي، وسنوات الخبرة؟

أهمية الدراسة:

تنبع أهمية الدراسة من أهمية استطلاع رأي فئة مهمة (المدراء المساعدون) في القضايا المتعلقة بالإدارة المدرسية، كما تنبع من أهمية الاستثمار الفاعل للثورة التقنية والرقمية التي تعتبر سمة العصر، وضرورة أن تتم العمليات الإدارية بأحدث الصور وأقلها تكلفة ماديا وزمنيا وصحيا، خصوصاً بعد جائحة كورونا وتأثيرها مما أدى الى أهمية تفعيل العنصر الرقمي في الإدارة المدرسية تزامناً مع تفعيله في عملية التعليم.

ويؤمل أن تكون نتائج هذه الدراسة مفيدة للجهات الآتية:

- **الإدارات المتوسطة والعليا في وزارة التربية:** حيث تكشف لها الدراسة عن درجة ممارسة المدراء المساعدين للإدارة الرقمية، للعمل على تقليص الفجوة بين الواقع والمأمول.
- **الباحثون الأكاديميون:** من خلال الاستفادة من نتائجها وفتح ميادين وموضوعات بحثية مستقبلية متعلقة بموضوع الدراسة.

محددات الدراسة:

تتحدد نتائج الدراسة بالمحددات التالية:

بشريا: عينة من المدراء المساعدين في المدارس الحكومية المتوسطة بدولة الكويت.

مكانيا: المدارس المتوسطة بدولة الكويت.

زمانيا: الفصل الدراسي الأول من العام الدراسي (٢٠٢٠/ ٢٠٢١).

مصطلحات الدراسة

المدير المساعد: وظيفة فنية وإدارية ضمن الوظائف التربوية، ويختص شاغل الوظيفة بمساعدة مدير المدرسة في جميع أعمال المدرسة، وينوب عنه أثناء غيابه (وزارة التربية، ٢٠٢٠).

الإدارة الرقمية: عرفها الصيرفي (٢٠٠٧) بأنها: تلك الوسيلة التي تستخدم لرفع مستوى الأداء والكفاءة وهي إدارة بلا أوراق لأنها تستخدم الأرشيف الالكتروني والأدلة والمفكرات الالكترونية والرسائل الصوتية وهي إدارة تلبي متطلبات جامدة وتعتمد أساسا على عامل المعرفة.

الدراسات السابقة

تناولت العديد من الدراسات موضوع الإدارة الرقمية، وفيما يأتي عرضا موجزا لبعض هذه الدراسات:

جاءت دراسة الرشيدي (٢٠٠٨) لاستقصاء اتجاهات مديري المدارس الحكومية ومديراتها في دولة الكويت نحو استخدام الإدارة الالكترونية في العمل الإداري، وهل تختلف اتجاهات مديري ومديرات المدارس الحكومية في دولة الكويت، نحو استخدام الإدارة الالكترونية في العمل الإداري باختلاف متغيريّ المؤهل العلمي والخبرة. وتكونت عينة الدراسة من (١٥٠) مديرا ومديرة، واستخدمت الدراسة المنهج الوصفي التحليلي، وتوصلت الدراسة إلى النتائج الآتية: كانت اتجاهات مديري ومديرات المدارس الحكومية في دولة الكويت نحو استخدام الإدارة الالكترونية في العمل الإداري عالية وفق المعيار الذي اعتمدته الدراسة. وأنه لا توجد فروق ذات دلالة تعزى لمتغيري المؤهل العلمي والخبرة.

وأجرى جورمان (Gorman, 2011) دراسة في الولايات المتحدة الأمريكية، هدفت إلى التعرف على دور قادة التعليم العالي في تبني واستخدام الاتصالات الإلكترونية والإنترنت في إداراتهم وفاعلية استخدامها، واتبعت الدراسة المنهج الوصفي التحليلي، واعتمدت الاستبانة أداة لجمع البيانات، وتكونت العينة من (٤٦٥) مديرا ومديرة، وقد أظهرت نتائج الدراسة أن قادة التعليم العالي لهم دور كبير في عملية التغيير في إداراتهم، كما بينت النتائج وجود تبني فعلي لاستخدام الإنترنت والاتصالات الإلكترونية في إدارة التعليم العالي بدرجة عالية.

وهدفت دراسة (Ghavifekr,2013) لتقديم أنواع من التطبيقات وفعاليتها للأنشطة الإدارية في المدارس الماليزية، وأوضحت النتائج أنه من أجل الاستفادة الفاعلة من عصر المعلومات الحالي، لابد أن تكون الإدارة المدرسية مزودة بالمعرفة والمهارات المتعلقة بتكنولوجيا المعلومات، كما ينبغي استخدام التخطيط الاستراتيجي الفعال لاستخدام تكنولوجيا المعلومات في التنظيم والإدارة التي تسهل الفرص للمدراء للقيام بأعمالهم.

وجاءت دراسة (Angie, 2013) حول دور تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في إدارة المدرسة ومدى تطبيقها من قبل مدراء المدارس ، اعتمدت الدراسة المنهج الوصفي المسحي، مستخدمة الاستبانة لجمع البيانات، وبينت النتائج أن استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في إدارة المدرسة ضرورة ومشروع جدير بالاهتمام لاسيما في عصر العولمة، ولكن تطبيقها في المدارس ما زال ضعيفا، وتدني كفاءة مدراء المدارس في استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات من أجل إدارة المدارس بكفاءة.

أما دراسة ابو عاذرة (٢٠١٥) فهدفت إلى التعرف على دور تكنولوجيا المعلومات في إدارة الإشراف التربوي على المدارس الحكومية، إضافة إلى معرفة أهم المعوقات التي تحول دون استخدام تكنولوجيا المعلومات، والعمل على وضع تصور مقترح يمكن من خلاله استخدام تكنولوجيا المعلومات في الإشراف التربوي، اتبعت المنهج الوصفي المسحي، حيث تم تصميم استبانة تم توزيعها على (١٩٧) مشرفا، وأظهرت النتائج رغبة متوسطة لدى المشرفين نحو تكنولوجيا المعلومات، وعدم وجود فروق دالة إحصائيا تعزى للجنس والمؤهل العلمي، بينما وجدت فروق تعزى لسنوات الخبرة ولصالح الخبرة الأطول.

وقام روبرت (Robert,2016) بدراسة هدفت إلى الكشف عن إدراكات مديري المدارس الأساسية والثانوية بولاية تكساس الأمريكية لأهمية استخدام تكنولوجيا المعلومات وأثرها على المعلمين والطلبة، اتبعت الدراسة المنهج الوصفي، وتم استخدام المقابلة لمعرفة آراء أفراد العينة والبالغ عددهم (٣١٠) مديرا ومديرة، وأظهرت النتائج أن (٤٢%) من العينة يرون أن استخدام تكنولوجيا المعلومات لها دور مهم وفاعل في تطوير أدائهم الإداري ومساعدة الطلبة في الجانب التعليمي، كما تبين عدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية في تصورات العينة لأهمية استخدام تكنولوجيا المعلومات في المدارس تعزى لمتغيرات الدراسة: الجنس، والمؤهل العلمي، ونوع المجتمع.

كما أجرى الرشيدي والجبر (٢٠١٦) دراسة هدفت إلى الكشف عن درجة تطبيق الإدارة الالكترونية في المدارس الثانوية الحكومية بدولة الكويت، وهل تختلف أراء عينة الدراسة باختلاف بعض المتغيرات المستقلة، ولتحقيق أهداف الدراسة تم تصميم استبيان تكون من (٤١) فقرة موزعة على أربعة محاور (التخطيط، التنظيم، التنفيذ، الرقابة والتقويم)، وتكونت العينة من (١٠٢) معلما، و(٥٢) إداريا، يعملون في (١٢) مدرسة ثانوية، وتم تحليل البيانات إحصائيا، وأظهرت النتائج أن الإدارة الالكترونية تطبق بدرجة متوسطة (٦٤%)، ولم تظهر فروق ذات دلالة إحصائية بين تقديرات أفراد عينة الدراسة تعزى للجنس أو الوظيفة (إداري، مدرس) أو التخصص التدريسي (علمي، إنساني)، بينما ظهرت فروق دالة إحصائيا تعزى للخبرة ولصالح الخبرة الأطول، وفروق تعزى لمهارات التعامل مع تكنولوجيا المعلومات ولصالح المهارة الأعلى.

أما دراسة الجريري (٢٠١٨) فقد هدفت للكشف عن درجة دمج التكنولوجيا في الإدارة المدرسية في المدارس الحكومية في محافظة عمان وسبل تطويرها، واتبعت الدراسة المنهج الوصفي المسحي، واستخدمت الاستبانة لجمع البيانات، وتكونت العينة من (٣٢٤) مديرا ومديرة، وبينت النتائج أن درجة دمج التكنولوجيا كانت مرتفعة جدا، وعدم وجود فروق دالة إحصائيا تعزى للجنس.

وأجرت العنزي (٢٠١٩) دراسة هدفت التعرف إلى دور الإدارة الإلكترونية في التنظيم المدرسي في مدارس محافظة العاصمة بدولة الكويت من وجهة نظر معلمي تلك المدارس ، واتبعت الباحثة المنهج الوصفي المسحي، من خلال اعداد استبانة تكونت من (٣٨) فقرة موزعة على اربعة مجالات (دور الثقافة الإلكترونية في التنظيم المدرسي، ودور التخطيط الإلكتروني في التنظيم المدرسي، ودور التنفيذ الإلكتروني في التنظيم المدرسي، ودور المتابعة والتقويم الإلكتروني في التنظيم المدرسي)، وتم اختيار عينة بالطريقة العشوائية البسيطة، وتكونت من (٣٨٨) معلماً ومعلمة، وأظهرت النتائج أن دور الإدارة الإلكترونية في التنظيم المدرسي في مدارس محافظة العاصمة بدولة الكويت من وجهة نظر معلمي تلك المدارس جاء بدرجة متوسطة، وجاء ترتيب المجالات (المتابعة والتقويم الإلكتروني، والتنفيذ الإلكتروني، والثقافة الإلكترونية، والتخطيط الإلكتروني)، وتوصلت الدراسة إلى عدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية لاستجابات عينة الدِّراسة على مجالات دور الإدارة الإلكترونية في التنظيم المدرسي في مدارس محافظة العاصمة بدولة الكويت من وجهة نظر معلمي تلك المدارس تعزى لمتغيرات الجنس والمؤهل العلمي والخبرة والتخصص والدورات التدريبية.

أما دراسة شرف والفريحي (٢٠١٩) هدفت إلى التعرف على دور تكنولوجيا المعلومات في تنمية كفاءة الأداء الإداري لقائدات المدارس المتوسطة بمنطقة القصيم من وجهة نظرهن، وسلكت الدراسة المنهج الوصفي المسحي، وتكونت العينة من (١٨٣) قائدة، وزعت عليهن استبانة، وبينت النتائج أن تكنولوجيا المعلومات تساعد في تنمية كفاءة الأداء الإداري ، وأن المعوقات المالية هي أبرز المعوقات.

موقع الدراسة الحالية من الدراسات السابقة

تتوافق الدراسة الحالية مع غالبية الدراسات من حيث الموضوع والمنهجية العلمية، لكنها تتميز بأمرين، أولهما: أنها استهدفت استطلاع رأي فئة مهمة في الإدارة المدرسية اغفلتها كثير من الدراسات السابقة، وهم فئة المدراء المساعدين، والأمر الثاني: أنها جاءت بعد تجربة التعليم عن بعد نتيجة انتشار وباء كورونا الذي عمّ الكرة الأرضية بأكملها.

الطريقة والإجراءات

مجتمع الدراسة: تكون مجتمع الدراسة من جميع المدراء المساعدين في المدارس الحكومية المتوسطة بدولة الكويت.

عينة الدراسة: تم اختيار عينة عشوائية (العينة المتيسرة) حيث تم إرسال رابط الاستبانة للمدراء المساعدين حسب ما تيسر، وبلغ عدد المستجيبين منهم (١٨٨) فردا، ويوضح الجدول (١) توزيع عينة الدراسة حسب المتغيرات المستقلة.

الجدول (١) توزيع أفراد عينة الدراسة تبعاً للمتغيرات المستقلة

المتغير	درجاته	العدد	النسبة
الجنس	ذكر	91	48.4
	أنثى	97	51.6
المؤهل العلمي	بكالوريوس	158	84.0
	دراسات عليا	30	16.0
التخصص الأكاديمي	علمي	52	27.7
	إنساني	136	72.3
سنوات الخبرة	أقل من ٨ سنوات	20	10.6
	من ٨ – ١٦ سنة	11	5.9
	أكثر من ١٦ سنة	157	83.5
الكلي		١٨٨	%١٠٠

منهج الدراسة

اتبعت الدراسة المنهج الوصفي المسحي للإجابة عن أسئلتها ومناقشة نتائجها وتفسيرها.

إجراءات جمع البيانات

أداة الدراسة: استفاد الباحثان من الأدب النظري والدراسات والأبحاث حول الإدارة الرقمية في تطوير الاستبانة، لاسيما دراسة (الجريري، ٢٠١٨) (الرشيدي والجبر، ٢٠١٦) ودراسة (ابو عاذرة، ٢٠١٥)، وقد تكونت من (٣١) فقرة، موزعه على ستة مجالات. لكل فقرة ثلاثة خيارات كالآتي: (بدرجة كبيرة وله ثلاث نقاط، وبدرجة متوسطة وله نقطتان، وبدرجة قليلة وله نقطة واحدة).

الصدق الظاهري للأداة: للتأكد من الصدق الظاهري للأداة تم عرضها على مجموعة من المحكمين، وتم التعديل في ضوء ملحوظاتهم.

الصدق البنائي للأداة: تم حساب معامل الارتباط بين كل فقرة ومجالها، والارتباط بين المجال والأداة ككل، وقد كانت جميع معاملات الارتباط دالة إحصائية عند مستوى دلالة (0.01).

ثبات الأداة: للتأكد من ثبات الاستبانة تم حساب معامل الثبات بمعادلة كرونباخ الفا، بعد تطبيقها على عينة استطلاعية، حيث بلغت معاملات الثبات كالآتي.

الجدول (٢) قيم معاملات الثبات لمجالات الدراسة

المجال	معامل الثبات
إدارة شؤون الطلبة والعاملين	.93
إدارة الامتحانات المدرسية	.91
إدارة الأعمال الإدارية	.86
إدارة الاتصال والتواصل	.83
الشؤون المالية واللوازم	.87
المعوقات	.93

المعالجة الإحصائية

- للإجابة عن سؤال الدراسة الأول تم حساب المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية والنسب المئوية والترتيب.
- وللإجابة عن السؤال الثاني بفروعه تم استخدام اختبار (t) للعينات المستقلة، واختبار تحليل التباين الأحادي (One Way ANOVA)
- ولغايات تحليل البيانات وتصنيف المتوسطات إلى ثلاثة مستويات تم استخدام المعادلة الآتية:
- البديل الأعلى – البديل الأدنى، مقسومة على عدد المستويات.
- أي : 3-١/٣ = ٠.٦٦٦
- وبناء عليه تم اعتماد ترتيب المتوسطات الحسابية للفقرات كالآتي:
- المتوسطات من (٢.٣٤ – ٣) تمثل درجة مرتفعة.
- المتوسطات من (١.٦٧– ٢.٣٣) تمثل درجة متوسطة.
- المتوسطات من (١– ١.٦٦) تمثل درجة متدنية.

نتائج الدراسة

نتيجة السؤال الأول: ما درجة ممارسة المدراء المساعدين في المدارس المتوسطة بدولة الكويت للإدارة الرقمية؟

للإجابة عن هذا السؤال تم حساب المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية والنسب المئوية ودرجة الموافقة. والجدول (٣) يوضح ذلك.

الجدول (٣) المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية والنسب المئوية والدرجة لمجالات الدراسة

الرقم	المجال	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	النسبة	الدرجة
٢	إدارة الامتحانات المدرسية	٩2.2	.534	76.33	متوسطة
٣	إدارة الأعمال الإدارية	2.24	.551	74.66	متوسطة
١	إدارة شؤون الطلبة والعاملين	٢2.2	.518	73.99	متوسطة
٤	إدارة الاتصال والتواصل	1.69	.629	56.33	متوسطة
٥	الشؤون المالية واللوازم	1.53	.614	50.99	متدنية
	درجة الممارسة	1.99	.467	66.33	متوسطة

تبين النتائج في الجدول (٣) أن ممارسة المدراء المساعدين للإدارة الرقمية متوسطة في جميع المجالات باستثناء مجال الشؤون المالية حيث كانت متدنية، وقد تعزى هذه النتيجة إلى المعوقات التي تحول دون تفعيل الإدارة الرقمية، كضعف البنية التحتية، ونقص التجهيزات اللازمة، وضعف الحوافز للإدارات لتفعيل الإدارة الرقمية، وضعف الصيانة والدعم الفني من قبل الجهات المزودة بالخدمة التكنولوجية، كما هو ظاهر في نتيجة السؤال الثاني، حيث حصلت هذه المعوقات على درجات مرتفعة.

إضافة لذلك قد يكون الخوف أو عدم الرغبة في التطوير سببا في ذلك، إذ تميل النفوس إلى تفضيل ما اعتادت عليه، ويتخوف البعض من مسألة أمن المعلومات، وسرقة الحسابات واختراقها. أما بالنسبة للشؤون المالية، فقد يكون الحرص والحيطة هو السبب في الاعتماد على النماذج الورقية في هذا المجال.

وتتفق هذه النتيجة مع دراسة الرشيدي والجبر (٢٠١٦) والتي أوضحت أن درجة تطبيق الإدارة الالكترونية في المدارس الثانوية الحكومية بدولة الكويت كانت متوسطة، ودراسة العنزي (٢٠١٩) حيث توصلت إلى أن دور الإدارة الإلكترونية في التنظيم المدرسي في مدارس محافظة العاصمة بدولة الكويت كان متوسطا، ودراسة ابو عاذرة (٢٠١٥) التي بينت أن دور تكنولوجيا المعلومات في إدارة الإشراف التربوي على المدارس الحكومية في فلسطين كان متوسطا.

وتختلف هذه النتيجة مع دراسة الرشيدي (2008) التي بينت أن اتجاهات مديري المدارس الحكومية ومديراتها في دولة الكويت نحو استخدام الإدارة الالكترونية في العمل الإداري كانت إيجابية بدرجة مرتفعة، ودراسة جورمان (Gorman, 2011) في الولايات المتحدة الأمريكية، التي بينت أن دور قادة التعليم العالي في تبني واستخدام الاتصالات الإلكترونية والإنترنت في إداراتهم كان مرتفعا، ودراسة الجريري (٢٠١٨) التي توصلت إلى أن درجة دمج التكنولوجيا في الإدارة المدرسية في المدارس الحكومية في محافظة عمان كانت مرتفعة. ودراسة (Angie, 2013) حيث بينت أن تطبيق تكنولوجيا المعلومات والاتصالات في إدارة المدرسة ما زال ضعيفا.

وفيما يأتي عرض لنتائج كل مجال مفصلا

المجال الأول إدارة شؤون الطلبة والعاملين

للإجابة عن هذا السؤال تم حساب المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية والنسب المئوية ودرجة الموافقة. والجدول (٤) يوضح ذلك.

الجدول (٤) المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية والنسب المئوية

الرقم	المجال	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	النسبة	الدرجة
٤	حفظ البيانات الخاصة بالعاملين في المدرسة	2.53	.615	84.32	مرتفعة
٣	إعداد التقارير الفصلية للعاملين في المدرسة	2.31	.696	76.99	متوسطة
١	رصد حضور وغياب الطلبة	2.26	.663	75.33	متوسطة
٢	قبول الطلبة ورصد حركة انتقالهم	2.20	.708	73.33	متوسطة
٥	تسجيل الكتب الواردة من الإدارة العليا والمتعلقة	1.78	.767	59.33	متوسطة
	الكلي	٢2.2	٩.51	73.99	متوسطة

تبين النتائج في الجدول (٤) حصول فقرة واحدة فقط على درجة مرتفعة وهي (حفظ البيانات الخاصة بالعاملين في المدرسة) بينما حصلت بقية الفقرات والمجال ككل على درجات متوسطة.

المجال الثاني: إدارة الامتحانات المدرسية

للإجابة عن هذا السؤال تم حساب المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية والنسب المئوية ودرجة الموافقة. والجدول (٥) يوضح ذلك.

الجدول (٥) المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية والنسب المئوية

الرقم	المجال	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	النسبة	الدرجة
٢	إعداد كشوف علامات الطلبة	2.54	.623	84.66	مرتفعة
٣	تحليل نتائج الاختبارات المدرسية	2.41	.699	80.33	مرتفعة
٥	إعداد سجلات وأرشيف للنتائج المدرسية	2.29	.688	76.33	متوسطة
٤	تنظيم إدارة الاختبارات المدرسية	2.19	.718	72.99	متوسطة
١	إعداد بنك أسئلة للاختبارات المدرسية	2.02	.749	67.33	متوسطة
	الكلي	٩2.2	.534	76.27	متوسطة

ت تبين النتائج في الجدول (٥) حصول فقرتين واحدة فقط على درجة مرتفعة وهما (إعداد كشوف علامات الطلبة) و (تحليل نتائج الاختبارات المدرسية) بينما حصلت بقية الفقرات والمجال ككل على درجات متوسطة.

المجال الثالث: إدارة الأعمال الإدارية

للإجابة عن هذا السؤال تم حساب المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية والنسب المئوية ودرجة الموافقة. والجدول (٦) يوضح ذلك.

الجدول (٦) المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية والنسب المئوية

الرقم	المجال	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	النسبة	الدرجة
٢	تجهيز الجدول المدرسي	2.53	.632	84.32	مرتفعة
٤	توثيق البيانات إلكترونيا	2.31	.656	76.99	متوسطة
١	تنظيم السجلات والوثائق المدرسية	2.23	.685	74.33	متوسطة
٥	استخدام قاعدة بيانات مشتركة للإدارة المدرسية	2.10	.771	69.99	متوسطة
٣	تنظيم الأنشطة المدرسية	2.03	.745	67.66	متوسطة
الكلي		2.24	.551	74.66	متوسطة

تبين النتائج في الجدول (٦) حصول فقرة واحدة فقط على درجة مرتفعة وهي (تجهيز الجدول المدرسي) بينما حصلت بقية الفقرات والمجال ككل على درجات متوسطة.

المجال الرابع: إدارة الاتصال والتواصل المدرسي

للإجابة عن هذا السؤال تم حساب المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية والنسب المئوية ودرجة الموافقة. والجدول (٧) يوضح ذلك.

الجدول (٧) المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية والنسب المئوية

الرقم	المجال	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	النسبة	الدرجة
٥	إدارة الاجتماعات عن بعد عبر الشبكة	2.01	.824	66.99	متوسطة
٢	التواصل مع المعلمين بالبريد الإلكتروني	1.63	.767	54.33	متدنية
١	التواصل مع المنطقة التعليمية بالبريد الإلكتروني	1.62	.746	53.99	متدنية
٤	تبادل المعلومات مع المدارس الأخرى إلكترونيا	1.62	.687	53.99	متدنية
٣	التواصل مع أولياء الأمور بالبريد الإلكتروني	1.59	.714	52.99	متدنية
الكلي		1.70	.630	56.66	متوسطة

يتضح من الجدول (٧) حصول جميع الفقرات على درجات متدنية باستثناء فقرة واحدة، وهذا يعني أن المدراء المساعدين يعتمدون الاجتماعات الوجاهية، والبريد الورقي التقليدي.

المجال الخامس: الشؤون المالية واللوازم

للإجابة عن هذا السؤال تم حساب المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية والنسب المئوية ودرجة الموافقة. والجدول (٨) يوضح ذلك.

الجدول (٨) المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية والنسب المئوية

الرقم	المجال	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	النسبة	الدرجة
٢	إعداد الميزانية السنوية للمدرسة	1.69	.789	56.33	متوسطة
١	تنظيم سجلات الإيرادات والمصروفات الخاصة	1.58	.731	52.66	متدنية
٤	إدارة برامج الصيانة الخاصة بالتجهيزات المدرسية	1.49	.682	49.66	متدنية
٣	تنظيم سجلات الأثاث المدرسي	1.44	.671	48.00	متدنية
٥	تنظيم استعارة الكتب من المكتبة المدرسية	1.44	.680	48.00	متدنية
	الكلي	٣١.5	.614	50.99	متدنية

يتبين من الجدول (٨) حصول المجال وجميع فقراته على درجات متدنية، باستثناء فقرة واحدة حصلت على درجة متوسطة وهي (إعداد الميزانية السنوية للمدرسة) وتدل هذه النتيجة إلى حرص المدراء المساعدين الاعتماد على النماذج الورقية فيما يخص الشؤون المالية واللوازم، وقد يعزى ذلك للشعور بالأمن أكثر، إذ يخشى البعض من الاختراق للحسابات، وضياع المعلومات.

السؤال الثاني: ما معوقات ممارسة المدراء المساعدين في المدارس المتوسطة بدولة الكويت للإدارة الرقمية؟

للإجابة عن هذا السؤال تم حساب المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية والنسب المئوية ودرجة الموافقة. والجدول (٩) يوضح ذلك.

الجدول (٩) المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية والنسب المئوية

الرقم	المجال	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	النسبة	الدرجة
٣	ضعف البنية التحتية ونقص التجهيزات اللازمة	2.51	.698	83.66	مرتفعة
٦	ضعف الحوافز للإدارات لتفعيل الإدارة الرقمية	2.47	.689	82.33	مرتفعة
٥	قلة الموارد المالية اللازمة لدعم تفعيل الإدارة الرقمية	2.43	.709	80.99	مرتفعة
٤	ضعف الصيانة والدعم الفني من قبل الجهات المزودة بالخدمة التكنولوجية	2.37	.708	78.99	مرتفعة
١	قلة المهارات لدى الطاقم الإداري لاستخدام تكنولوجيا المعلومات	2.23	.737	74.33	متوسطة
٢	تدني ثقة الإدارة بجدوى تكنولوجيا المعلومات في رفع كفاءة الأعمال الإدارية	2.08	.759	69.33	متوسطة
	الكلي	2.35	.528	78.33	مرتفعة

يتضح من الجدول (٩) أن المعوقات حاضرة بدرجة مرتفعة حسب تقدير أفراد العينة، وهذه نتيجة تفسر نتيجة السؤال الأول والتي دلت على درجة ممارسة متوسطة، وتتفق هذه النتائج مع دراسة ابو عاذرة (٢٠١٥) ودراسة شرف والفريحي (٢٠١٩).

نتيجة السؤال الثاني هل تختلف تقديرات المدراء المساعدين في المدارس المتوسطة بدولة الكويت لممارسة الإدارة الرقمية ومعوقاتها عند مستوى الدلالة ($\alpha \leq$ ٠.٠٥) باختلاف المتغيرات المستقلة الآتية: الجنس، والمؤهل العلمي، والتخصص الأكاديمي، وسنوات الخبرة؟

أ. الجنس

سؤال الدراسة الثاني (أ): هل تختلف تقديرات أفراد العينة باختلاف الجنس؟

للإجابة عن هذا السؤال تم استخدام اختبار (t) للعينات المستقلة والجدول (١٠) يوضح ذلك.

الجدول (١٠) اختبار (t) للعينات المستقلة باختلاف متغير الجنس

المجال	الجنس	العدد	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	قيمة ت	درجة الحرية	مستوى الدلالة
درجة الممارسة	ذكر	91	1.9037	.44358	-2.582-	186	.011
	أنثى	97	2.0773	.47609			
المعوقات	ذكر	91	2.3077	.52934	-1.002-	١٨٦	.318
	أنثى	97	2.3849	.52670			

يتضح من الجدول (١٠) وجود فروق في درجة الممارسة ولصالح الإناث، وقد يعزى ذلك إلى أن الإناث أكثر التزاما في تطبيق التعليمات، وأكثر حرصا على اتباع تعليمات السلامة العامة في ظل وباء (كورونا)، وتختلف هذه النتيجة مع دراسات روبرت (Robert,201) ابو عاذرة (٢٠١٥) والرشيدي والجبر (٢٠١٦) والعنزي (٢٠١٩) حيث لم تظهر فروق تعزى للجنس.

ب. المؤهل العلمي

سؤال الدراسة الثاني (ب): هل تختلف تقديرات أفراد العينة باختلاف المؤهل العلمي؟

للإجابة عن هذا السؤال تم استخدام اختبار (t) للعينات المستقلة والجدول (١١) يوضح ذلك.

الجدول (١١) اختبار (t) للعينات المستقلة باختلاف متغير المؤهل العلمي

المجال	المؤهل العلمي	العدد	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	قيمة ت	درجة الحرية	مستوى الدلالة
درجة الممارسة	بكالوريوس	158	2.0057	.46209	.834	186	.406
	دراسات عليا	30	1.9280	.49854			
المعوقات	بكالوريوس	158	2.3492	.52597	.097	١٨٦	.923
	دراسات عليا	30	2.3389	.54752			

يتضح من الجدول (١١) عدم وجود فروق تعزى لمتغير المؤهل العلمي، وتتفق هذه النتيجة مع دراسات الرشيدي (٢٠٠٨) و روبرت (Robert,2016) ، والعنزي (٢٠١٩).

ج. التخصص الأكاديمي

سؤال الدراسة الثاني (ج): هل تختلف تقديرات أفراد العينة باختلاف التخصص الأكاديمي ؟

للإجابة عن هذا السؤال تم استخدام اختبار (t) للعينات المستقلة والجدول (١٢) يوضح ذلك.

الجدول (١٢) اختبار (t) للعينات المستقلة باختلاف متغير التخصص الأكاديمي

المجال	التخصص الأكاديمي	العدد	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	قيمة ت	درجة الحرية	مستوى الدلالة
درجة الممارسة	علمي	52	1.8277	.4486	-3.070-	186	.002
	إنساني	136	2.0566	.4606			
المعوقات	علمي	52	2.3526	.6046	.081	١٨٦	.936
	إنساني	136	2.3456	.4979			

يبين الجدول (١٢) وجود فروق في درجة الممارسة لصالح التخصصات الإنسانية، وقد تعزى هذه النتيجة إلى أن التخصصات الإنسانية يمكن تدريسها عن بعد أكثر، باعتبارها موادا نظرية، إذ لا توجد فيها غالبا تطبيقات عملية، وتعتمد على الكلمة والصوت والإلقاء المباشر، مقارنة بالمواد العلمية التي يكون فيها التطبيق العملي وتحتاج لمتابعة أكثر. وتختلف هذه النتيجة مع دراسات الرشيدي والجبر (٢٠١٦) والعنزي (٢٠١٩).

د. سنوات الخبرة

سؤال الدراسة الثاني (د): هل تختلف تقديرات أفراد العينة باختلاف سنوات الخبرة؟

للإجابة هذا السؤال فقد تم حساب المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية تبعا لمتغير سنوات الخبرة والجدول (١٣) يبين ذلك.

الجدول (١٣)

المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية تبعا لمتغير سنوات الخبرة

المجال/ مستويات المتغير		العدد	المتوسط الحساب	الانحراف المعياري
درجة الممارسة	أقل من ٨ سنوات	20	2.27	.64
	من ٨ – ١٦ سنة	11	1.69	.29
	أكثر من ١٦ سنة	157	1.98	.43
المعوقات	أقل من ٨ سنوات	20	2.60	.33
	من ٨ – ١٦ سنة	11	2.41	.44
	أكثر من ١٦ سنة	157	2.31	.57

يتبين من الجدول (١٣) وجود فروق ظاهرية بين المتوسطات الحسابية تبعا لمتغير سنوات الخبرة، ولمعرفة فيما إذا كانت هذه الفروق دالة إحصائيا أم لا؛ فقد تم استخدام تحليل التباين الأحادي والجدول (١٤) يبين ذلك.

الجدول (١٤)

نتائج تحليل التباين الأحادي لاختبار تأثير متغير سنوات الخبرة

	أوجه المقارنة	مجموع المربعات	درجة الحرية	مربع المتوسطات	قيمة ف	مستوى الدلالة
درجة الممارسة	بين المجموعات	2.592	2	1.296	6.262	.002
	داخل المجموعات	38.291	185	.207		
	المجموع	40.883	187			
المعوقات	بين المجموعات	1.526	2	.763	2.789	.064
	داخل المجموعات	50.603	185	.274		
	المجموع	52.129	187			

يتبين من الجدول (١٤) أن الفروق في استجابات أفراد العينة تبعا لسنوات الخبرة كانت دالة إحصائيا في مجال درجة الممارسة و(غير دالة في مجال المعوقات)، ولمعرفة لصالح أي فئة كانت الفروق فقد تم استخدام اختبار شيفية للمقارنات البعدية والجدول (١٥) يبين ذلك.

الجدول (١٥)

نتائج اختبار شيفية للمقارنات البعدية

المجال	مستوى المتغير	المتوسط الحسابي	من ٨ – ١٦ سنة	أكثر من ١٦
درجة الممارسة	أقل من ٨ سنوات	2.67	.57945*	.29553*
	من ٨ – ١٦ سنة	2.39	-	-.28393-

يتضح من الجداول (١٣– ١٥) أن الفروق كانت بين فئة (أقل من ٨ سنوات) من جهة والفئتان (من ٨ – ١٦ سنة) و (أكثر من ١٦) ولصالح الفئة الأولى وهي فئة (أقل من ٨ سنوات)، وقد تعزى هذه النتيجة إلى أن أصحاب الخبرة الأقل هم أصغر عمرا، وأكثر متابعة و ممارسة للتكنولوجيا الرقمية باعتبارهم (جيل التكنولوجيا) كما أنهم أكثر قابلية للتغيير من ذوي الخبرات الطويلة.

وتتفق هذه النتيجة مع الرشيدي والجبر (٢٠١٦) والتي أظهرت فروقا دالة إحصائية تعزى للخبرة، ولكنها كانت لصالح ذوي الخبرة الأطول.

وتختلف هذه النتيجة مع دراسة الرشيدي (٢٠٠٨) ودراسة العنزي (٢٠١٩)، حيث لم تظهر فوق تعزى لسنوات الخبرة.

التوصيات

في ضوء النتائج التي توصلت إليها الدراسة فإنها توصي بالآتي

- تحفيز المدراء المساعدين لزيادة ممارستهم للإدارة الرقمية.
- تحسين البنية التحتية والوسائط والصيانة اللازمة لتسهيل ممارسة الإدارة الرقمية.
- تشجيع المدراء المساعدين الذكور وذوي التخصصات الإنسانية على ممارسة الإدارة الرقمية.
- إجراء دراسات مماثلة على فئات وعينات أخرى.

المراجع

ابو عاذرة، سهام (٢٠١٥) دور تكنولوجيا المعلومات في إدارة الإشراف التربوي على المدارس الحكومية، رسالة ماجستير، جامعة الأقصى، فلسطين.

الجريري، عارف (٢٠١٨) درجة دمج التكنولوجيا في الإدارة المدرسية في المدارس الحكومية في محافظة عمان وسبل تطويرها، مجلة العلوم التربوية والنفسية، ٢٦(٢) ١-١٧.

الدعيس، محمد والدعيس، ابراهيم (٢٠٢٠) درجة حاجة الجامعات اليمنية لتوظيف تقنية الحاسوب في المجالات الإدارية، مجلة مركز جزيرة العرب للبحوث التربوية والإنسانية، ١(٥) ٦٨-٩٣.

الرشيدي، عايشة (٢٠٠٨) اتجاهات مديري ومديرات المدارس الحكومية بدولة الكويت نحو استخدام الإدارة الإلكترونية في العمل الإداري .رسالة ماجستير غير منشورة، الجامعة الأردنية، الأردن.

الرشيدي، فهد والجبر، حامد (٢٠١٦) درجة تطبيق الإدارة الالكترونية في المدارس الثانوية الحكومية بدولة الكويت، مجلة كلية التربية جامعة أسيوط، ٣٢(١) ٥٥٢- ٥٨٧.

السالمي، علاء (٢٠٠٦) الإدارة الإلكترونية، عمان: دار وائل.

شرف، علية والفريحي، سارة (٢٠١٩) دور تكنولوجيا المعلومات في تنمية كفاءة الأداء الإداري لقائدات المدارس المتوسطة بمنطقة القصيم من وجهة نظرهن، المجلة الدولية للدراسات التربوية والنفسية، ٥(٣) ٢٤٨-٢٧٨.

الصيرفي، محمد (٢٠٠٧) الإدارة الالكترونية، الإسكندرية: دار الفكر الجامعي.

الضافي، محمد (٢٠٠٦) مدى إمكانية تطبيق الإدارة الالكترونية في المديرية العامة للجوازات بمدينة الرياض، رسالة ماجستير غير منشورة ، جامعة نايف العربية للعلوم الأمنية، السعودية.

العنزي، ابتسام فرحان (٢٠١٩)دور الإدارة الالكترونية في التنظيم المدرسي في مدارس محافظة العاصمة بدولة الكويت، رسالة ماجستير، جامعة آل البيت، المفرق، الأردن.

الفيلكاوي، هيثم (٢٠٠٢) الحكومة الإلكترونية، مجلة الحرس الوطني الكويتي، ١٠(٥) ٤٩-٥٣.

وزارة التربية (٢٠٢١) https://moe.edu.kw

- Angie, U (2013) The Place of ICT (Information and Communication Technology) in the Administration of Secondary Schools in South Eastern States of Nigeria, US-China Education Review, 3(4) 231-238
- Baylor ، A & Ritchie ، D (2012) what factors facilitate teacher skill ، teacher morale ، and perceived student learning in technology – using classrooms? Computers and education ، 39(4): 414-395
- Benkert, C. (2007). 'E-government: A Way to Transform Traditional Government,' Proceedings of the national e-transactions conference 2007, Al-Riyadh, Saudi Arabia.
- Ghavifekr, S. Siraj, M & Seger,K (2013) ICT Application for Administration and Management: A Conceptual Review, Social and Behavioral Sciences 103:1344-1351
- Gorman, P. (2011). The leaders role in the adoption and utilization of electronic communications and the Internet by off-campus college faculty. Ed.D. University of Minnesota.
- Lyman ، Panni (2015). Information literacy ،liberal education.87(1):28-38
- Malhotra, Y(2000) Knowledge Management for E-Business performance: Advancing Information Strategy to "Internet Time", Information Strategy: The Executives Journal, 16(4) 5-16.
- Plant, R. (2000). E-C Formulation of Strategy. Prentice- Hall, N.Y
- Robert ، Berson(2016) an analysis of Principe perceptions of technology's influence in today's school، unpublished doctoral، Huston Universe ، Huston، USA.