علاقة الإدارة الإلكترونية فى الروضة بالمشاركة المجتمعية

إعداد
سارة أحمد أحمد فرحات
المعيدة بقسم العلوم التربوية
(كلية رياض الأطفال – جامعة بورسعيد)

إشراف

أ.د/ سامية موسى إبراهيم
أستاذ مناهج طفل الروضة
ورئيس قسم تربية الطفل سابقاً
كلية البنات
جامعة عين شمس

أ.د/آمال العرباوى مهدي
أستاذ التربية المقارنة
وعميد كليتى التربية و رياض الأطفال سابقاً
جامعة بورسعيد

د/ نهلة محمد لطفى نوفل
أستاذ مساعد أصول تربية الطفل
كلية البنات
جامعة عين شمس

١٤٣٧هـ -٢٠١٦م

مقدمة

تعتبر مرحلة رياض الأطفال من أهم المراحل التربوية طوال الحياة، ومن أهم أهداف دور رياض الأطفال بناء شخصية سوية متكاملة من جميع الجوانب، ورعاية الطفل الرعاية التي تحقق إعداده للعيش في مجتمع المستقبل وتساعده على التوافق معه ؛ حيث تولي اليوم كافة المجتمعات اهتماماً خاصاً بدراسة الطفولة، لأن أنظار العالم اليوم متجهة صوب الغد، ومن ثم فإن دراسة مؤسسات رياض الأطفال، وتقييم دورها يصبح من الأمور المهمة.

ويتسم العصر الذى نعيش فيه حالياً بالعديد من المسميات مثل عصر الانفجار المعرفى، وعصر الحاسب الآلى والإنترنت، وأصبحت التكنولوجيا وصناعتها ضرورة من ضروريات العصر الحديث، والمحرك الأساسي لأي تقدم إنساني في مختلف مجالات الحياة، وهذه المسميات والسمات التى يتميز بها عصرنا الحالى كان لها أثر واضح على كافة مجالات الأنشطة المجتمعية ومن بينها إدارة المؤسسات التعليمية بدايةً من مؤسسات رياض الأطفال، وإذا مانظرنا إلى ميدان التعليم فى الوقت الحالى نجده من أحوج قطاعات المجتمع إلى أن يدار إدارة الكترونية، فهذا القطاع مسئول عن تعليم مجتمع بأسره وتدريبه، ويضم فى مؤسساته وبرامجه أكبر عدد من العاملين والمستفيدين، كما ينتشر بشكل شبكى ومعقد فى جميع أنحاء البلاد طولاً وعرضاً (ماجد الحسن،٢٠١١: ١) .

وتؤكد العديد من الدراسات ضرورة تطبيق الإدارة الإلكترونية في مؤسسات رياض الأطفال لما لها من دور فعال في نجاح العملية التعليمية، ورفع مستوى الأطفال، ونذكر من بين هذه الدراسات دراسة فاطمة منذر(٢٠٠٨) والتى أوصت بعدة توصيات أهمها الاهتمام بتطبيق استخدام الحاسوب فى مؤسسات رياض الأطفال، وأيضاً تشير دراسة ياسر علي (٢٠١١) أن العمل بالإدارة الإلكترونية يسهل من عمليات الربط بين المؤسسة التعليمية والمجتمع الخارجي بكل أطرافه وتشمل(الأسرة ، والجمعيات الأهلية، والأندية، ووسائل الإعلام ، والمستشفيات ، ودور العبادة ، وغير ذلك من المؤسسات) بشكل يساعدها على أداء مهامها بشكل أمثل وهو مايسمى بـ"المشاركة المجتمعية".

مشكلة البحث

نبع الإحساس بالمشكلة من خلال عمل الباحثة كمشرفة على التربية العملية فى فترة التدريب الميدانى لطالبات الفرقتين الثالثة والرابعة وملاحظتها لشكوى المعلمات من طبيعة الإدارة التقليدية وصعوبة العمل والإرهاق فيه وعدم القدرة على إنجاز أنشطة الخطة الدراسية لوجود أعباء أخرى فى العمل مثل عملهن فى الجودة كما كانت هناك شكوى من عدم ملائمة الأجر مع طبيعة العمل وكذلك قامت الباحثة بالاطلاع علي الدراسات السابقة في مجال الإدارة الإلكترونية وأهمية تطبيقها فى دور رياض الأطفال مثل دراسة ماجد الحسن (٢٠١١) ودراسة بينسونا وميرب Bensona& Meyerb(2012) ودراسة أسماء عبد الحافظ (٢٠١٣) والتى تتفق نتائجها على أن تقنية الإدارة الإلكترونية من أبرز التطبيقات الإدارية الحديثة التى ظهرت في الوقت الحالي وقد أخذت الدول والمؤسسات تتنافس في تطبيقها حتى تحل محل الإدارة التقليدية بما فيها من مساوئ وعيوب كثيرة أظهرتها نتائج بعض الدراسات مثل دراسة بريسون وآخرون Bryson (2014) et.al والتى أشارت إلى كثرة عيوب الإدارة الورقية والمتمثلة فى صعوبة الحصول على المعلومات عند الحاجة إليها وقت الضرورة، وضعف الرقابة على سير العمل ، وضياع الوقت والجهد في الأعمال الورقية اليومية ، والسلبية فى سير العمل اليومي، وضعف الإنتاج على مستوى الفرد والمؤسسة ، وتكرار الأعمال المتشابهة بين الإدارات لضعف الاتصال والربط بينهم .

كما أوصت بعض الدراسات مثل دراسة أسماء المتولي (٢٠١٢) بضرورة الاستفادة من المعلومات والتقنيات الحديثة في تطوير الإدارة عن طريق تطبيق إدارة رياض الأطفال الكترونياً، لما للإدارة التقليدية من مساوئ ولما للإدارة الإلكترونية من مميزات متمثلة في زيادة القدرة المؤسسية وفاعليتها فى المجتمع .

وقد قامت الباحثة بعمل دراسة استطلاعية على عدد ١٠٠ فرداً من المستفيدين وهم (٥٠ معلمة من معلمات رياض الأطفال ، ١٥مديرة من مديرات رياض الأطفال، ١٥ من موجهات رياض الأطفال، و٢٠ من أولياء الأمور) وذلك لمطالعة واقع الإدارة داخل عينة من مؤسسات رياض الأطفال بمدينة بورسعيد وتبين للباحثة أن الحاسب الآلى يوجد داخل المؤسسة كشكل ولا يُفعل بل تعدى هذا إلى أنها وجدت فى بعض مؤسسات رياض الأطفال أن هذا الجهاز لايعمل ويحتاج إلى صيانة وتصليح، ومازال شكل الإدارة روتينياً لايتغير ومازلنا نعانى من التعامل الورقى الذى لايضفى إلا شكلاً من الرتابة والملل على جو العمل، كما أن رياض الأطفال لايوجد بها غرف خاصة لحفظ الوثائق الكترونياً مما قد يُعطل العاملين في رياض الأطفال عن أداء مهامهم بصورة طبيعية وسهلة عند ضياع المستندات الورقية.

أسئلة البحث

يمكن تحديد مشكلة البحث فى السؤال الرئيس التالى:

ماعلاقة الإدارة الإلكترونية فى رياض الأطفال بالمشاركة المجتمعية؟

ويتفرع من هذا السؤال الرئيس الأسئلة الفرعية التالية:
١-ما الإطار المفاهيمى للإدارة الإلكترونية داخل مؤسسة رياض الأطفال من حيث (التعريف، والأهمية، ومتطلبات التطبيق، والصعوبات والمعوقات التي تحول دون تطبيق الإدارة الإلكترونية)؟
٢- إلي إي مدي توجد علاقة إحصائية بين تطبيق الإدارة الإلكترونية فى رياض الأطفال بمدينة بورسعيد وبين المشاركة المجتمعية .

أهداف البحث

يهدف البحث إلى تحقيق مايلى:
١-الكشف عن الإطار المفاهيمى للإدارة الإلكترونية من حيث (التعريف، الأهمية، متطلبات التطبيق، الصعوبات والمعوقات، والحلول المقترحة لتطبيق الإدارة الإلكترونية).
٢-الكشف عن العلاقة بين تطبيق الإدارة الإلكترونية وبين المشاركة المجتمعية فى عينة من مؤسسات رياض الأطفال بمدينة بورسعيد.

أهمية البحث

تتمثل أهمية البحث فيما يلى:

أولاً: الأهمية النظرية

١- قلة الأبحاث والدراسات في المكتبة العربية التي تتناول الإدارة الإلكترونية برياض الأطفال بمصر.
٢- إلقاء الضوء علي أهمية تطبيق الإدارة الإلكترونية برياض الأطفال وعلاقه ذلك بالمشاركة المجتمعية للروضة.

ثانياً : الأهمية التطبيقية

١- فتح المجال لعمل العديد من الدراسات عن الإدارة الإلكترونية برياض الأطفال في المحافظات الأخرى في مصر.
٢- تقديم مجموعة من التوصيات من خلال التصور المقترح والتي تفيد المتخصصين في رياض الأطفال في تطبيق الإدارة الإلكترونية برياض الأطفال.

حدود البحث

يتحدد البحث بالحدود التالية:
١-**الحدود البشرية** : عينة ممثلة من (المعلمات – الموجهات – مديرات رياض الأطفال – اولياء الأمور) فى بعض رياض الأطفال بمدينة بورسعيد ويبلغ العدد الكلى للعينة ٢٥٠ فرد.
٢-**الحدود الزمنية:** تم تنفيذ الدراسة الميدانية لتطبيق الإدارة الإلكترونية داخل مؤسسات رياض الأطفال فى العام الدراسى ٢٠١٥/٢٠١٦م وقد قامت الباحثة بتطبيق الاستبيان مرتين أسبوعيا للروضة الواحدة لمدة شهر واحد .
٣-**الحدود المكانية :** ٢٠ روضة من رياض الأطفال فى مدينة بورسعيد فى إدارتي شمال وشرق بورسعيد التعليمية (الحكومية والتجريبية).

أدوات البحث

تستخدم الباحثة فى دراستها الحالية المنهج الوصفى لرصد واقع الإدارة الإلكترونية ومدى تطبيقها ، وارتباط هذه الظاهرة مع المشاركة المجتمعية وذلك من خلال الأداة التالية:
-استبيان لرصد الآراء فى المحاور التالية:
المحور الأول :-الإدارة الإلكترونية فى مؤسسات رياض الأطفال ويتضمن:
أولاً:أهمية تطبيق الإدارة الإلكترونية.
ثانياً:متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية.
ثالثاً:معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية.
المحور الثانى :- المشاركة المجتمعية لمؤسسة رياض الأطفال.

منهج البحث

استخدمت الباحثة المنهج الوصفى لرصد واقع الإدارة الإلكترونية ومدى تطبيقها ، وارتباط هذه الظاهرة مع المشاركة المجتمعية فى رياض الأطفال.

مصطلحات البحث

١-الإدارة الإلكترونية (Electronic Administration):

هي الإدارة التي تستخدم فيها التقنيات الحديثة مثل الحاسب الآلى وشبكة الاتصالات المحلية أثناء أداء المهام الإدارية وذلك لتحقيق التواصل بين أقسام الإدارة المختلفة في مستوياتها الإشرافية والتنفيذية (عونية أبو سنينة،٢٠٠٢ : ٩٥) .

يمكن تعريف الإدارة الإلكترونية بأنها : تلك الوسيلة التي تستخدم لرفع مستوي الأداء والكفاءة وهي إدارة بلا ورق لأنها تستخدم الأرشيف الإلكتروني والأدلة والمفكرات الإلكترونية والرسائل الصوتية (محمد الصيرفي ، ٢٠٠٧ : ١٣) .

التعريف الإجرائي للإدارة الإلكترونية في رياض الأطفال هي: نمط جديد من الفكر في العمل الإداري يقوم علي أساس استخدام مؤسسات رياض الأطفال لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات بشكل واعى ومكثف لتحويل العمل الإداري اليدوي الورقى إلي أعمال تنفذ بواسطة التقنيات الإلكترونية الحديثة فى مستوياتها الإشرافية والتنفيذية.

٢-المشاركة المجتمعية (Community Participation):

هى مشاركة أعضاء المجتمع وتنظيماته ومؤسساته الاجتماعية في تقاسم الأدوار وتحمل المسئوليات لدعم العملية التعليمية وتحقيق الأهداف التربوية المنشودة، وهذه الأطراف المشاركة مع رياض الأطفال هي : الأسرة ، والجمعيات الأهلية، والأندية، ووسائل الإعلام ، والمستشفيات ، ودور العبادة ، وغير ذلك من المؤسسات (سعيد عبد القاضى ، ٢٠٠٧ : ٢١٨) .

التعريف الإجرائي للمشاركة المجتمعية في رياض الأطفال هي : الدور الإيجابي لمؤسسات المجتمع المحلى فى مساندة مؤسسات رياض الأطفال لأداء مهامها الوظيفية.

الإطار النظري للبحث

يتحدد الإطار النظري للبحث الحالى بعنصرين هامين :

الأول :الإدارة الإلكترونية برياض الأطفال .

الثاني :المشاركة المجتمعية برياض الأطفال .

أولاً : الإدارة الإلكترونية برياض الأطفال

لقد أصبح ظهور الإدارة الإلكترونية ضرورياً بعد التطور النوعي السريع والنمو الانفجاري للأعمال الإلكترونية والأنشطة الرقمية الأخرى ، ولم يعد التحول نحو تطبيق الإدارة الإلكترونية موضع اختيار بل أصبح ضرورة ملحة للتكيف مع متغيرات العصر.

الحاجة إلى التحول من الإدارة التقليدية إلي الإدارة الإلكترونية:

يُذكر أن هناك حاجة ماسة لتطوير الشكل الإدارى التقليدى وتحويله للشكل الإلكترونى للأسباب التالية (رأفت رضوان ، ٢٠٠٤ : ٦) :

١-بناء ذاكرة مؤسسية متكاملة .
٢-تطوير أسلوب أداء العمل .
٣-تنمية مهارات وقدرات العاملين .
٤-تغيير ثقافة العاملين .
٥-التحول إلي مجتمع لا ورقي Paper Less
٦-تجميع موارد المؤسسة بصورة متكاملة .
٧-إتاحة المعلومات طوال الوقت .
٨-متابعة تنفيذ العمال.

أهداف الإدارة الإلكترونية

تهدف الإدارة الإلكترونية إلي زيادة القدرة علي الاستفادة من تقنية المعلومات والاتصالات بهدف التنمية، فالأخذ بمفهوم الإدارة الإلكترونية سوف يؤدي بالضرورة إلي زيادة الكفاءة والفاعلية والإنتاجية ، فهي تقدم في هذا الإطار الدعم في إعداد سياسات تقنية المعلومات والبنية التحتية والاتصالات والتطبيقات، ومن أهداف الإدارة الإلكترونية الأخرى ما يلي : (طارق عامر ، ٢٠٠٧ : ٣٣)

-تطوير الإدارة بشكل عام باستخدام التقنيات الرقمية الحديثة من حلول وأنظمة والتي من شأنها تطوير العمل الإداري وبالتالي رفع الكفاءة والإنتاجية وخلق جيل جديد من الكوادر القادرة علي التعامل مع التقنيات الحديثة .
-توفير المعلومات والبيانات لأصحاب القرار بالسرعة وفي الوقت المناسبين ورفع مستوي العملية الرقابية.
-إدارة ومتابعة المقرات المختلفة بالمؤسسة وكأنها وحدة مركزية .
-تجميع البيانات من مصدرها الأصلي بصورة موحدة
-تقليص معوقات اتخاذ القرار عن طريق توفير البيانات وربطها .
-توفير البيانات والمعلومات للمستفيدين بصورة فورية .

أهمية الإدارة الإلكترونية

تتضح أهمية الإدارة الإلكترونية في قدرتها علي مواكبة التطور النوعي والكمي الهائل في مجال تطبيق تقنيات ونظم المعلومات حيث يمكن تسميتها بالثورة المعلوماتية المثمرة ، أو ثورة تكنولوجيا المعلومات والاتصالات الدائمة، وفضلاً عن ذلك تمثل الإدارة الإلكترونية نوعا من الاستجابة القوية لتحديات القرن الواحد

والعشرين، وتتجلي أهمية الإدارة الإلكترونية في قدرتها علي التعامل بفاعلية وكفاءة مع المتغيرات التي يمر بها عصرنا الحاضر (سعد ياسين ، ٢٠٠٥ : ٢٧).

متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية

١-المتطلبات الإدارية :

توجد عدة متطلبات إدارية لابد أن تقوم بها إدارة المؤسسة بكافة مستوياتها لتوفير الأسس الإدارية التنظيمية لاستخدام الإدارة الإلكترونية ومنها (موسي حمدي ، ٢٠٠٨ : ٥٧) :

-التخطيط الإستراتيجي لعملية التحول نحو عالم الرقميات .
-وضع خطة متكاملة للاتصالات الشاملة بين جميع الجهات .
-التركيز علي دراسة حاجات المستفيدين وإشباعها .
-الدراسة المتكاملة للإجراءات ومعدلات الأداء .
-التركيز علي ترابط نظم الخدمات .
-الاهتمام بالعاملين القائمين بتقديم خدمات الإدارة الإلكترونية .

٢-المتطلبات التقنية :

من أساسيات تطبيق الإدارة الإلكترونية أدوات التقنية الإلكترونية ، فهي الوسيلة والأداة في يد الإدارة التعليمية لتنفيذ التحويل الإلكتروني لعملية الإدارة وتتكون أدوات الإدارة الإلكترونية من : الحاسبات والبرامج وتقنية الاتصال (عبد الله الموسي ، ٢٠٠١ : ١٨) .

٣-المتطلبات البشرية :

لابد من إعداد الكوادر البشرية الفنية المتخصصة ذات الارتباط بالبنية المعلوماتية ونظم العمل علي شبكات الاتصالات الإلكترونية ويمكن تنفيذ ذلك من خلال تنفيذ مجموعة من البرامج التدريبية التي تساعد في إعداد الكوادر البشرية الفنية المطلوبة وفى تحقيق الكفاءة عند تنفيذ تطبيقات الإدارة الإلكترونية (أحمد غنيم ، ٢٠٠٤ : ٣٤٥) .

٤-المتطلبات المالية :

التخطيط المالي الرشيد ورصد المخصصات الكافية يمثل أهم متطلبات الإدارة الإلكترونية ، مما يقتضي إعادة النظر في نظام الأولويات وتوفير الأموال الكافية لإجراء التحول المطلوب (نائل العواملة ، ٢٠٠٣ : ٢٦٩) .

معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية

١-المعوقات الإدارية:

-عدم استعداد الأجهزة الحكومية للدخول لعصر التقنية الحديثة .
-عدم مرونة الإجراءات الإدارية في كثير من المنظمات .
-ضعف التنسيق بين إدارة المؤسسة والمؤسسات الأخرى .
-غياب التشريعات المناسبة .
-نقص الاعتمادات المالية (سعود النمر وآخرون ، ٢٠٠٦ : ٤٣٨-٤٣٩) .

٢-المعوقات التقنية :

-مشكلات الإصلاح ، والصيانة ، وتحديث أجهزة الحاسب الآلي وما يكتنفها من صعوبات .
-عدم وجود المواصفات والمعايير .
-ارتفاع تكلفة تطوير النظم في ظل قلة بيوت الخبرة والاستشارة .
-ضعف تقنية دعم اللغة العربية (عبد الرحمن القرني ، ٢٠٠٧ : ٤٧) .

٣-المعوقات البشرية :

-صعوبة حماية المعلومات والتعاملات الشخصية من التعرض للسرقة.
-مقاومة العاملين لتطبيق هذه التقنية وعزوفهم عن استخدامها وضعف القناعة لديهم بسبب المخاوف النفسية والصحية ، بالإضافة لطبيعة الإنسان وميله لمقومة التغيير .
-قلة تشجيع المسئولين وأجهزة الإعلام للأفراد من أجل التعلم الذاتي لبرامج وتطبيقات الإدارة الإلكترونية وتقنية المعلومات (مبروك المسفر ، ٢٠٠٣ : ٤٥-٤٦) .

٤-المعوقات المالية :

-قلة الموارد المالية اللازمة لتوفير البنية التحتية فيما يتعلق بشراء الأجهزة والبرامج التطبيقية وبإنشاء المواقع للإنترنت وربط الشبكات .
-محدودية المخصصات المالية المخصصة لتدريب العاملين في مجال نظم المعلومات .
-ارتفاع تكاليف خدمة الصيانة لأجهزة الحاسبات الآلية .

-تقادم نظم المعلومات التي تم إدخالها، وهذا يشكل ضغوطا كبيراً علي ميزانية المؤسسة.
-قلة الموارد المتاحة لدي الإدارات العليا للتعليم (محمد جبر ، ٢٠٠٢ : ٢٠٢) .

ثانيا : المشاركة المجتمعية برياض الأطفال

تعد الروضة أداة المجتمع فى تنشئة الأبناء بما يتواءم مع قيم واحتياجات ، ومتطلبات المجتمع، غير أن الروضة لا يمكن أن تقوم بوظيفتها وتحقق أهدافها بكفاءة إلا إذا توافرت لها المشاركة الفعالة من المجتمع الذى وجدت فيه ومن أجله، وتشكل المشاركة المجتمعية مدخلاً هاماً لتطوير أداء الروضة.

أهمية المشاركة المجتمعية

إن أهمية المشاركة المجتمعية فى تربية ماقبل المدرسة تعود لمايلى:
١-المساهمة فى تمويل التعليم عن طريق تدبير الموارد اللازمة للإنفاق عليه.
٢-المساهمة فى بناء الروضات والتصدي لمشكلات المباني بصفة عامة (صيانة، ترميم مثلاً).
٣-المساهمة فى تحسين الأداء المدرسي من خلال مجلس الأمناء الذي يساهم فى التخطيط لأهداف رياض الأطفال والمتابعة والتنفيذ ثم المحاسبية.
٤-إحساس المجتمع بالمسئولية وإلمامه بنوعية أنشطة التعلم المختلفة فى رياض الأطفال مما يساعد على تحسين مصادر وأساليب التعلم .
٥-توفير نظم ملائمة للمراقبة والتقويم ، حيث يتلازم مع هذا النظام فريق للتقويم الذاتي (الداخلي) مكون من (مديرة رياض الأطفال – وكيلة رياض الأطفال – أخصائية اجتماعية – مسئول وحدة التدريب – رئيس مجلس الأمناء – نائب رئيس مجلس الأمناء/الآباء) وأيضاً فريق للتقويم الخارجي من خارج رياض الأطفال بغرض متابعة تحسين الأداء من خلال المشاركة المجتمعية (سلامة حسين ، ٢٠٠٧ : ٢٦٣).

أهداف المشاركة المجتمعية

من أهداف المشاركة المجتمعية في تربية ما قبل المدرسة:
تلقى المشاركة المجتمعية اهتماماً خاصاً ومكانة مميزة في المعايير القومية لرياض الأطفال ويوضح ذلك مايلى:
-تخصيص مجال مستقل لمجال المشاركة المجتمعية بين المجالات الستة للمعايير القومية لرياض الأطفال
-تضمين مجال المشاركة المجتمعية في وثيقة معايير الروضة الفعالة
-وضع معايير للمشاركة المجتمعية في مجال القيادة الفعالة.
-تناول المشاركة المجتمعية في إطار معايير محتوى التربية الوطنية.

ويعكس مجال المشاركة المجتمعية رغبة واستعداد المجتمع في المشاركة الفعالة في جهود تحسين التعليم وزيادة فعالية الروضة في تحقيق وظيفتها التربوية، والروضة الفعالة هي الروضة التي تبنى علاقات مجتمعية وثيقة تسهم في تحقيق الأهداف التالية:
-تواصل الروضة مع المجتمع الذي تخدمه وخلق شعور عام بأن الروضة تؤدى المهمة المنوطة بها في خدمة المجتمع.
-تدعيم دور منظمات المجتمع المدني المختلفة لتنمية الروضة حتى يمكن تحقيق أهدافها.
-دعم وتحسين تربية الطفل داخل المؤسسة التربوية.
-تأصيل مفهوم المشاركة المجتمعية للنهوض بالعملية التنموية. (وثيقة المعايير القومية،٢٠٠٨: ٨٠)

أطراف المشاركة المجتمعية

ترى الباحثة أن عملية التعلم ليست مسئولية الروضة فقط بل هي مسئولية تعاون مؤسسات أخري مع الروضة مثل الأسرة ، ومؤسسات المجتمع المحلي ، والجمعيات الأهلية فالمشاركة المجتمعية في عملية التعلم ليست عملية بسيطة إذ أنها عملية تتضمن خطوات وآليات تتسم بالشمولية والمرونة الكافية لتقبل مبدأ تقاسم المسئوليات والسلطات، والمشاركة المجتمعية لم تعد مفهوماً يتردد في رياض الأطفال وإنما أصبحت ضرورة لزيادة كفاءة رياض الأطفال حيث أن إنجاز أي نشاط أو بذل أي جهد لا يتم إلا باقترانه بجملة من العوامل المتساندة، وتشير الأدبيات والدراسات التي تناولت المشاركة المجتمعية إلي أن أهم أطراف الشراكة المجتمعية في التعليم هى:

أ) مؤسسات المجتمع المحلي :

وتتضمن مجموعة متنوعة من المؤسسات المحلية وأبرزها : وسائط الإعلام بنوعياتها والجمعيات النقابية والعمالية والمهنية والأحزاب السياسية وجماعات رجال الأعمال والغرف التجارية، والصناعية، وتكتسب تلك المؤسسات المحلية قوتها من قدرتها علي خلق المناخ المناسب والملائم للمشاركة الفعالة والمنتظمة والمستمرة والمؤثرة علي فعالية العملية التعليمية علي الصعيد المحلي (علي الشخيبي ، ٢٠٠٤ : ٢٧) .

ب) الجمعيات الأهلية :

تتمتع الجمعيات الأهلية بخبرة تفصيلية ومعرفة كافية بظروف المجتمع المحلى وإمكانياته ومن ثم فهى تساعد

على استغلال إمكانيات البيئة إلى أقصى حد ممكن في مشروعات التنمية ومن أبرز مجالات مشاركة الجمعيات الأهلية في التعلم مايلى:
-إسهام الجمعيات الأهلية في تحمل نفقات تمويل التعليم وأجور العاملين برياض الأطفال، بجانب إنشاء قاعات التعلم وإصلاح الأبنية .
-مشاركة الجمعيات الأهلية في تدبير الاعتمادات المالية بجانب الاعتمادات المخصصة من وزارة التربية والتعليم اللازمة لسداد رسوم الأطفال وتوفير الأدوات والخامات والزى المدرسي.
-دعم الجمعيات الأهلية للمدارس الحكومية القائمة بالفعل لرفع مستوى كفاءة عملية التعلم .
-توفير فرص وبرامج تربوية للأطفال ذوى الاحتياجات الخاصة والظروف الصعبة وبخاصة أصحاب الإعاقات الذهنية والحركية، سعياً لضمان حق التعليم للجميع وبنفس الدرجة من الكفاءة والفاعلية (محمد العجمي ، ٢٠٠٥ ، ٤٥-٤٦) .

ج) القطاع الخاص :
إن مشاركة القطاع الخاص في التعليم من أهم المتطلبات اللازمة لمساندة المؤسسات لتحسين عملية التعلم ، وبالإضافة لذلك فإنه يقع علي القطاع الخاص مسؤولية اجتماعية كشريك متضامن مع الدولة في عملية التنمية الاقتصادية والاجتماعية خاصة بعد التحول إلي اقتصاد السوق والخصخصة ويتمثل دور القطاع الخاص في المشاركة المجتمعية فى قدرته على إقامة المشروعات والبرامج التعليمية والتنموية وتوفير التدريب المناسب والمهارات اللازمة من خلال الملائمة بين ما يتعلمه الطفل وبين ما يواجهه في الحياة اليومية
(سلامة حسين ، ٢٠٠٧ : ٢٥٤).

دراسات سابقة

المحور الأول : دراسات الإدارة الإلكترونية برياض الأطفال

١-دراسة (نجود البرقاوى،٢٠٠٨) بعنوان: "الإدارة الإلكترونية في رياض الأطفال الحكومية" وتهدف إلي: معرفة مفهوم الإدارة الإلكترونية وأهمية وواقع ومعوقات ومتطلبات تطبيقها في رياض الأطفال الحكومية بمدينة مكة المكرمة من وجهة نظر مجتمع الدراسة .
منهج الدراسة وأداتها: تستخدم الباحثة المنهج الوصفي المسحي تحقيقا لأهداف الدراسة من خلال استبانه تم تطبيقها علي جميع مديرات رياض الأطفال الحكومية بمدينة مكة المكرمة.
ومن أهم النتائج التي توصلت إليها الدراسة: ضرورة تطبيق الإدارة الإلكترونية في رياض الأطفال الحكومية بمدينة مكة المكرمة من وجهة نظر المديرات والإداريات.
وقد أوصت الدراسة بعدة توصيات من أهمها : وضع خطط تدريبية وتوعية شاملة للهيئة الإدارية والتعليمية بالمدارس.

٢-دراسة (ماجد الحسن،٢٠١١) بعنوان: "الإدارة الإلكترونية وتجويد العمل المدرسى" وتهدف إلي: التعرف علي متطلبات تحقيق الإدارة الإلكترونية في الإدارة المدرسية ببعض مدارس الأسكندرية وكذلك الربط بين تحقيق الجودة الشاملة وتطبيق الإدارة الإلكترونية كما هدفت إلي التعرف علي مدي اقتناع المسئولين في وزارة التربية والتعليم بتطبيق الإدارة الإلكترونية والتعرف علي توافر البنية التحتية وجوانب الكفاية النوعية اللازمة لتطبيق الإدارة الإلكترونية .
منهج الدراسة وأداتها : استخدم الباحث الاستبانة كأداة لجمع البيانات من المجتمع البشري المكون من ١٠٢ مبحوثا بواقع ٣٢مديرا و ٣٨ وكيلا و ٣٢ موظفاً ادارياً وقام الباحث باستخدام المنهج الوصفي.
ومن أهم النتائج التي توصلت إليها الدراسة : أن استخدام الإدارة الإلكترونية ينجز الأعمال الإدارية بكفاءة وفاعلية كما يقلل من الأخطاء المحتملة، ويسهل استرجاع النتائج في وقت قصير مقارنة بالنظام اليدوي وكذلك فإن استمرارية العمل بالأساليب الإدارية التقليدية يتعارض مع مفهوم الإدارة الإلكترونية وإلى الإنخفاض في مستوي سرعة دوران العمل.
وقد أوصت الدراسة بعدة توصيات من أهمها : ضرورة اقتناع المسئولين بوزارة التربية بأهمية تطبيق الإدارة الإلكترونية بشكل كفء وفعال ومنح الإداريين والمدارس التي تطبق الإدارة الإلكترونية تطبيقا كاملا مميزات وحوافز مجزية.

٣-دراسة فيسنا و ناتاسا (Vesna & Natasa ,2009) بعنوان: " الكفاءة التدريسية لمعلمات الروضة وعلاقتها بتطبيق الإدارة الإلكترونية" وتهدف إلى: إيجاد العلاقة بين الكفاءة التدريسية وتميز المعلمات فى الاداء الوظيفى وبين تطبيق بيئة التعلم الإلكترونية داخل الروضة.
منهج الدراسة وأداتها : استخدمت الدراسة المنهج التحليلى الوصفى معتمدة فى ذلك على استبانة تقيس بنودها العلاقة بين كفاءة معلمات الروضة وإيجابية أداؤهن فى تحقيق أهداف عملية التعلم بالروضة وبين تطبيق المستحدثات التكنولوجية وتطبيق بيئة التعلم الإلكترونية.

ومن أهم النتائج التي توصلت إليها الدراسة : مساهمة بيئة التعلم الإلكترونية فى تحقيق معلمات رياض الأطفال أداء رسالتهن فى عملية التعلم وتحقيق الأهداف المنشودة منها.
وقد أوصت الدراسة بعدة توصيات من أهمها : ضرورة تطبيق بيئة التعلم الإلكترونية فى كافة المراحل الدراسية.

المحور الثاني : دراسات المشاركة المجتمعية برياض الأطفال :

١-دراسة (أسماء المتولى،٢٠١٢) بعنوان " تطبيق المشاركة المجتمعية في تطوير مرحلة رياض الأطفال " وتهدف إلى: التعرف علي مفهوم وفلسفة وواقع المشاركة المجتمعية في مرحلة رياض الأطفال وكذلك الوقوف علي العوامل الاجتماعية والثقافية والاقتصادية المؤثرة في المشاركة المجتمعية بالمرحلة.
منهج الدراسة وأداتها : استخدمت الباحثة استبانه تم تطبيقها علي عينة من معلمات رياض الأطفال تم اختيارهم عشوائيا ومن أماكن متفرقة بإدارة حلوان التعليمية، كما استخدمت الباحثة المنهج الوصفي التحليلي.
ومن أهم النتائج التي توصلت إليها الدراسة : أنه لابد من الاهتمام بالبرامج المقدمة للطفل ومحاولة تطويرها شكلاً ومضموناً حتى تناسب جميع المواقف والظروف وأن تكون هذه البرامج متاحة لولي الأمر حتي يتمكن من مشاركة طفله والروضة فيها.
وقد أوصت الدراسة بعدة توصيات من أهمها : ضرورة قيام وزارة التربية والتعليم بنشر ثقافة المشاركة المجتمعية ودعمها بين أفراد المجتمع ككل.

٢-دراسة (سعدية الشرقاوى،٢٠١٢) بعنوان " المشاركة المجتمعية ودورها فى النهوض بمؤسسات تربية الطفل ماقبل المدرسة (رياض الأطفال) بمحافظة بورسعيد " وتهدف إلى: التعرف على طبيعة مؤسسات طفل ماقبل المدرسة والحاجة الملحة لها "المفهوم-الأهداف-التطور"، والتعرف على القوى والعوامل المجتمعية المؤثرة على هذه المؤسسات، وتوضيح ملامح الاطار المفاهيمى للتخطيط الإقليمى للتعليم ودلالاته، وعلى طبيعة المشاركة المجتمعية المطلوبة لضمان تحقيق مؤسسات تربية طفل ماقبل المدرسة لأهدافها مع الاشارة إلى متطلبات تطبيق المشاركة المجتمعية للنهوض بمؤسسات رياض الاطفال بمحافظة بورسعيد.
منهج الدراسة وأداتها : استخدمت الباحثة المنهج الوصفى حيث قامت بدراسة الإحصاءات السكانية على مستوى الجمهورية ومستوى محافظة بورسعيد وتحليل القوانيين الوزارية والتشريعات المرتبطة بمؤسسات تربية الطفل والمدرسة الابتدائية.
ومن أهم النتائج التي توصلت إليها الدراسة : تحقيق تطبيق دور المجتمع المدنى والجمعيات الاهلية فى توفير مؤسسات تربية طفل ماقبل المدرسة من خلال (اتحادات وشراكات بين الجمعيات الاهلية داخل المحافظة) وتوفير الدعم المالى اللازم لإنشاء هذه المؤسسات و تحفيز رجال الاعمال داخل بورسعيد للمساهمة فى بناء هذه المؤسسات.
وقد أوصت الدراسة بعدة توصيات من أهمها : تطبيق دور المجتمع البورسعيدى فى توفير إنشاء مؤسسات تربية طفل ماقبل المدرسة.

٣-دراسة تيفينباخ وفلوريان (Tiefenbach & Florian2015) بعنوان "رياض الاطفال والمشاركة المجتمعية" وتهدف إلى: توضيح دور المؤسسات التعليمية والتى من بينها دور رياض الأطفال فى تحقيق المشاركة المجتمعية وخدمة المجتمع.
منهج الدراسة وأداتها : اعتمد البحث علي استبانه تم توزيعها على ٢٦٥ من المعلمات واعتمد البحث علي المنهج الوصفي التحليلي .
ومن أهم النتائج التي توصلت إليها الدراسة: أنه لايوجد حلقة اتصال بين إدارة الروضة وبين أسر الأطفال سوى فى التبرعات والجمع المالى فقط .
وقد أوصت الدراسة بعدة توصيات من أهمها : ضرورة تكامل الأدوار بين مؤسسة الروضة وباقى المؤسسات المجتمعية وتنوع أنشطة الروضة لتربط الطفل بخدمة المجتمع.

أوجه الاستفادة من الدراسات السابقة :

استفادت الباحثة من الدراسات السابقة التى تم عرضها فى عدد من النواحى لعل من أهمها مايلى:
-تحديد وبلورة المشكلة ووضع الأسئلة والفروض.
-اختيار المنهج المناسب وبناء أدواته.
-معرفة المراجع العربية والأجنبية التى يمكن الاستعانة بها فى كتابة الإطار النظرى.
-تفسير نتائج البحث الميدانية.

إجراءات الدراسة الميدانية

أهداف الدراسة الميدانية

تهدف الدراسة الميدانية الأتية إلى:
١-التعرف على الإطار المفاهيمى للإدارة الإلكترونية من حيث (الأهمية، متطلبات التطبيق، الصعوبات والمعوقات، والحلول المقترحة لتطبيق الإدارة الإلكترونية).

٢-التعرف على العلاقة بين تطبيق الإدارة الإلكترونية وبين المشاركة المجتمعية فى عينة من دور رياض الأطفال بمدينة بورسعيد.
٣-تقديم تصور مقترح يمكن الإستفادة منه فى تطبيق الإدارة الإلكترونية فى رياض الأطفال بمصر.

خطوات بناء الدراسة الميدانية

-الإطلاع على بعض أدبيات البحوث والدراسات السابقة.
-إعداد استبانة تطبيق الإدارة الإلكترونية بمؤسسات رياض الأطفال وعلاقته بالمشاركة المجتمعية (فى صورتها الاولية).
-عرض الاستبانة على الأساتذة المحكمين للوصول إلى الصورة النهائية لها بعد التحكيم.
-حساب صدق وثبات الاستبانة.
-تحديد مؤسسات رياض الأطفال التى سيجرى فيها التطبيق.
-أخذ الموافقات الرسمية من أجل تطبيق الدراسة الميدانية.
-تطبيق الدراسة الميدانية وتوزيع الاستبانات على عينة البحث والتى اشتملت على بعض (معلمات ومديرات وموجهات وأولياء الأمور في مؤسسات رياض الاطفال)
-تجميع الاستبانات والمعالجات الإحصائية للدرجات .
-عرض وتحليل وتفسير نتائج الدراسة الميدانية والوصول إلى التصور المقترح.

أداة الدراسة الميدانية :

لتحقيق أهداف الدراسة الميدانية قامت الباحثة بإعداد استبانة لجمع الحقائق والمعلومات والبيانات الخاصة بأهمية تطبيق الإدارة الإلكترونية في تطوير الممارسات الإدارية بمؤسسات رياض الأطفال، والتجديد والتحديث المستمر للمنظومة التعليمية بجميع عناصرها، ومواكبة الاتجاهات والأفكار الإدارية المعاصرة، وإحلال النظم الآلية محل الأعمال الإدارية البشرية التقليدية، ومتطلبات تطبيق هذا الشكل الإدارى، ومعوقات تطبيقه، وعلاقة تطبيق هذا
الشكل الإدارى بالمشاركة المجتمعية للروضة كمؤسسة، وفيما يلى توضيح لمراحل إعدادها.

وصف الاستبانة :

الصورة المبدئية للاستبانة

تم تحديد محاور الاستبانة وعباراتها من خلال الإطار النظرى للدراسة، ومن خلال الدراسات السابقة التى تناولت موضوعات متصلة بمحاور الاستبانة، وهى:
المحور الأول/ الإدارة الإلكترونية فى مؤسسات رياض الأطفال فى (٨٥ عبارة) ، ويتضمن:
البُعد الأول:أهمية التطبيق فى (٣٠ عبارة).
البُعد الثانى:متطلبات التطبيق فى (٤٥ عبارة).
البُعد الثالث:معوقات التطبيق فى (١٠ عبارة).
المحور الثانى/ المشاركة المجتمعية لمؤسسة رياض الأطفال فى (٢٠ عبارة).
حيث قامت الباحثة بصياغة عبارات تتعلق بمحاور الاستبانة كل محور على حده، وروعى أن تكون فى نهاية كل محور سؤال مفتوح لإتاحة الفرصة للمستفيدين لإضافة نقاط أخرى يرون ضرورة إضافتها، وحددت الباحثة ثلاثة استجابات أمام كل عبارة من عبارات الاستبانة وهى (نعم/ إلى حد ما/ لا) وجاء عدد العبارات الكلية للاستبانه (١٠٥ عبارة).

-استطلاع رأى المحكمين

قامت الباحثة بعرض الاستبانة على مجموعة من المحكمين من ذوي الاختصاص والخبرة للقيام بتحكيمها، وذلك بعد أن يطلع هؤلاء المحكمين على عنوان البحث، وتساؤلاته، وأهدافه، فيبدي المحكمين آرائهم وملاحظاتهم حول الاستبانة ومحاورها وعباراتها من حيث مدى ملائمتها لموضوع البحث، ومدى ارتباط العبارات بالمحور التى تندرج تحته وذلك بوضع علامة (√) أمام الحكم الذى يتفق مع وجه نظرهم.
وقد عرضت الباحثة الصورة الاولى للأستبانة على عدد (٢١) من أعضاء هيئة التدريس المتخصصين فى مجال أصول التربية لأستطلاع آرائهم فى(الموافقة على العبارات، ارتباط العبارات بالمحور التى تندرج تحته، ومناسبة الصياغة اللغوية للعبارات).
وجاءت ملاحظات الأساتذة المحكمين على النحو التالى:
-تعديل صياغة بعض العبارات.
-حذف بعض العبارات المكررة والتى تؤدى نفس المعنى مثل:
١- تمتلك العاملات بالروضة المهارات التي تمكنهم من تطبيق الإدارة الالكترونية .
٢-توفر إدارة الروضة البرامج الخاصة بالاتصالات الإدارية الإلكترونية في الروضة .
٣-تؤهل الموارد البشرية لتوظيف إستراتيجية الإدارة الإلكترونية .

٤-تقبل الموارد البشرية في الروضات فكرة تفعيل الإدارة الإلكترونية .
-إضافة بعض العبارات الملائمة لكل محور.
-تناسب عبارات كل محور فى العدد مع عبارات المحاور الآخرى.
وتم حذف(٤٢) عبارة حيث أنها تؤدى نفس المعنى، كما أُضيف (١٤) عبارة أخري .

-الصورة النهائية للاستبانة

جاءت الاستبانة فى صورتها النهائية لتشمل (٧٧) عبارة موزعة على محاور الاستبانة كمايلى:
المحور الأول/ الإدارة الإلكترونية فى مؤسسات رياض الأطفال، ويتضمن(٦٧) عبارة بدلاً من (٨٥) عبارة تم توزيعها كما يأتى:
أولاً:أهمية التطبيق (١٢ عبارة) بدلاً من (٣٠ عبارة).
ثانياً:متطلبات التطبيق (٣١ عبارة) بدلاً من (٤٥ عبارة).
ثالثاً:معوقات التطبيق (٢٤ عبارة) بدلاً من (١٠ عبارات).
المحور الثانى/ المشاركة المجتمعية لمؤسسة رياض الأطفال (١٠ عبارات) بدلاً من (٢٠ عبارة).

حساب صدق وثبات الاستبانة

صدق الاستبانة

ويقصد بصدق الاستبانة قدرتها على أن تقيس ماأُعدت من أجل قياسه أي تقيس الوظيفة التي أعدت لقياسها، والصدق في هذا الإطار يعني إلى أي مدى أو إلى أي درجة تستطيع هذه الاستبانة قياس ماقُصد أن تقاس به.
تم توزيع الاستبانة على عينة عشوائية من المديرات والموجهات والمعلمات بلغ عددها ٥٠ {ن=٥٠} حيث قامت الباحثة بحساب صدق العبارات عن طريق حساب معاملات الارتباط بين درجة كل محور على حده والدرجة الكلية للاستبانة (الاتساق الداخلى) باستخدام معامل الارتباط لبيرسون ويوضح ذلك الجدول رقم (١)

جدول(١): يوضح معاملات الارتباط بين درجة كل محور والدرجة الكلية لاستبانة

المحاور	قيمة معامل الارتباط	مستوى الدلالة
المحور الأول	**٠،٨١٢	٠،٠١
المحور الثانى	**٠،٧٠٣	

ويتضح من الجدول السابق ان قيم معاملات ارتباط الدرجة الكلية لكل محور من محاور الاستبانة على حده بالدرجة الكلية للاستبانة دالة إحصائياً عند مستوي (٠،٠١) أي انه يوجد اتساق مابين عبارات الاستبانة و الدرجة الكلية مما يشير الي ان عبارات الاستبانة علي درجة مناسبة من الصدق.

ثبات الاستبانة

ويقصد به ضمان الحصول على نفس النتائج تقريباً إذا أعيد تطبيق الاستبانه أكثر من مرة على نفس المجموعة من الأفراد تحت ظروف متماثلة، وتم التحقق من ثبات الاستبانة عن طريق استخدام (معادلة ألفا كرونباخ) Cronbachs Alpha"a لحساب معامل ألفا بين درجة كل محور على حده والدرجة الكلية للاستبانة للتأكد من ثبات الاستبانة ويوضح ذلك الجدول رقم (٢)

جدول(٢): قيم معاملات ألفا بين درجة كل محور على حده والدرجة الكلية للاستبانة

المحاور	قيمة معامل ألفا	مستوى الدلالة
المحور الأول	**٠،٨٠٣	٠،٠١
المحور الثانى	**٠،٧١٩	

ويتضح من الجدول السابق أن قيم معاملات ألفا مرتفعة مما يشير إلى أن الاستبانة على درجة مناسبة من الثبات.

عينة البحث

اختيار العينة

تم اختيار عينة البحث من روضات المدارس التابعة لإدارتى شمال وشرق بورسعيد التعليمية سواء التابعة للنظام التجريبى أو الحكومى.

وصف العينة

جاءت عينة البحث الحالى لتشمل (معلمات، موجهات، ومديرات رياض الأطفال،أولياء الأمور)
وتم حساب النسبة المئوية لكل فئة من فئات هذه العينة بالنسبة للإدارة التى تتبع لها الروضة ويوضح ذلك الجدول رقم (٣)
جدول(٣): عدد العينة البحثية التى تم التوزيع عليها والنسب المئوية بالنسبة للإدارة التابعة لها

العينة	المعلمات		الموجهات		المديرات		أولياء الأمور		العدد الكلى
ن	١٧٨		١٢		٢٠		٦٠		٢٧٠
النسبة المئوية	ادارة شمال	ادارة شرق	ادارة شمال	ادارة شرق	ادارة شمال	ادارة شرق	ادارة شمال	ادارة شرق	النسبة المئوية
	١٢٥	٥٣	٩	٣	١٠	١٠	٣٠	٣	١٠٠%

تطبيق أداة البحث

تم تطبيق الدراسة الميدانية فى (٢٠) روضة تجريبى وحكومى بإداراتى شمال وشرق بورسعيد التعليمية فى محافظة بورسعيد وذلك بتوزيع عدد (٢٧٠) استبانة على العينة البحثية، وقد بلغ عدد الاستبانات التى تم استرجاعها (٢٥٥) استبانة وتم فقد (١٥) استبانة وأصبح (٢٥٠) استبانة صالحة للتطبيق وذلك لأنه تم استبعاد (٥) استبانات لعدم استكمال عرض الاستجابات على بعض بنود بعض الاستبانات ويوضح ذلك الجدول رقم(٤)

جدول(٤): توزيع عينة البحث بمدينة بورسعيد

الإدارة التعليمية	العينة	عينة المعلمات	عينة الموجهات	عينة المديرات	أولياء الأمور
شمال	٢٥٠	١١٠	٩	١٠	٣٨
شرق		٥٠	٣	١٠	٢٠

وجاءت نسبة معلمات رياض الأطفال التى تم توزيع الاستبانة عليهم لتعادل نسبة ٤٠،١٥ % من نسبة ١٠٠% وذلك بإدارة شمال بينما جاءت نسبة معلمات رياض الأطفال التى تم توزيع الاستبانة عليهم لتعادل نسبة ٨٣،٣٣% من نسبة ١٠٠% وذلك بإدارة شرق، وتوضح الباحثة أسماء مؤسسات رياض الأطفال التى تم التطبيق فيها فى إدارتى شمال وشرق وهى:

أولا : روضات إدارة شمال بورسعيد التعليمية الحكومي : التنيس ، أشتوم الجميل ، حامد الألفي ، علي بن أبي طالب ، قاسم أمين ، المهندس علي سليمان.

روضات إدارة شمال بورسعيد التعليمية التجريبي :الشهيد أحمد حمدي ، أبو بكر الصديق ، العصفوري ، بورسعيد التجريبية.

ثانيا : روضات إدارة شرق بورسعيد التعليمية الحكومي : التيمورية ، الفرما ، القناة ، علي مبارك ، أم المؤمنين ، الوصفية ، الشهيد الرفاعي .

روضات إدارة شرق بورسعيد التعليمية التجريبي : حسن البدراوي ، عمرو بن العاص ، عمر بن الخطاب .

المعالجة الإحصائية

تهدف عملية التحليل الاحصائي للنتائج التعرف علي دراسة اهمية كل عبارة من عبارات المحاور المختلفة المطروحة في الاستبانة، وذلك باستخدام الأساليب الإحصائية الأتية:

-حساب عدد تكرارات الاستجابة.

- حساب النسبة المئوية لتكرارات الاستجابة.

- اعطاء درجة وزنية = (ثلاث درجات للاستجابة الاولي"نعم" –ودرجتان للاستجابة الثانية"إلى حد ما" ودرجة واحدة للاستجابة الثالثة"لا")، وذلك مع كل عبارة .

- ضرب عدد تكرارات الاستجابة لكل عبارة في الدرجة الوزنية المعطاة لدرجة الموافقة لكل عبارة علي حدة .

- حساب مجموع الاوزان لكل عبارة ، وذلك بجمع حواصل ضرب التكرارات في الدرجة الوزنية المعطاة لدرجة الموافقة علي العبارة.

عرض وتحليل وتفسير نتائج البحث

تحليل استجابات أفراد العينة على استبانة الإدارة الإلكترونية فى الروضة وعلاقتها بالمشاركة الاجتماعية (ن = ٢٥٠)

جدول رقم (٥): استجابات أفراد العينة على عبارات المحور الأول:
البعد الأول: أهمية تطبيق الإدارة الإلكترونية

	العبارات	الاستجابات				الوزن النسبى	النسبة المئوية لمتوسط النسبي%	الترتيب
		نعم		إلى حد ما	لا			
	يساعد استخدام الإدارة الإلكترونية علي تحسين فاعلية الأداء من خلال إتاحة كافة المعلومات والبيانات على الموقع الإلكترونى لرياض الأطفال .	١٥٠				٢،٥	٨٣	٦
	يقلل تطبيق الإدارة الإلكترونية من الإجراءات الإدارية الروتينية المتبعة في رياض الأطفال	٢٠٠				٢،٧	٩٠	١
	تمكن الإدارة الإلكترونية رياض الاطفال من رفع التقارير والنتائج إلي الجهات المختصة بسرعة ودقة	١٢٥				٢،٣	٧٦	١١
	تسهل الإدارة الإلكترونية سرعة وصول القرارات الإدارية فور صدورها من وزارة التربية والتعليم	١٢٠				٢،٢	٧٦	١١مكرر
	تمكن الإدارة الإلكترونية رياض الاطفال من سهولة تخزين وحفظ البيانات والمعلومات	٢٠٠				٢،٧	٩٠	١مكرر
	تيسر الإدارة الإلكترونية الحصول علي المعلومات بشكل مباشر للعاملين برياض الأطفال.	١٨٠				٢،٦	٨٨	٣
	تساعد الإدارة الإلكترونية أولياء الأمور فى معرفة البرامج التربوية لرياض الأطفال	١٥٠				٢،٤	٨١	٩
	تساعد الإدارة الإلكترونية أولياء الأمور فى معرفة اللوائح الداخلية لرياض الأطفال	١٥٠				٢،٤	٨٢	٧
	تعمل الإدارة الإلكترونية علي اختصار وقت تنفيذ وانجاز المعاملات الإدارية المختلفة	١٦٠				٢،٤	٨٢	٧مكرر
	تساهم الإدارة الإلكترونية في تحويل الأيدي العاملة الزائدة عن الحاجة إلي أيدي عاملة لها دور أساسي في العمل داخل رياض الأطفال.	١٤٠				٢،٣	٧٨	١٠
	تسهل الإدارة الإلكترونية إجراءات الالتحاق للأطفال	١٧٠				٢،٥	٨٥	٥

من الجدول السابق يمكن ترتيب استجابات أفراد العينة حول أهمية تطبيق الإدارة الإلكترونية في رياض الأطفال علي النحو التالي :

١-جاءت العبارتان رقم (٢، ٦) فى الترتيب الأول حيث اتفقت عينة الدراسة على أهمية هذه العبارة بدرجة كبيرة حيث بلغ الوزن النسبى لهاتان العبارتان (٢،٧) وكانت النسبة المئوية (٩٠ %) وتشير العبارتان إلى أن الإدارة الإلكترونية تقلل من الإجراءات الإدارية الروتينية المتبعة في رياض الأطفال، وتمكن رياض الاطفال من سهولة تخزين وحفظ البيانات والمعلومات.

٢-وأيضاً جاءت العبارة رقم (٧) في الترتيب الثالث حيث اتفق أفراد العينة بدرجة كبيرة بنسبة مئوية (٨٨%) على أهمية تطبيق الإدارة الإلكترونية فى تيسير الحصول علي المعلومات بشكل مباشر للعاملين برياض الأطفال حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٦)

وترى الباحثة أن أهمية الإدارة الإلكترونية تكمن فى استخدام التكنولوجيا المتطورة في تقديم الخدمات بشكل عام للمستفيدين بكل سهولة ويسر وبكفاءة عالية وبمجهود أقل ووقت أسرع وأنه إذا ما تم توظيف ذلك في المؤسسات التربوية وخاصة مؤسسات رياض الأطفال فإنه يؤدي إلي إجراء تحسينات فعالة حيث أن للإدارة الإلكترونية دور كبير في تحسين فاعلية الأداء واتخاذ القرار من خلال إتاحة البيانات وتسهيل الحصول عليها بأقل مجهود ممكن وهى بذلك تقلل من إجراءات العمل الروتينى بمؤسسات ريا ض الأطفال وتمكن المعلمات من عملية الاتصال بالمؤسسات المتعامل معها في الوقت المناسب.

٣-كما جاءت العبارة رقم (٣) في الترتيب الرابع حيث اتفق أفراد العينة بدرجة كبيرة بنسبة مئوية (٨٦%) على أهمية تطبيق الإدارة الإلكترونية فى زيادة فرص التواصل الفعال بين رياض الأطفال في الإدارة الواحدة حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٦)

٤-وقد جاءت العبارة رقم (١٢) فى الترتيب الخامس حيث اتفقت عينة الدراسة على أهمية هذه العبارة بدرجة كبيرة حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٥) وكانت النسبة المئوية (٨٥ %) وتشير العبارة إلى أن الإدارة الإلكترونية تسهل إجراءات التحاق الأطفال برياض الاطفال .

وترى الباحثة أن الإدارة الإلكترونية تمنح المديرين العديد من المزايا التى تحقق زيادة فرص التواصل الفعال بين رياض الأطفال فى الإدارة الواحدة حيث تمكن الإدارة الإلكترونية المديرين من توسيع نطاق الإشراف علي إدارة المنظمات أو العاملين بغض النظر عن مواقعهم الجغرافية ، ومع تكنولوجيا الاتصال الجماعي الجديد والتنسيق من خلال شبكة الإنترنت يستطيع المدير اليوم بناء وإدارة فرص العمل الجماعي المرنة ، وإدارة فرق المهام قصيرة الأجل من أي مكان في العالم كما يمكنه توزيع المعلومات علي العاملين حتي يمكنهم من التصرف بشكل مستقل.

٥-وجاءت العبارة رقم (١) في الترتيب السادس حيث اتفق أفراد العينة أيضاً بدرجة كبيرة بنسبة مئوية (٨٣%) على أهمية تطبيق الإدارة الإلكترونية فى تحسين فاعلية الأداء من خلال إتاحة كافة المعلومات والبيانات على الموقع الإلكترونى لرياض الأطفال حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٥) .

وقد جاءت العبارة رقم (٩) فى الترتيب السابع حيث اتفقت عينة الدراسة على أهمية هذه العبارة بدرجة كبيرة حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٤) وكانت النسبة المئوية (٨٢ %) وتشير العبارة إلى أن الإدارة الإلكترونية تساعد الإدارة الإلكترونية أولياء الأمور فى معرفة اللوائح الداخلية لرياض الأطفال.

وترى الباحثة أن الشكل الالكترونى فى إدارة الروضة يساعد علي تبسيط نظم وإجراءات العمل ، والتي تتسم في ظل الإدارة التقليدية بالتعقيد الشديد ، حيث يتم استبدالها بنظم وإجراءات سريعة وحاسمة تعتمد بالدرجة الأولي علي شبكات الاتصالات الإلكترونية إذ تمكن اولياء الأمور من معرفة اللوائح الداخلية لرياض الأطفال فى دقائق معدودة ويتلقون الخدمات الكترونياً فى لحظات ، وذلك يؤدي إلي ترشيد في كل من الوقت والتكاليف والجهد المبذول ، فضلا عن تحقيق عنصر الأمان مما يترتب عليه وصول المؤسسة إلي أعلي مستوي من مستويات الكفاءة والفاعلية.

٧-وجاءت العبارتان رقم (٩ ، ١٠) فى الترتيب السابع أيضاً حيث اتفقت عينة الدراسة على أهمية هذه العبارة بدرجة كبيرة حيث بلغ الوزن النسبى للعبارتين (٢،٤) وكانت النسبة المئوية (٨٢ %) وتشير العبارة إلى أن الإدارة الإلكترونية تعمل علي اختصار وقت تنفيذ وانجاز المعاملات الإدارية المختلفة وأيضاً معرفة اللوائح الداخلية لرياض الأطفال.

٨-وقد جاءت العبارة رقم (٨) في الترتيب التاسع حيث اتفق أفراد العينة أيضاً بدرجة كبيرة بنسبة مئوية (٨١%) على أهمية تطبيق الإدارة الإلكترونية فى مساعدة أولياء الأمور فى معرفة البرامج التربوية لرياض الأطفال حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٤) .

وهكذا يختلف التنظيم الإداري في ظل الإدارة الإلكترونية عن التنظيم الإداري التقليدي ، حيث أنه يمكن استبدال الهياكل التنظيمية الطويلة باستخدام هياكل تنظيمية أخري جديدة ، فالهياكل التنظيمية الطويلة المعتادة تتعدد فيها المستويات الإدارية مما يترتب عليه زيادة في التكاليف كما تتباعد فيها المسافات بين الإدارة العليا والعاملين ، مما يؤدي إلي وجود صعوبات في التنسيق وتعقيد عمليات الاتصال.

٩-وجاءت العبارة رقم (١١) في الترتيب العاشر حيث يتضح اتفاق أفراد العينة بدرجة كبيرة بنسبة مئوية (٧٨%) على أهمية تطبيق الإدارة الإلكترونية فى تحويل الأيدي العاملة الزائدة عن الحاجة إلي أيدي عاملة لها دور أساسي في العمل داخل رياض الأطفال حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٣) .

١٠-وجاءت العبارتان رقم (٤، ٥) في الترتيب الحادي عشر حيث اتفق أفراد العينة أيضاً بدرجة كبيرة بنسبة مئوية (٧٦%) على أهمية تطبيق الإدارة الإلكترونية فى تسهيل سرعة وصول القرارات الإدارية فور صدورها من وزارة التربية والتعليم وأهمية تطبيق الإدارة الإلكترونية فى رفع التقارير والنتائج إلي الجهات المختصة بسرعة ودقة حيث بلغ الوزن النسبى للعبارتين (٢،٢).

وهكذا توضح الباحثة أن الرقابة تتأثر بشدة بشكل ايجابي بالإدارة الإلكترونية وذلك عن طريق:

-سهولة الوصول إلي المعلومات وتقنين الدخول إليها .

- متابعة العمليات المختلفة وسير القرارات المتنوعة في كافة أنواع المؤسسات .

- نشر اللوائح والإجراءات الخاصة بالخدمات الإلكترونية ومعايير تقديمها وإتاحة الإطلاع عليها الكترونياً.

- تحديد المسئولية بالتعرف علي متخذي القرار والقدرة علي المحاسبة عند ارتكاب الأخطاء .
-إتاحة قنوات اتصال متعددة لتبادل المعلومات .
- إنهاء الخدمات الكترونيا عبر الشبكة المعلوماتية ، وذلك بوضع معلومات كاملة عن الإجراءات الإدارية ومتطلباتها ، مما يسهل عملية المتابعة .
- وضع مشروعات القوانين والأنظمة ، علي المواقع الإلكترونية ، مما يسهل معرفتها من كافة أطراف الخدمة.
-تعزيز مبدأ المساءلة والمحاسبة الإدارية.

ونستخلص من ذلك أن تطبيق الإدارة الإلكترونية فى مؤسسة رياض الأطفال له أهمية كبيرة فى مؤسسة رياض الأطفال كم أقر أغلب المعلمات أنه يُحسن من أداء العمل وجودته داخل المؤسسة وخاصةً بعد المعرفة الفورية للقرارات
الوزرية حيث جاءت شكوى الأغلبية حول بطىء وصول القرارات وأحياناً عدم العلم بها وهكذا فإن الإدارة الإلكترونية ستسهل من إجراءات العمل وتضفى عليها جو الإثارة والمتعة بدلاً من الرتابة والملل، وهو مايتفق نتائج دراسة (ماجد الحسن،٢٠١١) والتى توصلت نتائجها إلى أن استخدام الإدارة الإلكترونية ينجز الأعمال الإدارية بكفاءة وفاعلية كما يقلل
من الأخطاء المحتملة، ويسهل استرجاع النتائج في وقت قصير مقارنة بالنظام اليدوي وكذلك فإن استمرارية العمل بالأساليب الإدارية التقليدية يتعارض مع مفهوم الإدارة الإلكترونية ويدل علي الإنخفاض في مستوي سرعة دوران العمل. وأيضاً دراسة (منال سبحى،٢٠١٢) والتى توصلت نتائجها إلى ضرورة تطبيق الإدارة الإلكترونية في رياض الأطفال بما يواكب الاتجاهات التربوية المعاصرة، وضرورة تصميم برامج تدريبية قصيرة تركز كلاً منها على بناء مهارة واحدة محددة، وهذا يُمكن إدارة رياض الأطفال من اكتساب مهارات متطورة تمكنها من الترقى فى عملها، وضرورة تطوير البرامج التدريبية بحيث تواكب التقدم التكنولوجي .

جدول رقم (٦): استجابات أفراد العينة على عبارات المحور الأول:
البعد الثانى: متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية (المتطلبات الإدارية)

	العبارات	الاستجابات						الوزن النسبى	النسبة المئوية لمتوسط الوزن النسبي%	الترتيب
		نعم		إلى حد ما		لا				
		ك								
	تعقد إدارة رياض الأطفال دورات بصفة دورية عن الإدارة الإلكترونية كنوع من التنمية البشرية لمعلمات رياض الأطفال.	١٥٠	٠					،٤	٨٠	٤
	تدعم إدارة رياض الأطفال ترشيح مستخدمى الإدارة الإلكترونية للمنح المخصصة من الوزارة.	١٣٠	٢	٨				،٣	٧٧	٧
	تتبنى إدارة رياض الأطفال تنفيذ استراتيجيات منبثقة عن تجارب عالمية في مجال تطبيق الإدارة الإلكترونية فى رياض الأطفال.	١٣٠	٢٢	٨				،٣	٧٧	٧مكرر
	ترشد إدارة رياض الأطفال العاملين بها إلى كافة القوانيين والتشريعات الخاصة بالإدارة الإلكترونية.	٥٠	٦٠	٠	٢٠	٠		٢،٤	٨٠	٤مكرر
	توجد خطة إستراتيجية زمنية برياض الأطفال للقيام بتطبيق الإدارة الإلكترونية.	٧٠	٦٨	٠	٢٠	٢		٢،٥	٨٥	١
	توجد خطة إستراتيجية إدارية برياض الأطفال للقيام بتطبيق الإدارة الإلكترونية.	٦٥	٦٦	٠	٢٠	٤		٢،٥	٨٤	٢
	يشارك العاملين إدارة رياض الأطفال فى وضع الأهداف والبرامج المتعلقة بالإدارة الإلكترونية.	٤٠	٥٦	٠	٢٤	٠		٢،٣	٧٨	٦

	تتوفر رقابة مستمرة من قبل الإدارة العليا لضمان سير الأعمال الكترونياً فى رياض الأطفال.	٦٣	٥،٢	٠	٢٠		٨	٢،٥	٨٣	٣
	المتوسط العام	٠،٩٦								

من الجدول السابق يمكن ترتيب استجابات أفراد العينة حول المتطلبات الإدارية اللازمة لتطبيق الإدارة الإلكترونية فى رياض الأطفال علي النحو التالي :

١-جاءت العبارة رقم (١٧) فى الترتيب الأول حيث اتفقت عينة الدراسة على أهمية هذه العبارة بدرجة كبيرة حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٥) وكانت النسبة المئوية (٨٥ %) وتشير العبارة إلى ضرورة وجود خطة إستراتيجية زمنية برياض الأطفال للقيام بتطبيق الإدارة الإلكترونية.

٢-أيضاً جاءت العبارة رقم (١٨) فى الترتيب الثانى حيث اتفقت عينة الدراسة على أهمية هذه العبارة بدرجة كبيرة حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٥) وكانت النسبة المئوية (٨٤ %) وتشير العبارة إلى ضرورة وجود خطة إستراتيجية إدارية برياض الأطفال للقيام بتطبيق الإدارة الإلكترونية.

وهكذا توضح الباحثة انه توجد عدة متطلبات إدارية لابد أن تقوم بها إدارة المؤسسة بكافة مستوياتها لتوفير الأسس الإدارية التنظيمية لاستخدام الإدارة الإلكترونية ومنها مايتعلق بوضع استراتيجيات وخطط التأسيس والتخطيط الإستراتيجي لعملية التحول نحو عالم الرقميات، ووضع خطة متكاملة للاتصالات الشاملة بين جميع الجهات، والدراسة المتكاملة للإجراءات ومعدلات الأداء ، الاهتمام بالعاملين القائمين بتقديم خدمات الإدارة الإلكترونية، والتركيز علي القدرات الفنية .

٣-وجاءت العبارة رقم (٢٠) في الترتيب الثاث حيث اتفق أفراد العينة أيضاً بدرجة كبيرة بنسبة مئوية (٨٣%) على ضرورة توفير رقابة مستمرة من قبل الإدارة العليا لضمان سير الأعمال الكترونياً فى رياض الأطفال حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٥).

٤-وقد جاءت العبارتان رقم (١٣، ١٦) فى الترتيب الرابع حيث اتفقت عينة الدراسة على أهمية هذه العبارة بدرجة كبيرة حيث بلغ الوزن النسبى لهاتان العبارتان (٢،٤) وكانت النسبة المئوية (٨٠ %) وتشير العبارتان إلى أنه من متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية أن تعقد إدارة رياض الأطفال دورات بصفة دورية عن الإدارة الإلكترونية كنوع من التنمية البشرية لمعلمات رياض الأطفال، وترشد إدارة رياض الأطفال العاملين بها إلى كافة القوانيين والتشريعات الخاصة بالإدارة الإلكترونية.

وهكذا ترى الباحثة ضرورة إصدار التشريعات والقوانين وما يتعلق بالخصوصية والسرية للبيانات المتداولة حفظاً لحقوق الملكية الفكرية، فالبدء بالتعامل عن طريق الشبكات قبل إصدار التشريعات اللازمة سيفتح المجال للأشخاص للقيام بالأعمال غير المشروعة التي تؤدي إلي القضاء علي ثقة العاملين والمستفيدين بهذا النوع من التعامل .

٥-وجاءت العبارة رقم (١٩) في الترتيب السادس حيث اتفق أفراد العينة بدرجة كبيرة بنسبة مئوية (٧٨%) على أن يشارك العاملين إدارة رياض الأطفال فى وضع الأهداف والبرامج المتعلقة بالإدارة الإلكترونية من أجل تطبيق الإدارة الإلكترونية بمؤسسات رياض الأطفال حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٣) .

٦-وقد جاءت العبارتان رقم (١٤، ١٥) فى الترتيب السابع حيث اتفقت عينة الدراسة على أهمية هذه العبارة بدرجة كبيرة حيث بلغ الوزن النسبى لهاتان العبارتان (٢،٣) وكانت النسبة المئوية (٧٧ %) وتشير العبارتان إلى أنه من متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية أن تدعم إدارة رياض الأطفال ترشيح مستخدمى الإدارة الإلكترونية للمنح المخصصة من الوزارة، وأن تتبنى إدارة رياض الأطفال تنفيذ استراتيجيات منبثقة عن تجارب عالمية فى مجال تطبيق الإدارة الإلكترونية فى رياض الأطفال وهكذا يسهل التخطيط الاستراتيجى للتحول ووضع خطة متكاملة للاتصالات الشاملة بينها وبين كل من له علاقة بالعملية التعليمية.

وهذا يتفق مع نتائج دراسة (نجود البرقاوى،٢٠٠٨) والتى أشارت نتائجها إلى ضرورة تطبيق الإدارة الإلكترونية في رياض الأطفال الحكومية بمدينة مكة المكرمة من وجهة نظر المديرات والإداريات، ودراسة (منصور السلمي، ٢٠١٢) والتى أشارت نتائجها إلى أن درجة الاحتياجات التدريبية لمديري المدارس الابتدائية في مدينة مكة المكرمة في ضوء متطلبات الإدارة الإلكترونية عالية وهذه الاحتياجات تتمثل في

تطبيق شبكة الاتصال الداخلية في تنفيذ الإشراف اليومي علي العمل المدرسي والإلمام بمهارات التوجيه الإلكتروني ومعرفة أساليب تنمية قدرات العاملين نحو الإدارة الإلكترونية .

جدول رقم (٧): استجابات أفراد العينة على عبارات المحور الأول:
البعد الثانى: متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية (المتطلبات التقنية)

	العبارات	الاستجابات						الوزن النسبي	النسبة المئوية لمتوسط الوزن النسبي%	الترتيب
		نعم		إلى حد ما		لا				
	يتوفر برياض الأطفال عدد من أجهزة الحاسب الآلى لاستخدامها فى التدريب على الإدارة الإلكترونية.	١٩٠						٢،٧	٩٠	١
	توفر إدارة رياض الأطفال البنية التحتية لتطبيق الإدارة الإلكترونية.	١٣٠						٢،٣	٧٧	٦
	تُنشىء إدارة رياض الأطفال موقعاً الكترونياً خاص بها علي شبكة الانترنت.	١٩٠						٢،٦	٨٩	٢
	توفر إدارة رياض الأطفال أحدث النظم والبرامج اللازمة لتطبيق الإدارة الإلكترونية الحديثة .	١٥٠						٢،٤	٨٢	٤
	يتوفر برياض الأطفال عدد من المدربين في مجالات الحاسوب والاتصالات.	١٤٠						٢،٤	٨٠	٥
	توفر إدارة رياض الأطفال جهاز تليفاكس.	٢٠٠						٢،٢	٧٦	٧
	يتوفر برياض الأطفال شبكة الكترونية تربطها برياض الأطفال الأخري لتبادل الخبرات والمعلومات.	١٩٠						٢،٧	٩٠	١ مكرر
	المتوسط العام	٢،٥١								

من الجدول السابق يمكن ترتيب استجابات أفراد العينة حول المتطلبات التقنية اللازمة لتطبيق الإدارة الإلكترونية فى رياض الأطفال علي النحو التالي :

١-جاءت العبارتان رقم (٢١، ٢٧) فى الترتيب الأول حيث اتفقت عينة الدراسة على أهمية هذه العبارة بدرجة كبيرة حيث بلغ الوزن النسبى لهاتان العبارتان (٢،٧) وكانت النسبة المئوية (٩٠ %) وتشير العبارتان إلى أنه من المتطلبات التقنية اللازمة لتطبيق الإدارة الإلكترونية أن يتوفر برياض الأطفال عدد من أجهزة الحاسب الآلى لاستخدامها فى التدريب على الإدارة الإلكترونية، وأن يتوفر برياض الأطفال شبكة الكترونية تربطها برياض الأطفال الأخري لتبادل الخبرات والمعلومات

٢-وقد جاءت العبارة رقم (٢٣) فى الترتيب الثالث حيث اتفقت عينة الدراسة على أهمية هذه العبارة بدرجة كبيرة حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٦) وكانت النسبة المئوية (٨٩ %) وتشير العبارة إلى ضرورة أن تُنشىء إدارة رياض الأطفال موقعاً الكترونياً خاص بها علي شبكة الانترنت.

وهكذا تنقسم البنية التحتية التقنية إلي قسمين هما:

-البنية التحتية الصلبة للأعمال الإلكترونية : وتتمثل في كل التأسيسات والتوصيلات الأرضية والخلوية (عن بعد) وأجهزة الحاسوب والشبكات وتكنولوجيا المعلومات المادية الضرورية لممارسة الأعمال الالكترونية وتبادل البيانات الكترونيا .

-البنية التحتية الناعمة للأعمال الإلكترونية : وتتمثل في مجموعة الخدمات والمعلومات والخبرات وبرمجيات النظم التشغيلية للشبكات وبرمجيات التطبيقات التي يتم انجاز وظائف الأعمال الإلكترونية من خلالها . وهذه تتكون من مواقع الويب ، وقواعد البيانات الالكترونية ، وخدمات الشبكات .

٣-وأيضاً قد جاءت العبارة رقم (٢٤) فى الترتيب الرابع حيث اتفقت عينة الدراسة على أهمية هذه العبارة بدرجة كبيرة حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٤) وكانت النسبة المئوية (٨٢ %) وتشير العبارة إلى ضرورة أن توفر إدارة رياض الأطفال أحدث النظم والبرامج اللازمة لتطبيق الإدارة الإلكترونية الحديثة .

٤-وأيضاٍ جاءت العبارة رقم (٢٥) في الترتيب الخامس حيث اتفق أفراد العينة بدرجة كبيرة بنسبة مئوية (٨٠%) على أن يتوفر برياض الأطفال عدد من المدربين في مجالات الحاسوب والاتصالات من أجل تطبيق الإدارة الإلكترونية بمؤسسات رياض الأطفال حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٤) .

٥-وقد جاءت العبارة رقم (٢٢) فى الترتيب السادس حيث اتفقت عينة الدراسة على أهمية هذه العبارة بدرجة كبيرة حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٣) وكانت النسبة المئوية (٧٧ %) وتشير العبارة إلى ضرورة أن توفر إدارة رياض الأطفال البنية التحتية لتطبيق الإدارة الإلكترونية.

٦-وقد جاءت العبارة رقم (٢٦) فى الترتيب السابع حيث اتفقت عينة الدراسة على أهمية هذه العبارة بدرجة كبيرة حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٢) وكانت النسبة المئوية (٧٦ %) وتشير العبارة إلى ضرورة أن توفر إدارة رياض الأطفال جهاز تليفاكس.

وهكذا هناك ضرورة لارتباط الإدارة الإلكترونية بجميع أنماط التكنولوجيا الرقمية من وسائط وشبكات وأدوات ، فالتكنولوجيا الرقمية تتطور بسرعة عالية ، كما تتنوع أنماطها مما يضع خيارات مفتوحة ودائمة أمام الإدارة مثل ربط بعض أنشطة الأعمال بخدمات الأكشاك التفاعلية ، والتلفاز التفاعلي ، وخدمات التليفاكس الهاتف الخلوي المتكاملة مع الانترنت وتقنياتها مثل خدمات الرسائل (SMS) ، وبروتوكول الاتصال بالانترنت (WAP) ، والوسائط المعلوماتية الأخري ، واستخدام أدوات ونظم تكنولوجيا المعلومات ، وتقنيات شبكات الانترنت ، والإنترنت ، والإكسترانت .

وهذا مايتفق مع نتائج دراسة (أسماء عبد الحافظ، ٢٠١٣) والتى تشير نتائجها إلى أن المتطلبات التقنية والبشرية والإدارية لتطبيق الإدارة الإلكترونية بمدارس مرحلة التعليم الأساسي تتباين فيما بينها من حيث مدي التوافر بالمدارس وهذا مايشير إلي بعض من القصور في توافر تلك المتطلبات مما يعوق عملية تطبيق الإدارة الإلكترونية، وقد أوصت الدراسة بعدة توصيات من أهمها : متابعة تحديث وتطوير البنية التحتية من أجهزة وبرامج وشبكات باستمرار لضمان صلاحيتها لتطبيق الإدارة الإلكترونية وخصوصا في ظل التطور والتغير السريع لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات في الوقت الحاضر.

جدول رقم (٨): استجابات أفراد العينة على عبارات المحور الأول:
البعد الثانى: متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية (المتطلبات البشرية)

	العبارات		الاستجابات						الوزن النسبى	النسبة المئوية لمتوسط الوزن النسبي%	الترتيب
			نعم		إلى حد ما		لا				
	يتعامل بعض الكوادر البشرية من منتسبى رياض الأطفال مع الحاسوب بمهارة واحترافية	١							٢،٦	٨٩	٢
	توفر الوزارة المتدربين المؤهلين لتدريب (المعلمات والإداريين) فى رياض الأطفال على استخدام تقنية المعلومات.	٢							٢،٧	٩٢	١
	تتيح إدارة رياض الأطفال الفرصة لمنتسبيها لتمكين العاملين إدارياً التعامل السريع مع الإدارة الإلكترونية.	١							٢،٦	٨٨	٣
	المتوسط العام								٢،٦٩		

من الجدول السابق يمكن ترتيب استجابات أفراد العينة حول المتطلبات البشرية اللازمة لتطبيق الإدارة الإلكترونية فى رياض الأطفال علي النحو التالي :

١-جاءت العبارة رقم (٢٩) فى الترتيب الأول حيث اتفقت عينة الدراسة على أهمية هذه العبارة بدرجة كبيرة حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٧) وكانت النسبة المئوية (٩٢ %) وتشير العبارة إلى ضرورة أن توفر الوزارة المتدربين المؤهلين لتدريب (المعلمات والإداريين) فى رياض الأطفال على استخدام تقنية المعلومات.

٢-وأيضاً قد جاءت العبارة رقم (٢٨) فى الترتيب الثانى حيث اتفقت عينة الدراسة على أهمية هذه العبارة بدرجة كبيرة حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٦) وكانت النسبة المئوية (٨٩ %) وتشير العبارة إلى ضرورة أن يتعامل بعض الكوادر البشرية من منتسبى رياض الأطفال مع الحاسوب بمهارة واحترافية .

٣-ولقد جاءت العبارة رقم (٣٠) في الترتيب الثالث حيث اتفقت أفراد العينة بدرجة كبيرة بنسبة مئوية (٨٨%) على أن تتيح إدارة رياض الأطفال الفرصة لمنتسبيها لتمكين العاملين إدارياً التعامل السريع مع الإدارة الإلكترونية. حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٦) .

وهكذا من الضرورى إعداد الكوادر البشرية الفنية المتخصصة ذات الارتباط بالبنية المعلوماتية ونظم العمل علي شبكات الاتصالات الإلكترونية ، ويمكن تنفيذ ذلك من خلال تنفيذ مجموعة من البرامج التدريبية التي تساعد في إعداد الكوادر البشرية الفنية المطلوبة ، وفى تحقيق الكفاءة عند تنفيذ تطبيقات الإدارة الإلكترونية .

حيث هناك عدة مهارات مطلوبة توافرها في العنصر البشري وهي:التأهيل المناسب ، والتفكير الاستراتيجي ، والقدرة علي التكيف، ودرجة كبيرة من التعلم والثقافة، والتمتع بالمهارات الاجتماعية الجيدة اللازمة للعمل الجماعي.

جدول رقم (٩): استجابات أفراد العينة على عبارات المحور الأول:

البعد الثانى: متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية (المتطلبات المالية)

م	العبارات	الاستجابات						الوزن النسبى	المئوية لمتوسط الوزن النسبي	الترتيب
		نعم		إلى حد		لا				
		ك								
١	توفر إدارة رياض الأطفال الموارد المالية اللازم لشراء التقنيات الإلكترونية .	١٩٠						٢،٦	٨٩	٢
٢	توفر إدارة رياض الأطفال الموارد المالية اللازم لتأمين مبنى رياض الأطفال خلال تطبيق الإدارة الإلكترونية.	١٨٠						٧،٢	٩٢	١
٣	توفر إدارة رياض الأطفال الدعم المالي اللازم لتصميم البرامج الإلكترونية .	١٦٠						٥،٢	٨٣	٦
٤	توفر إدارة رياض الأطفال الدعم المالي اللازم لصيانة الأجهزة والبرامج .	١٦٥						٥،٢	٨٥	٤
٥	توفير نظام حوافز للمتميزين في مجال الإدارة الإلكترونية.	١٤٠						٥،٢	٨٣	٦مكرر
٦	توفير الدعم المالي اللازم للاستعانة بمدربين مؤهلين لتدريب العاملين فى رياض الأطفال علي تطبيق آلية الإلكتروني .	١٧٠						٦،٢	٨٦	٣
٧	توفير الدعم المالي لإنشاء مواقع الكترونية لربط الشبكات الالكترونية بموقع رياض الأطفال.	١٧٠						٥،٢	٨٤	٥
	المتوسط العام							٢،٥٨		

من الجدول السابق يمكن ترتيب استجابات أفراد العينة حول المتطلبات المالية اللازمة لتطبيق الإدارة الإلكترونية فى رياض الأطفال علي النحو التالي :

١-جاءت العبارة رقم (٣٢) فى الترتيب الأول حيث اتفقت عينة الدراسة على أهمية هذه العبارة بدرجة كبيرة حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٧) وكانت النسبة المئوية (٩٢ %) وتشير العبارة إلى ضرورة أن توفر إدارة رياض الأطفال الموارد المالية اللازم لتأمين مبنى رياض الأطفال خلال تطبيق الإدارة الإلكترونية.

٢-وأيضاً قد جاءت العبارة رقم (٣١) فى الترتيب الثانى حيث اتفقت عينة الدراسة على أهمية هذه العبارة بدرجة كبيرة حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٦) وكانت النسبة المئوية (٨٩ %) وتشير العبارة إلى ضرورة أن توفر إدارة رياض الأطفال الموارد المالية اللازم لشراء التقنيات الإلكترونية .

٣-وأيضاً قد جاءت العبارة رقم (٣٦) فى الترتيب الثالث حيث اتفق أفراد العينة بدرجة كبيرة بنسبة مئوية (٨٦%) على توفير الدعم المالي اللازم للاستعانة بمدربين مؤهلين لتدريب العاملين فى رياض الأطفال علي تطبيق آلية العمل الإلكتروني حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٦) .

٤-وأيضاً قد جاءت العبارة رقم (٣٤) فى الترتيب الرابع حيث أفراد العينة بدرجة كبيرة بنسبة مئوية (٨٥%) على أن توفر إدارة رياض الأطفال الدعم المالي اللازم لصيانة الأجهزة والبرامج حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٥) .

٥-وأيضاً قد جاءت العبارة رقم (٣٧) فى الترتيب الخامس حيث أفراد العينة بدرجة كبيرة بنسبة مئوية (٨٤%) على ضرورة توفير الدعم المالي لإنشاء مواقع الكترونية لربط الشبكات الالكترونية بموقع رياض الأطفال حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٥).

٦-وقد جاءت العبارتان رقم (٣٣، ٣٥) فى الترتيب السادس حيث اتفقت عينة الدراسة على أهمية هذه العبارة بدرجة كبيرة حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٥) وكانت النسبة المئوية (٨٣ %) وتشير العبارة إلى ضرورة أن توفر إدارة رياض الأطفال الدعم المالي اللازم لتصميم البرامج الإلكترونية، ونظام حوافز للمتميزين في مجال الإدارة الإلكترونية.

وهكذا لابد من التخطيط المالي الرشيد ورصد المخصصات الكافية وهذا يقتضي إعادة النظر في نظام الأولويات وتوفير الأموال الكافية لإجراء التحول المطلوب وهناك نوعان من التكاليف:

-التكاليف المباشرة : أى تكلفة شراء الأجهزة ، والمعدات ، والتسهيلات الأخري، وتكلفة برمجيات النظام.

-التكاليف غير المباشرة : أى تدريب العاملين ، وتكلفة صيانة المعدات، وتكلفة تأمين المباني وغيرها.

جدول رقم (١٠): استجابات أفراد العينة على عبارات المحور الأول:

البعد الثانى: متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية (المتطلبات الأمنية)

م	العبارات	الاستجابات						الوزن ال	النسبة المئو لمتوسط الوزن النسبي	الترتيب
		نعم		إلى حد		لا				
٨	توظف رياض الأطفال البرامج المضادة للفيروسات لحماية المعلومات والبيانات.		٦٠	٧٠	٢٨	٣٠	١٢	٢،٤	٨٢	٥
٩	توفر إدارة رياض الأطفال برامج المراقبة والمتابعة لانخفاض مخاطر التزوير الإلكتروني.		٧٦	٤٠	١٦	٢٠	٨	٢،٦	٨٩	٢
١٠	توفر إدارة رياض الأطفال تعليمات واضحة تتعلق بالمخالفات الأمنية الكترونياً.		٧٢	٥٠	٢٠	٢٠	٨	٢،٦	٨٨	٤
١١	توفر رياض الأطفال الإمكانات اللازمة لزيادة الثقة في التعاملات الإلكترونية "كلمة المرور، بطاقات ممغنطة".		٨٠	٢٠	٨	٣٠	١٢	٢،٦	٨٩	٢مكرر
١٢	تُغير رياض الأطفال كلمات المرور والشفرات الخاصة بالموظفين بشكل دوري .		٥٦	٥٠	٢٠	٦٠	٢٤	٢،٣	٧٧	٦
١٣	توظف رياض الأطفال آلية الكترونية مبرمجة لاستعادة البيانات في حالة تلفها أو تعطل الحاسبات الآلية.		٨٠	٤٠	١٦	١٠	٤	٢،٧	٩٢	١
	المتوسط العام	٢،٥٩								

من الجدول السابق يمكن ترتيب استجابات أفراد العينة حول المتطلبات الأمنية اللازمة لتطبيق الإدارة الإلكترونية فى رياض الأطفال علي النحو التالي :

١-جاءت العبارة رقم (٤٣) فى الترتيب الأول حيث اتفقت عينة الدراسة على أهمية هذه العبارة بدرجة كبيرة حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٧) وكانت النسبة المئوية (٩٢ %) وتشير العبارة إلى ضرورة أن توظف رياض الأطفال آلية الكترونية مبرمجة لاستعادة البيانات في حالة تلفها أو تعطل الحاسبات الآلية.

٢-وقد جاءت العبارتان رقم (٣٩ ،٤١) فى الترتيب الثانى حيث اتفقت عينة الدراسة على أهمية هذه العبارة بدرجة كبيرة حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٦) وكانت النسبة المئوية (٨٣ %) وتشير العبارة إلى ضرورة أن توفر إدارة رياض الأطفال برامج المراقبة والمتابعة لانخفاض مخاطر التزوير الإلكتروني، والإمكانات اللازمة لزيادة الثقة في التعاملات الإلكترونية "كلمة المرور، بطاقات ممغنطة".

وهكذا فإن هناك عدة اعتبارات لابد من توافرها من أجل تحقيق المتطلبات الأمنية وهى:

-العزل : ويقصد بذلك تخزين البيانات في موقع محمي بحيث لا يمكن للأشخاص الذين لا يملكون صلاحية الدخول إليه الوصول إلي هذه البيانات ، وتتطلب إستراتيجية العزل تحديد الأشخاص الذين يحق لهم الوصول إلي البيانات المعزولة .

التعريف : تحديد الأشخاص الذين يمكن أن يصلوا إلي قاعدة البيانات من خلال كلمات السر أو استخدام رموز أو بطاقات ممغنطة أو مفاتيح أو غير ذلك .

إعطاء الصلاحيات : ويتم من خلال تحديد صلاحية كل مستخدم فى الوصول إلي ملف أو مجموعة ملفات وتحديد طبيعة استخدامه لهذه البيانات .

٣-وقد جاءت العبارة رقم (٤٠) فى الترتيب الرابع حيث اتفقت عينة الدراسة على أهمية هذه العبارة بدرجة كبيرة حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٦) وكانت النسبة المئوية (٨٨ %) وتشير العبارة إلى ضرورة أن توفر إدارة رياض الأطفال تعليمات واضحة تتعلق بالمخالفات الأمنية الكترونياً.

٤-وقد جاءت العبارة رقم (٣٨) فى الترتيب الخامس حيث اتفقت عينة الدراسة على أهمية هذه العبارة بدرجة كبيرة حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٤) وكانت النسبة المئوية (٨٢ %) وتشير العبارة إلى ضرورة أن توظف رياض الأطفال البرامج المضادة للفيروسات لحماية المعلومات والبيانات.

٥-وقد جاءت العبارة رقم (٤٢) فى الترتيب السادس حيث اتفقت عينة الدراسة على أهمية هذه العبارة بدرجة كبيرة حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٣) وكانت النسبة المئوية (٧٧ %) وتشير العبارة إلى ضرورة أن تُغير رياض الأطفال كلمات المرور والشفرات الخاصة بالموظفين بشكل دوري.

كما تتضمن أيضاً المتطلبات الأمنية هذه العمليات من أجل نجاح الإدارة الإلكترونية:

•الرقابة : وتتضمن هذه المرحلة تسجيل جميع عمليات الدخول إلي قاعدة البيانات واستخدام بياناتها ويجب فحص هذه السجلات بصورة دورية لضبط عمليات الوصول ، ومنع عمليات الدخول غير المشروع أو الاستخدام غير المصرح به للبيانات .

•التشفير :ويتم من خلاله إعادة ترميز البيانات وفق شفرة معينة بحيث لا يمكن فهمها إلا إذا أعيدت صياغتها وفق هذه الشفرة التي تكون عادة في منتهي السرية.

وهكذا فإنه يمكن ترتيب متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية فى مؤسسات رياض الأطفال تنازلياً حسب الأهمية وفقاً لوجهة نظر أفراد العينة على النحو التالى:

المتطلبات البشرية بمتوسط عام (٢،٦٩)
المتطلبات الأمنية بمتوسط عام (٢،٥٩)
المتطلبات المالية بمتوسط عام (٢،٥٨)
المتطلبات التقنية بمتوسط عام (٢،٥١)
المتطلبات الإدارية بمتوسط عام (٠،٩٦)

وفي ضوء ما سبق تري الباحثة أن هناك متطلبات مختلفة ومتنوعة لابد من توافرها لكي يتم تطبيق الإدارة الإلكترونية في مؤسسات رياض الأطفال :

١-عقد دورات تدريبية عن الإدارة الإلكترونية كنوع من التنمية البشرية لمعلمات رياض الأطفال.
٢-وجود خطط استراتيجية زمنية برياض الأطفال للقيام بتطبيق الإدارة الإلكترونية .
٣-توفير عدد من أجهزة الحاسب الآلي لاستخدامها في التدريب علي تطبيق الإدارة الإلكترونية .
٤-لابد من توفير البنية التحتية في رياض الأطفال لتطبيق الإدارة الإلكترونية .
٥-توفير رقابة مستمرة من قبل الإدارة العليا لضمان سير الأعمال الكترونياً في رياض الأطفال .

٦-توفير عدد من المدربين في مجالات الحاسوب والاتصالات في مؤسسات رياض الأطفال .
٧-توفير الدعم المالي اللازم لتصميم البرامج الإلكترونية .
٨-توفير البرامج المضادة للفيروسات لحماية المعلومات والبيانات .
٩-توظيف آلية الكترونية مبرمجة لاستعادة البيانات في حالة تلفها أو تعطل الحاسبات الآلية

جدول رقم (١١): استجابات أفراد العينة على عبارات المحور الأول:
البعد الثالث:معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية (المعوقات الإدارية)

م	العبارات	الاستجابات						الوزن النسبى	النسبة المئوية %	الترتيب
		نعم		إلى حد ما		لا				
		ك	٪	ك	٪	ك	٪			
٤٤	قلة وعى بعض العاملين فى رياض الأطفال بأهمية تطبيق الإدارة الإلكترونية.	٢٠٠	٨٠	٤٠	١٦	١٠	٤	٢،٧	٩٢	١
٤٥	رياض الأطفال لخطط محدد من وزارة التربية ولكيفية استخدام الإدارة الإلكترونية.	١٩٠	٧٦	٥٠	٢٠	١٠	٤	٢،٧	٩٠	٢
٤٦	تقلل إدارة رياض الأطفال من الفرص المتاحة للمعلمات والإداريات لحضور الندوات ت التدريبية المتعلقة بالإدارة الإلكترونية .	١٤٠	٥٦	٨٠	٣٢	٣٠	١٢	٢،٤	٨١	٥
٤٧	اختلاف الأساليب الإدارية من رياض الأطفال	١٣٠	٥٢	٧٠	٢٨	٥٠	٢٠	٢،٣	٧٧	٦
٤٨	تخشى إدارة رياض الأطفال علي سرية بعض المعلومات في تطبيق الإدارة الإلكترونية .	١٧٠	٦٨	٦٠	٢٤	٢٠	٨	٢،٦	٨٦	٤
٤٩	افتقار العديد من رياض الأطفال لفنيين مختصين في تشغيل وصيانة تقنيات الإدارة الإلكترونية .	١٨٠	٧٢	٥٠	٢٠	٢٠	٨	٢،٦	٨٨	٣
	المتوسط العام	٢،٥٨								

من الجدول السابق يمكن ترتيب المعوقات الإدارية اللازمة لتطبيق الإدارة الإلكترونية فى رياض الأطفال ترتيباً تنازلياً وفقا لأهميتها من وجهة نظر أفراد العينة وذلك علي النحو التالي :

١-جاءت العبارة رقم (٤٤) فى الترتيب الأول حيث اتفقت عينة الدراسة على أهمية هذه العبارة بدرجة كبيرة حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٧) وكانت النسبة المئوية (٩٢ %) وتشير العبارة إلى أنه من أهم معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية خاصةً مايتعلق منها بالناحية الإدارية هي قلة وعى بعض العاملين فى رياض الأطفال بأهمية تطبيق الإدارة الإلكترونية.

٢-أيضاً جاءت العبارة رقم (٤٥) فى الترتيب الثانى حيث اتفقت عينة الدراسة على أهمية هذه العبارة بدرجة كبيرة حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٧) وكانت النسبة المئوية (٩٠ %) وتشير العبارة إلى أنه من أهم معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية خاصةً مايتعلق منها بالناحية الإدارية افتقار رياض الأطفال لخطط محددة من وزارة التربية والتعليم لكيفية استخدام الإدارة الإلكترونية.

ترى الباحثة أنه لاتبررمعوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية الابقاء علي الوضع التقليدي وعدم التغيير، و لذلك لابد الالتفات إلى عدة عوامل تتعلق بالناحية الإدارية وهى تداخل مسئوليات اتخاذ القرار للإقدام علي التغيير أو الانتقال، وعدم الإطلاع علي نماذج ناجحة في البيئة المجاورة ، وعدم توفر الانترنت بشكل موسع في المؤسسات أو اقتصارها علي فئة معينة دون غيرها .

بالإضافة إلى عائق اللغة أو المصطلحات، وعدم وجود ثقة كاملة بالتقنيات الحديثة وباستمرارية عملها،وعدم وجود وعي حاسوبي ومعلوماتي عند بعض الإداريين الذين يمتلكون قرار إدخال هذه التقنية مما يؤدي إلي عدم تطبيق هذه الإدارة الحديثة ، واختلاف القياسات والمواصفات بالأجهزة المستخدمة داخل المكتب الواحد مما يشكل صعوبة في الربط بينها، وعدم مرونة الإجراءات الإدارية في كثير من المنظمات، وضعف التنسيق بين إدارة مؤسسة الروضة والمؤسسات الآخرى .

٣-جاءت العبارة رقم (٤٩) فى الترتيب الثالث حيث اتفقت عينة الدراسة على أهمية هذه العبارة بدرجة كبيرة حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٦) وكانت النسبة المئوية (٨٨ %) وتشير العبارة إلى أنه من أهم معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية خاصةً مايتعلق منها بالناحية الإدارية افتقار العديد من رياض الأطفال لفنيين مختصين في تشغيل وصيانة تقنيات الإدارة الإلكترونية .

٤-كما جاءت العبارة رقم (٤٨) فى الترتيب الرابع حيث اتفقت عينة الدراسة على أهمية هذه العبارة بدرجة كبيرة حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٦) وكانت النسبة المئوية (٨٦ %) وتشير العبارة إلى أنه من أهم معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية خاصةً مايتعلق منها بالناحية الإدارية تخشى إدارة رياض الأطفال علي سرية بعض المعلومات في تطبيق الإدارة الإلكترونية.

٥-وأيضاً قد جاءت العبارة رقم (٤٦) فى الترتيب الخامس حيث اتفق أفراد العينة بدرجة كبيرة بنسبة مئوية (٨١%) على ضرورة أن تقلل إدارة رياض الأطفال من الفرص المتاحة للمعلمات والإداريات لحضور الندوات والدورات التدريبية المتعلقة بالإدارة الإلكترونية حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٤) .

٦-وأيضاً قد جاءت العبارة رقم (٤٧) فى الترتيب السادس حيث اتفق أفراد العينة بدرجة كبيرة بنسبة مئوية (٧٧%) على ضرورة اختلاف الأساليب الإدارية من رياض الأطفال لآخري حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٣) .

وهكذا يجب الإشارة إلى تعقيد الإجراءات الإدارية والافتقار إلي اللوائح والتشريعات المنظمة لبرامج الإدارة الإلكترونية وهذا يتفق مع نتائج دراسة جون و تشمزر (John & Chemother,2015) والتى أشارت نتائجها إلى أنه من أهم المعوقات الإدارية التي تحد من استخدام الحاسب الإلكتروني في العمل الإداري :عدم إتاحة وتوافر الدورات التدريبية للعاملين من أجل تطبيق هذا الشكل من الإدارة، والخوف من مصادر الإشعاع الصادر من أجهزة الحاسب الآلي بالإضافة إلى وجود معوقات فنية تحد من استخدام الحاسب الآلي في العمل، وقد أوصت الدراسة بعدة توصيات من أهمها : ضرورة تطبيق الإدارة الإلكترونية خاصة فى المؤسسات التعليمية.

جدول رقم (١٢): استجابات أفراد العينة على عبارات المحور الأول:
البعد الثالث: معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية (المعوقات التقنية)

م	العبارات	الاستجابات						الوزن النسبى	النسبة المئوية لمتوسط الوزن النسبي %	الترتيب
		نعم		إلى حد ما		لا				
		ك	٪	ك	٪	ك	٪			
٥٠	صعوبة مسايرة رياض الأطفال للتغيرات في مجال تكنولوجيا المعلومات.	١٣٠	٥٢	٩٠	٣٦	٣٠	١٢	٢،٤	٨٠	٦
٥١	افتقار إدارة رياض الأطفال إلي قواعد بيانات دقيقة ومتكاملة .	١٨٠	٧٢	٥٠	٢٠	٢٠	٨	٢،٦	٨٨	٣
٥٢	صعوبة وضع مواصفات قياسية عند شراء أجهزة الحاسب الآلى .	١٩٠	٧٦	٥٠	٢٠	١٠	٤	٢،٧	٩٠	٢
٥٣	سهولة اختراق شبكة الانترنت من قبل آخرين.	١٤٠	٥٦	٨٠	٣٢	٣٠	١٢	٢،٤	٨١	٥
٥٤	قلة الخبرة في تشفير المعلومات الإلكترونية وحفظه ا بثقة وخصوصية وأمان.	٢٠٠	٨٠	٤٥	١٨	٥	٢	٢،٧	٩٢	١
٥٥	صعوبة تعريب الأنظمة والبرامج الأجنبية .	١٥٠	٦٠	٧٠	٢٨	٣٠	١٢	٢،٤	٨٢	٤
	المتوسط العام	٢،٥٧								

من الجدول السابق يمكن ترتيب المعوقات التقنية اللازمة لتطبيق الإدارة الإلكترونية فى رياض الأطفال ترتيباً تنازلياً وفقا لأهميتها من وجهة نظر أفراد العينة وذلك علي النحو التالي :

١-جاءت العبارة رقم (٥٤) فى الترتيب الأول حيث اتفقت عينة الدراسة على أهمية هذه العبارة بدرجة كبيرة حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٧) وكانت النسبة المئوية (٩٢ %) وتشير العبارة إلى أنه من أهم معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية خاصةً مايتعلق منها بالناحية التقنية قلة الخبرة في تشفير المعلومات الإلكترونية وحفظها بثقة وخصوصية وأمان.

٢-أيضاً جاءت العبارة رقم (٥٢) فى الترتيب الثانى حيث اتفقت عينة الدراسة على أهمية هذه العبارة بدرجة كبيرة حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٧) وكانت النسبة المئوية (٩٠ %) وتشير العبارة إلى أنه من أهم معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية خاصةً مايتعلق منها بالناحية التقنية صعوبة وضع مواصفات قياسية عند شراء أجهزة الحاسب الآلى .

٣-كما جاءت العبارة رقم (٥١) فى الترتيب الثالث حيث اتفقت عينة الدراسة على أهمية هذه العبارة بدرجة كبيرة حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٦) وكانت النسبة المئوية (٨٨ %) وتشير العبارة إلى أنه من أهم معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية خاصةً مايتعلق منها بالناحية التقنية افتقار إدارة رياض الأطفال إلي قواعد بيانات دقيقة ومتكاملة .
٤-كما جاءت العبارة رقم (٥٥) فى الترتيب الرابع حيث اتفقت عينة الدراسة على أهمية هذه العبارة بدرجة كبيرة حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٤) وكانت النسبة المئوية (٨٢ %) وتشير العبارة إلى أنه من أهم معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية خاصةً مايتعلق منها بالناحية التقنية صعوبة تعريب الأنظمة والبرامج الأجنبية .
٥-كما جاءت العبارة رقم (٥٣) فى الترتيب الخامس حيث اتفقت عينة الدراسة على أهمية هذه العبارة بدرجة كبيرة حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٤) وكانت النسبة المئوية (٨١ %) وتشير العبارة إلى أنه من أهم معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية خاصةً مايتعلق منها بالناحية التقنية سهولة اختراق شبكة الانترنت من قبل آخرين.
٦-وجاءت العبارة رقم (٥٠) فى الترتيب السادس حيث اتفقت عينة الدراسة على أهمية هذه العبارة بدرجة كبيرة حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٤) وكانت النسبة المئوية (٨٠ %) وتشير العبارة إلى أنه من أهم معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية خاصةً مايتعلق منها بالناحية التقنية صعوبة مسايرة رياض الأطفال للتغيرات في مجال تكنولوجيا المعلومات.

ولهذا فأن ضعف البنية الأساسية لنظم المعلومات والاتصالات وضعف كفاءتها التشغيلية من أهم المعوقات التي تواجه تحول المنظمات نحو البيئة الإلكترونية، ومن هذه المعوقات مشكلات الإصلاح ، والصيانة ، وتحديث أجهزة الحاسب الآلي وما يكتنفها من صعوبات،وعدم وجود المواصفات والمعايير، وارتفاع تكلفة تطوير النظم في ظل قلة بيوت الخبرة والاستشارة .

جدول رقم (١٣): استجابات أفراد العينة على عبارات المحور الأول:
البعد الثالث: معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية (المعوقات البشرية)

م	العبارات	الاستجابات						الوزن النسبى	النسبة المئوية %	الترتيب
		نعم		إلى حد ما		لا				
		ك	٪	ك	٪	ك	٪			
٥٦	تخشى بعض الإداريات والمعلمات من التغيير.	١٤٠	٥٦	٦٠	٢٤	٥٠	٢٠	٢،٣	٧٨	٦
٥٧	ضعف مهارات اللغة الإنجليزية لدي بعض الإداريات والمعلمات .	١٨٠	٧٢	٥٠	٢٠	٢٠	٨	٢،٦	٨٨	٣
٥٨	تخاف الإدارة من زيادة المهام الإدارية.	٢٠٠	٨٠	٤٥	١٨	٥	٢	٢،٧	٩٢	١
٥٩	صعوبة إيجاد الوقت الكافي للتعامل مع الإدارة الإلكترونية خلال اليوم الدراسي .	١٤٥	٥٨	٦٠	٢٤	٤٥	١٨	٢،٤	٨٠	٥
٦٠	بعض (الموجهات _ المديرات _ المعلمات) بأن التعامل مع الإدارة الإلكترونية يتوقف عند سن معينة	١٥٠	٦٠	٣٠	١٢	٧٠	٢٨	٢،٣	٧٧	٧
٦١	صعوبة على المستفيدين (الأطفال _ أولياء الأمور) التعرف على المعلومات عن طريق شبكة الانترنت .	١٨٠	٧٢	٥٠	٢٠	٢٠	٨	٢،٦	٨٨	٣مكرر
٦٢	ضع امتلاك معظم العاملين برياض الأطفال لمهارات التعامل مع الحاسب الآلى .	١٩٠	٧٦	٤٠	١٦	٢٠	٨	٢،٦	٨٩	٢
	المتوسط العام	٢،٥٤								

من الجدول السابق يمكن ترتيب المعوقات البشرية اللازمة لتطبيق الإدارة الإلكترونية فى رياض الأطفال ترتيباً تنازلياً وفقا لأهميتها من وجهة نظر أفراد العينة وذلك علي النحو التالي :

-جاءت العبارة رقم (٥٨) فى الترتيب الأول حيث اتفقت عينة الدراسة على أهمية هذه العبارة بدرجة كبيرة حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٧) وكانت النسبة المئوية (٩٢ %) وتشير العبارة إلى أنه من أهم معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية خاصةً مايتعلق منها بالناحية البشرية خوف الإدارة من زيادة المهام الإدارية.
-أيضاً جاءت العبارة رقم (٦٢) فى الترتيب الثانى حيث اتفقت عينة الدراسة على أهمية هذه العبارة بدرجة كبيرة حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٦) وكانت النسبة المئوية (٨٩ %) وتشير العبارة إلى أنه من أهم معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية خاصةً مايتعلق منها بالناحية البشرية ضعف امتلاك معظم العاملين برياض الأطفال لمهارات التعامل مع الحاسب الآلى .
-وجاءت العبارتان رقم (٥٧، ٦١) فى الترتيب الثالث حيث اتفقت عينة الدراسة على أهمية هذه العبارة بدرجة كبيرة حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٦) وكانت النسبة المئوية (٨٨ %) وتشير العبارة إلى أنه من أهم معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية خاصةً مايتعلق منها بالناحية البشرية ضعف مهارات اللغة الإنجليزية لدي بعض الإداريات والمعلمات، وصعوبة ذلك على المستفيدين (الأطفال _ أولياء الأمور) التعرف على المعلومات عن طريق شبكة الانترنت.
-وجاءت العبارة رقم (٥٩) فى الترتيب الخامس حيث اتفقت عينة الدراسة على أهمية هذه العبارة بدرجة كبيرة حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٤) وكانت النسبة المئوية (٨٠ %) وتشير العبارة إلى أنه من أهم معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية خاصةً مايتعلق منها بالناحية البشرية صعوبة إيجاد الوقت الكافي للتعامل مع الإدارة الإلكترونية خلال اليوم الدراسي .
-وجاءت العبارة رقم (٥٦) فى الترتيب السادس حيث اتفقت عينة الدراسة على أهمية هذه العبارة بدرجة كبيرة حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٣) وكانت النسبة المئوية (٧٨ %) وتشير العبارة إلى أنه من أهم معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية خاصةً مايتعلق منها بالناحية البشرية خوف بعض الإداريات والمعلمات من التغيير.
٦-وجاءت العبارة رقم (٦٠) في الترتيب السابع حيث اتفق أفراد العينة بدرجة كبيرة بنسبة مئوية (٧٧%) على ضرورة اعتقاد بعض (الموجهات _ المديرات _ المعلمات _ أولياء الأمور) بأن التعامل مع الإدارة الإلكترونية يتوقف عند سن معينة حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٣) .
وهكذا فإن النقص في الموارد البشرية المؤهلة للتعامل مع العصر الرقمي يعد معوقا يواجه المؤسسات ويحول دون ممارستها للتكنولوجيا الحديثة حيث يقاوم العاملين تطبيق هذه التقنية ويعزفون عن استخدامها كما تضعف القناعة لديهم بسبب المخاوف النفسية والصحية ، بالإضافة لطبيعة الإنسان وميله لمقومة التغيير .

جدول رقم (١٤): استجابات أفراد العينة على عبارات المحور الأول:
البعد الثالث: معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية (المعوقات المالية)

م	العبارات	الاستجابات						الوزن النسبى	النسبة المئوية لمتوسط الوزن النسبي %	الترتيب
		نعم		إلى حد ما		لا				
		ك	٪	ك	٪	ك	٪			
٦٣	لاتسمح ميزانية رياض الأطفال المالية بتطبيق هذا النموذج من الإدارة.	٢١٠	٨٤	٢٠	٨	٢٠	٨	٢،٧	٩٢	١
٦٤	قلة المنح المقدمة من مؤسسات المجتمع المحلى لدعم تطبيقات الإدارة الإلكترونية في رياض الاطفال.	١٧٠	٦٨	٥٠	٢٠	٣٠	١٢	٢،٥	٨٥	٤
٦٥	لايوجد بند مادى يسمح بالتعاون مع المؤسسات التدريبية في مجال الإدارة الإلكترونية	٢٠٠	٨٠	٢٥	١٠	٢٥	١٠	٢،٧	٩٠	٢
٦٦	ضعف الميزانيات المخصصة لتطوير برامج الحاسب الآلى.	١٨٠	٧٢	٤٠	١٦	٣٠	١٢	٢،٦	٨٦	٣
٦٧	ضعف مشاركة أولياء أمور الأطفال فى الدعم المالى لبرامج إدارة رياض الأطفال الإلكترونية.	١٦٠	٦٤	٥٠	٢٠	٤٠	١٦	٢،٤	٨٢	٥
	المتوسط العام	٢،٦٢								

من الجدول السابق يمكن ترتيب المعوقات المالية اللازمة لتطبيق الإدارة الإلكترونية فى رياض الأطفال ترتيباً تنازلياً وفقا لأهميتها من وجهة نظر أفراد العينة وذلك علي النحو التالي :
-جاءت العبارة رقم (٦٣) فى الترتيب الأول حيث اتفقت عينة الدراسة على أهمية هذه العبارة بدرجةكبيرة حيث

بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٧) وكانت النسبة المئوية (٩٢ %) وتشير العبارة إلى أنه من أهم معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية خاصةً مايتعلق منها بالناحية المالية انه لاتسمح ميزانية رياض الأطفال المالية بتطبيق هذا النموذج من الإدارة.

-كما جاءت العبارة رقم (٦٥) فى الترتيب الثانى حيث اتفقت عينة الدراسة على أهمية هذه العبارة بدرجة كبيرة حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٧) وكانت النسبة المئوية (٩٠ %) وتشير العبارة إلى أنه من أهم معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية خاصةً مايتعلق منها بالناحية المالية أنه لا يوجد بند مادى يسمح بالتعاون مع المؤسسات التدريبية في مجال الإدارة الإلكترونية.

-وجاءت العبارة رقم (٦٦) في الترتيب الثالث حيث اتفق أفراد العينة بدرجة كبيرة بنسبة مئوية (٨٦%) على ضعف الميزانيات المخصصة لتطوير برامج الحاسب الآلى حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٦) .

٤-وأيضاً جاءت العبارة رقم (٦٤) في الترتيب الرابع حيث اتفق أفراد العينة بدرجة كبيرة بنسبة مئوية (٨٥%) على قلة المنح المقدمة من مؤسسات المجتمع المحلى لدعم تطبيقات الإدارة الإلكترونية في رياض الاطفال حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٥) .

٥-وأيضاً جاءت العبارة رقم (٦٧) في الترتيب الخامس حيث اتفق أفراد العينة بدرجة كبيرة بنسبة مئوية (٨٢%) على ضعف مشاركة أولياء أمور الأطفال فى الدعم المالى لبرامج إدارة رياض الأطفال الإلكترونية حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٤) .

وهكذا تؤكد الباحثة على أنه من أهم المعوقات التي تواجه تطبيق الإدارة الإلكترونية ضعف الدعم المالى لذا لابد من أن يدعم المشروع مالياً من قبل القيادات العليا ليؤمن له فرصة الاستمرار والتطور.

وهكذا فإنه يمكن ترتيب معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية فى مؤسسات رياض الأطفال تنازلياً وفقاً لوجهة نظر أفراد العينة على النحو التالى:

المعوقات المالية بمتوسط عام (٢،٦٢)

المعوقات الإدارية بمتوسط عام (٢،٥٨)

المعوقات التقنية بمتوسط عام (٢،٥٧)

المعوقات البشرية بمتوسط عام (٢،٥٤)

وفي ضوء ما سبق تري الباحثة أن هناك معوقات وتحديات مختلفة ومتنوعة تعوق تطبيق الإدارة الإلكترونية في المؤسسات وخاصة في مؤسسات رياض الأطفال وتؤثر بعض هذه التحديات بدرجة عالية مثل:

١-قلة وعي العاملات في الروضة بأهمية تطبيق الإدارة الإلكترونية.

٢-افتقار رياض الأطفال لخطط محددة من وزارة التربية والتعليم لكيفية استخدام الإدارة الإلكترونية.

٣-سهولة اختراق شبكة الانترنت من قبل الآخرين.

٤-ضعف مهارات اللغة الإنجليزية لدي بعض الإداريات والمعلمات .

٥-لا تسمح ميزانية رياض الأطفال المالية بتطبيق الإدارة الإلكترونية في مؤسساتها .

٦-صعوبة إيجاد الوقت الكافي للتعامل مع الإدارة الإلكترونية خلال اليوم الدراسي .

٧-افتقارالعديد من رياض الأطفال لفنيين مختصين في تشغيل وصيانة تقنيات الإدارة الإلكترونية.

جدول رقم (١٥): المحورالثانى: استجابات أفراد العينة على عبارات المحور الثاني العلاقة بين الإدارة الإلكترونية والمشاركة المجتمعية بمؤسسات رياض الأطفال

م	العبارات	الاستجابات						الوزن النسبى	النسبة المئوية لمتوسط الوزن النسبي %	الترتيب
		نعم		إلى حد ما		لا				
		ك	٪	ك	٪	ك	٪			
٦٨	تعزز الإدارة الإلكترونية من العلاقة بين رياض الاطفال و أولياء الأمور من خلال التواصل المستمر.	٢٠٠	٨٠	٣٠	١٢	٢٠	٨	٢،٧	٩٠	١
٦٩	توفر الإدارة الإلكترونية دورات تدريبية للعاملين في رياض الأطفال تبين كيفية التواصل مع المجتمع المحلي.	١٦٠	٦٤	٦٠	٢٤	٣٠	١٢	٢،٥	٨٤	٣
٧٠	تساعد الإدارة الإلكترونية المجتمع المحلى فى حل مشكلات رياض الأطفال.	١٥٠	٦٠	٧٥	٣٠	٢٥	١٠	٢،٥	٨٣	٥
٧١	تساعد الإدارة الإلكترونية فى استخدام المعلمات لمهارات الاتصال الفردي والجماعي مع أولياء الأمور.	١٤٠	٥٦	٨٠	٣٢	٣٠	١٢	٢،٤	٨١	٩
٧٢	تُمكن الإدارة الإلكترونية معلمات رياض الأطفال من إجراء البحوث والدراسات الميدانية للوقوف علي الواقع الحقيقي	١٤٠	٥٦	٨٥	٣٤	٢٥	١٠	٢،٤	٨٢	٦

٧٣	تساهم الإدارة الإلكترونية فى مشاركة رياض الأطفال فى المجالات التطوعية لخدمة البيئة والمجتمع المحلى.	١٥٠	٦٠	٦٥	٢٦	٣٥	١٤	٢،٤	٨٢	٦ مكرر
٧٤	تساعد الإدارة الإلكترونية أولياء الأمور فى المتابعة الدائمة للطفل.	١٦٠	٦٤	٦٠	٢٤	٣٠	١٢	٢،٥	٨٤	٣ مكرر
٧٥	تساعد الإدارة الإلكترونية فى اختيار أنشطة التعلم للأطفال التى تخدم المجتمع المحلى.	١٥٠	٦٠	٧٠	٢٨	٣٠	١٢	٢،٤	٨٢	٦ مكرر
٧٦	تُسهل الإدارة الإلكترونية من وسائل التعلم الذاتى للمعلمات لرفع مستوى أداؤهن المهنى.	١٥٥	٦٢	٥٠	٢٠	٤٥	١٨	٢،٤	٨١	٩ مكرر
٧٧	تساعد الإدارة الإلكترونية على فتح قنوات الاتصال مع المؤسسات لدعم الإنشاءات والتجهيزات وأنشطة رياض الأطفال.	١٩٠	٧٦	٤٠	١٦	٢٠	٨	٢،٦	٨٩	٢
	المتوسط العام	٢،٥٢								

من الجدول السابق يمكن ترتيب استجابات الأفراد حول العلاقة بين الإدارة الإلكترونية والمشاركة المجتمعية بمؤسسات رياض الأطفال علي النحو التالي :

١-جاءت العبارة رقم (٦٨) فى الترتيب الأول حيث اتفقت عينة الدراسة على أهمية هذه العبارة بدرجة كبيرة حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٧) وكانت النسبة المئوية (٩٠ %) وتشير العبارة إلى أنه تعزز الإدارة الإلكترونية من العلاقة بين رياض الاطفال وأولياء الأمور من خلال التواصل المستمر.

٢-كما جاءت العبارة رقم (٧٧) فى الترتيب الثانى حيث اتفقت عينة الدراسة على أهمية هذه العبارة بدرجة كبيرة حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارة (٢،٦) وكانت النسبة المئوية (٨٩ %) وتشير العبارة إلى أنه تساعد الإدارة الإلكترونية على فتح قنوات الاتصال مع المؤسسات لدعم الإنشاءات والتجهيزات وأنشطة رياض الأطفال.

و هكذا يمكن تحقيق مشاركة المجتمع في التمويل بأشكال عديدة منها:

التمويل المالي المباشر عن طريق فرض الضرائب على الشركات المحلية والمواطنين للاستفادة منها في شراء التجهيزات كالحاسب الألى والوسائل التعليمية والمشاركة عن طريق التبرع، كالتبرع بأرض لبناء روضة أو تأثيث الروضات أو المشاركة في العمل الإنشائي أو صيانة الأجهزة .

٣-وأيضاً جاءت العبارتان رقم (٦٩،٧٤) فى الترتيب الثالث حيث اتفق أفراد العينة بدرجة كبيرة بنسبة مئوية (٨٤%) على أنه توفر الإدارة الإلكترونية دورات تدريبية للعاملين في رياض الأطفال تبين كيفية التواصل مع المجتمع المحلي، وتساعد أولياء الأمور فى المتابعة الدائمة للطفل حيث بلغ الوزن النسبى لهاتين العبارتين (٢،٥) .

٤-و جاءت العبارة رقم (٧٠) فى الترتيب الخامس حيث اتفق أفراد العينة بدرجة كبيرة بنسبة مئوية (٨٣%) علي أنه تساعد الإدارة الإلكترونية المجتمع المحلى فى حل مشكلات رياض الأطفال حيث بلغ الوزن النسبي لهذه العبارة (٢،٥) .

٥-وأيضاً جاءت العبارات رقم (٧٢،٧٣،٧٥) فى الترتيب السادس حيث اتفقت عينة الدراسة على أهمية هذه العبارات بدرجة كبيرة حيث بلغ الوزن النسبى لهذه العبارات (٢،٤) وكانت النسبة المئوية (٨٢ %) وتشير هذه العبارات إلى أنه تساعد الإدارة الإلكترونية معلمات رياض الأطفال من اجراء البحوث والدراسات الميدانية للوقوف علي الواقع الحقيقي لمشكلات الأطفال وأيضا المساهمة فى المجالات التطوعية لخدمة البيئة والمجتمع المحلي و اختيار أنشطة التعلم للأطفال التى تخدم المجتمع المحلى.

٦-وأيضاً جاءت العبارتان رقم (٧١،٧٦) في الترتيب التاسع حيث اتفق أفراد العينة بدرجة كبيرة بنسبة مئوية (٨١%) على أنه تساعد الإدارة الإلكترونية فى استخدام المعلمات لمهارات الاتصال الفردي والجماعي مع أولياء الأمور ، تُسهل الإدارة الإلكترونية من وسائل التعلم الذاتى للمعلمات لرفع مستوى أداؤهن المهنى حيث بلغ الوزن النسبى لهاتين العبارتين (٢،٤) .

وأيضاً جاء المتوسط العام للعلاقة بين تطبيق الإدارة الإلكترونية والمشاركة المجتمعية لمؤسسات رياض الأطفال(٢،٥٢)

ويمكن تحقيق المشاركة المجتمعية في الإدارة في جوانب عديدة، مثل تصميم الأبنية لرياض الأطفال واختيار مواقعها، وإنتاج الوسائل التعليمية، وتفهم المعلمات للمشكلات التي تعانيها الأطفال والإسهام في حلها من خلال مشاركة الأطراف ذات العلاقة و عرض البرامج و النشرات التثقيفية و التوعوية التي تعالج مثل تلك المشكلات، والاستفادة من أولياء الأمور فى خدمة أنشطة الروضة.

وهذا مايتفق مع نتائج دراسة (محمد عاشور،٢٠١١) والتى أشارت إلى أن دور مدير المدرسة في تطبيق الشراكة بين المدرسة وبين المجتمع المحلي محدود، وجاء ترتيب مجالات الدراسة وفق الترتيب الآتي: المشاركة في الرؤية والأهداف العامة للعملية التعليمية،ثم المشاركة في تقديم الدعم المالي للمدرسة، ثم المشاركة في الشئون الإدارية للمدرسة، ثم المشاركة في تقديم الاستشارات للمدرسة، وجاء في المرتبة الأخيرة المشاركة في التخطيط المدرسى. وأيضاً دراسة تيفينباخ وفلوريان (Tiefenbach & Florian2015) والتى أشارت نتائجها إلى أنه لايوجد حلقة اتصال بين إدارة الروضة وبين أسر الأطفال سوى فى التبرعات والجمع المالى فقط كما ان الروضة توجه خدماتها إلى مجال التحصيل التعليمي فقط.

العلاقة بين الإدارة الإلكترونية والمشاركة المجتمعية بمؤسسات رياض الأطفال:

لاثبات وجود علاقة دالة موجبة بين تفعيل الإدارة الإلكترونية في مؤسسات رياض الأطفال وبين المشاركة المجتمعية لمؤسسات رياض الأطفال استخدمت الباحثة معامل ارتباط بيرسون (ر) وجاءت النسبة لتساوي (+٥٧٦ ,١) وهذا يدل علي وجود علاقة دالة موجبة .

التصور المقترح

فى ضوء نتائج الدراسات السابقة والنتائج التى تم الكشف عنها تقدم الباحثة تصوراً مقترحاً لتطبيق الإدارة الإلكترونية فى مؤسسات رياض الاطفال وذلك على النحو التالى:

-المنطلقات الحاكمة لبناء التصور المقترح.

-أهداف التصور المقترح.

-ملامح التصور المقترح (بعض النتائج المتوقعة من تطبيق الإدارة الإلكترونية بمؤسسات رياض الأطفال، وعلاقة الإدارة الإلكترونية بالمشاركة المجتمعية لمؤسسات رياض الأطفال، متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية بمؤسسات رياض الأطفال، ومعوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية بمؤسسات رياض الأطفال وبعض الحلول المقترحة لمواجهة هذه المعوقات)

-توصيات الدراسة .

-مقترحات الدراسات المستقبلية.

أولاً:المنطلقات الحاكمة لبناء التصور المقترح

١-المنطلقات النظرية

تتبلور أهم المنطلقات النظرية للتصور المقترح فيما يلى:

يأتى هذا التصور إنطلاقاً من الحاجة إلى تطبيق الإدارة الإلكترونية في مؤسسات رياض الأطفال وذلك للتخلص من كل القيود التي تعيق الروضة نحو التجديد والتغيير حيث تُمثل الإدارة الإلكترونية نظاماً حديثاً يعتمد علي الشكل الإلكترونى في إجراء كافة المعاملات، كما أنه يقوم على تحويل كافة العمليات الإدارية الورقية إلي عمليات ذات طبيعة إلكترونية لتقديم الخدمات للمستفيدين بكل سهولة ويسر وتبسيط الإجراءات وتوفير الوقت والجهد وكذلك تبسيط توفير وتقديم المعلومات وذلك لاتخاذ القرارات الإدارية الصحيحة.

وتتعدد مزايا تطبيق هذه الإدارة فى تقليص التكاليف وتعزيز الأداء وتحسين مستويات جودة الخدمات المقدمة فى مؤسسات رياض الأطفال، وإدارة ومتابعة الإدارات المختلفة للمنظمة وكأنها وحدة مركزية، والدقة والسرعة في إنجاز الأعمال.

وتكمن أهمية الإدارة الإلكترونية فى استخدام التكنولوجيا المتطورة في تقديم الخدمات بشكل عام للمستفيدين بكل سهولة ويسر وبكفاءة عالية وبمجهود أقل ووقت أسرع وأنه إذا ما تم توظيف ذلك في المؤسسات التربوية وخاصة مؤسسات رياض الأطفال فإنه يؤدي إلي إجراء تحسينات فعالة حيث أن للإدارة الإلكترونية دور كبير في تحسين فاعلية الأداء واتخاذ القرار من خلال إتاحة البيانات وتسهيل الحصول عليها بأقل مجهود ممكن وتمكين المعلمات من عملية الاتصال بالمؤسسات المتعامل معها في الوقت المناسب.

٢-المنطلقات الواقعية:

تتحدد أهم المنطلقات الواقعية المستقاة من دراسة واقع إدارة مؤسسات رياض الأطفال وفقاً لما ورد بأدبيات الدراسة فيما يلى:

١-شكوى المعلمات من رتابة وروتينية جو العمل وزيادة وقت تنفيذ المعاملات الإدارية.

٢-إحساس المعلمات بعدم الرضا الوظيفى والنظرة المتدنية.

٣-بطىء وصول القرارات الوزارية إلى مؤسسات رياض الأطفال.

٤-انعدام التواصل بين رياض الأطفال حتى ولو داخل الإدارة الواحدة.
٥-صعوبة التواصل مع أولياء الأمور وتقديم الخدمات المختلفة لهم.
٦-صعوبة تخزين الأوراق والمستندات والحفاظ عليها.
٧-دور هذه الإدارة فى تطبيق المشاركة المجتمعية لمؤسسات رياض الأطفال.

أهداف التصور المقترح

استناداً للمنطلقات السابقة ولكى تطبق الإدارة الإلكترونية فى مؤسسات رياض الأطفال، يسعى هذا التصور إلى وضع آليه وخطوات تنفيذية حول كيفية تطبيق الإدارة الإلكترونية فى مؤسسات رياض الأطفال لتطوير الشكل الإدارى لهذه المؤسسات.

ملامح التصور المقترح

ينطلق التصور المقترح من أهمية تطبيق الإدارة الإلكترونية فى مؤسسات رياض الأطفال وعلاقة الإدارة الإلكترونية بالمشاركة المجتمعية لهذه المؤسسات وعرض متطلبات ومعوقات تنفيذ هذا الشكل الإدارى وبعض الحلول المقترحة لمواجهة هذه المعوقات.

وفيما يلى عرض لهذه الملامح:

أهمية تطبيق الإدارة الإلكترونية فى مؤسسات رياض الأطفال (بعض النتائج المتوقعة من تطبيق هذا الشكل الإدارى):

وفقاً لنتائج الدراسة الميدانية تمثلت أهمية تطبيق الإدارة الإلكترونية فى مؤسسات رياض الأطفال فيما يلى
١-يقلل تطبيق الإدارة الإلكترونية من الإجراءات الإدارية الروتينية المتبعة في رياض الأطفال.
٢-تمكن الإدارة الإلكترونية رياض الاطفال من سهولة تخزين وحفظ البيانات والمعلومات.
٣-تيسر الإدارة الإلكترونية الحصول علي المعلومات بشكل مباشر للعاملين برياض الأطفال.
٤-تزيد الإدارة الإلكترونية من فرص التواصل الفعال بين رياض الأطفال في الإدارة الواحدة.
٥-تسهل الإدارة الإلكترونية إجراءات للإلتحاق الأطفال.
٦-يساعد استخدام الإدارة الإلكترونية علي تحسين فاعلية الأداء من خلال إتاحة كافة المعلومات والبيانات على الموقع الإلكترونى لرياض الأطفال.
٧-تساعد الإدارة الإلكترونية أولياء الأمور فى معرفة اللوائح الداخلية لرياض الأطفال.
٨-تعمل الإدارة الإلكترونية علي اختصار وقت تنفيذ وانجاز المعاملات الإدارية المختلفة.
٩-تساعد الإدارة الإلكترونية أولياء الأمور فى معرفة البرامج التربوية لرياض الأطفال.
١٠-تساهم الإدارة الإلكترونية في تحويل الأيدي العاملة الزائدة عن الحاجة إلي أيدي عاملة لها دور أساسي في العمل داخل رياض الأطفال.
١١-تمكن الإدارة الإلكترونية رياض الاطفال من رفع التقارير والنتائج إلي الجهات المختصة بسرعة ودقة.
١٢-تسهل الإدارة الإلكترونية سرعة وصول القرارات الإدارية فور صدورها من وزارة التربية والتعليم.

علاقة الإدارة الإلكترونية بالمشاركة المجتمعية لمؤسسات رياض الأطفال:

وفقاً لنتائج الدراسة الميدانية تمثلت علاقة الإدارة الإلكترونية بالمشاركة المجتمعية لمؤسسات رياض الأطفال فيما يلى:
١-تعزز الإدارة الإلكترونية من العلاقة بين رياض الاطفال وأولياء الأمور من خلال التواصل المستمر.
٢-تساعد الإدارة الإلكترونية على فتح قنوات الاتصال مع المؤسسات لدعم الإنشاءات والتجهيزات وأنشطة رياض الأطفال
٣-توفر الإدارة الإلكترونية دورات تدريبية للعاملين في رياض الأطفال تبين كيفية التواصل مع المجتمع المحلي.
٤-تساعد الإدارة الإلكترونية أولياء الأمور فى المتابعة الدائمة للطفل.
٥-تُمكن الإدارة الإلكترونية معلمات رياض الأطفال من إجراء البحوث والدراسات الميدانية للوقوف علي الواقع الحقيقي لمشكلات الأطفال .
٦-تساهم الإدارة الإلكترونية فى مشاركة رياض الأطفال فى المجالات التطوعية لخدمة البيئة والمجتمع المحلى.
٧-تساعد الإدارة الإلكترونية المجتمع المحلى فى حل مشكلات رياض الأطفال.

٨-تساعد الإدارة الإلكترونية فى اختيار أنشطة التعلم للأطفال التى تخدم المجتمع المحلى.
٩-تساعد الإدارة الإلكترونية فى استخدام المعلمات لمهارات الاتصال الفردي والجماعي مع أولياء الأمور.
١٠-تُسهل الإدارة الإلكترونية من وسائل التعلم الذاتى للمعلمات لرفع مستوى أداؤهن المهنى.

متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية بمؤسسات رياض الأطفال

وفقاً لنتائج الدراسة الميدانية تمثلت متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية بمؤسسات رياض الأطفال فيما يلى:

-المتطلبات البشرية :

١-توفر الوزارة المتدربين المؤهلين لتدريب (المعلمات والإداريين) فى رياض الأطفال على استخدام تقنية المعلومات.
٢-يتعامل بعض الكوادر البشرية من منتسبى رياض الأطفال مع الحاسوب بمهارة واحترافية .
٣-تتيح إدارة رياض الأطفال الفرصة لمنتسبيها لتمكين العاملين إدارياً التعامل السريع مع الإدارة الإلكترونية.

-المتطلبات الأمنية :

١-توظيف رياض الأطفال آلية الكترونية مبرمجة لاستعادة البيانات في حالة تلفها أو تعطل الحاسبات الآلية.
٢-توفر إدارة رياض الأطفال برامج المراقبة والمتابعة لانخفاض مخاطر التزوير الإلكتروني.
٣-توفر رياض الأطفال الإمكانات اللازمة لزيادة الثقة في التعاملات الإلكترونية "كلمة المرور، بطاقات ممغنطة".
٤-توفر إدارة رياض الأطفال تعليمات واضحة تتعلق بالمخالفات الأمنية الكترونياً.
٥-توظف رياض الأطفال البرامج المضادة للفيروسات لحماية المعلومات والبيانات.
٦-تُغير رياض الأطفال كلمات المرور والشفرات الخاصة بالموظفين بشكل دوري .

-المتطلبات المالية :

١-توفر إدارة رياض الأطفال الموارد المالية اللازم لتأمين مبنى رياض الأطفال خلال تطبيق الإدارة الإلكترونية.
٢-توفر إدارة رياض الأطفال الموارد المالية اللازم لشراء التقنيات الإلكترونية .
٣-توفير الدعم المالي اللازم للاستعانة بمدربين مؤهلين لتدريب العاملين فى رياض الأطفال علي تطبيق آلية العمل الإلكتروني .
٤-توفر إدارة رياض الأطفال الدعم المالي اللازم لصيانة الأجهزة والبرامج .
٥-توفير الدعم المالي لإنشاء مواقع الكترونية لربط الشبكات الالكترونية بموقع رياض الأطفال.
٦-توفر إدارة رياض الأطفال الدعم المالي اللازم لتصميم البرامج الإلكترونية .
٧-توفير نظام حوافز للمتميزين في مجال الإدارة الإلكترونية.

-المتطلبات التقنية :

١-يتوفر برياض الأطفال شبكة الكترونية تربطها برياض الأطفال الأخري لتبادل الخبرات والمعلومات.
٢-يتوفر برياض الأطفال عدد من أجهزة الحاسب الآلى لاستخدامها فى التدريب على الإدارة الإلكترونية.
٣-تُنشىء إدارة رياض الأطفال موقعاً الكترونياً خاص بها علي شبكة الانترنت.
٤-توفر إدارة رياض الأطفال أحدث النظم والبرامج اللازمة لتطبيق الإدارة الإلكترونية الحديثة .
٥-يتوفر برياض الأطفال عدد من المدربين في مجالات الحاسوب والاتصالات.
٦-توفر إدارة رياض الأطفال البنية التحتية لتطبيق الإدارة الإلكترونية.
٧-توفر إدارة رياض الأطفال جهاز تليفاكس.

-المتطلبات الإدارية :

١-توجد خطة إستراتيجية زمنية برياض الأطفال للقيام بتطبيق الإدارة الإلكترونية.
٢-توجد خطة إستراتيجية إدارية برياض الأطفال للقيام بتطبيق الإدارة الإلكترونية.
٣-تتوفر رقابة مستمرة من قبل الإدارة العليا لضمان سير الأعمال الكترونياً فى رياض الأطفال
٤-تعقد إدارة رياض الأطفال دورات بصفة دورية عن الإدارة الإلكترونية كنوع من التنمية البشرية لمعلمات رياض الأطفال.
٥-ترشد إدارة رياض الأطفال العاملين بها إلى كافة القوانيين والتشريعات الخاصة بالإدارة الإلكترونية.
٦-يشارك العاملين إدارة رياض الأطفال فى وضع الأهداف والبرامج المتعلقة بالإدارة الإلكترونية.

٧-تدعم إدارة رياض الأطفال ترشيح مستخدمى الإدارة الإلكترونية للمنح المخصصة من الوزارة.
٨-تتبنى إدارة رياض الأطفال تنفيذ استراتيجيات منبثقة عن تجارب عالمية فى مجال تطبيق الإدارة الإلكترونية فى رياض الأطفال.

معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية بمؤسسات رياض الأطفال

وفقاً لنتائج الدراسة الميدانية تمثلت معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية بمؤسسات رياض الأطفال فيما يلى:

المعوقات المالية:

١-لاتسمح ميزانية رياض الأطفال المالية بتطبيق هذا النموذج من الإدارة.
٢-لايوجد بند مادى يسمح بالتعاون مع المؤسسات التدريبية في مجال الإدارة الإلكترونية
٣-ضعف الميزانيات المخصصة لتطوير برامج الحاسب الآلى.
٤-قلة المنح المقدمة من مؤسسات المجتمع المحلى لدعم تطبيقات الإدارة الإلكترونية في رياض الاطفال.
٥-ضعف مشاركة أولياء أمور الأطفال فى الدعم المالى لبرامج إدارة رياض الأطفال الإلكترونية.

المعوقات الإدارية:

١-قلة وعى بعض العاملين فى رياض الأطفال بأهمية تطبيق الإدارة الإلكترونية.
٢-افتقار رياض الأطفال لخطط محددة من وزارة التربية والتعليم لكيفية استخدام الإدارة الإلكترونية.
٣-افتقار العديد من رياض الأطفال لفنيين مختصين في تشغيل وصيانة تقنيات الإدارة الإلكترونية.
٤-تخشى إدارة رياض الأطفال علي سرية بعض المعلومات في تطبيق الإدارة الإلكترونية .
٥-تقلل إدارة رياض الأطفال من الفرص المتاحة للمعلمات والإداريات لحضور الندوات والدورات التدريبية المتعلقة بالإدارة الإلكترونية .
٦-اختلاف الأساليب الإدارية من رياض الأطفال لآخري.

المعوقات التقنية:

١-قلة الخبرة في تشفير المعلومات الإلكترونية وحفظها بثقة وخصوصية وأمان.
٢-صعوبة وضع مواصفات قياسية عند شراء أجهزة الحاسب الآلى .
٣-افتقار إدارة رياض الأطفال إلي قواعد بيانات دقيقة ومتكاملة .
٤-صعوبة تعريب الأنظمة والبرامج الأجنبية .
٥-سهولة اختراق شبكة الانترنت من قبل آخرين.
٦-صعوبة مسايرة رياض الأطفال للتغيرات في مجال تكنولوجيا المعلومات.

المعوقات البشرية:

١-تخشى الإدارة من زيادة المهام الإدارية.
٢-ضعف امتلاك معظم العاملين برياض الأطفال لمهارات التعامل مع الحاسب الآلى .
٣-ضعف مهارات اللغة الإنجليزية لدي بعض الإداريات والمعلمات
٤-صعوبة على المستفيدين (الأطفال _ أولياء الأمور) التعرف على المعلومات عن طريق شبكة الانترنت.
٥-صعوبة إيجاد الوقت الكافي للتعامل مع الإدارة الإلكترونية خلال اليوم الدراسي .
٦-تخشى بعض الإداريات والمعلمات من التغيير.
٧-اعتقاد بعض (الموجهات _ المديرات _ المعلمات) بأن التعامل مع الإدارة الإلكترونية يتوقف عند سن معينة.

بعض الحلول المقترحة لمواجهة هذه المعوقات:

مواجهة المعوقات المالية :

١-وضع ميزانية خاصة لرياض الأطفال وفصلها عن النظام الإبتدائى.
٢-الاعلان عن قبول المنح والهبات والتبرعات من المقتدرين سواء أولياء الأمور أو غيرهم.

مواجهة المعوقات الإدارية :

١-توعية العاملين فى مؤسسات رياض الأطفال بأهمية تطبيق الإدارة الإلكترونية.
٢-وضع خطط بتوصيف مهام محددة حول استخدام الإدارة الإلكترونية .
٣-إقامة الندوات والدورات التدريبية المتعلقة بالإدارة الإلكترونية لكافة العاملين بمؤسسات رياض الأطفال.

٤-توحيد الأساليب الإدارية فى مؤسسات رياض الأطفال من حيث (نظام العمل وساعاته/الأجازات /نظام الترقى.
٥-تجميع المفات والأوراق المهمة فى صورة الكترونية وورقية.
٦-تعيين فنيين مختصين في تشغيل وصيانة تقنيات الإدارة الإلكترونية من خلال الإعلان.

مواجهة المعوقات التقنية :

١-تدريب كافة العاملين بؤسسات رياض الأطفال حول استخدامات التكنولوجيا وأساسسيات الانترنت.
٢-إنشاء قاعدة بيانات متكاملة حول نظام العمل فى مؤسسات رياض الأطفال مع وضع نظام لحفظ خصوصية هذه القاعدة.

مواجهة المعوقات البشرية :

١-توصيف المهام الإدارية لكل فئات العمل بمؤسسات رياض الأطفال.
٢-عمل دورات للمعلمات وأولياء الأمور لتدريبهم على التواصل عن طريق شبكة الانترنت.
٣-من خلال تعاون المؤسسات ووجود التبرعات لدعم مؤسسات رياض الأطفال.

توصيات الدراسة :

١-تفعيل المشاركة المجتمعية من خلال تعاون المؤسسات ووجود التبرعات لدعم مؤسسات رياض الأطفال.
٢-عمل ميزانية مخصصة لمؤسسات رياض الأطفال.
٣-عمل دورات تثقيفية للمعلمات سواء لاستخدام شبكات الانترنت أو تنمية مهارات اللغة الأجنبية.
٤-عمل دورات تثقيفية لأولياء الأمور حول التواصل مع المعلمات من خلال شبكات الانترنت لتحقيق مصلحة الطفل.

بعض الدراسات المستقبلية المقترحة:

من خلال تناول البحث لموضوع "علاقة الإدارة الإلكترونية فى الروضة بالمشاركة المجتمعية" توصلت الباحثة إلى مجموعة من النقاط البحثية ذات العلاقة بموضوع البحث ، ويمكن عرضها على النحو التالى:

-تقييم جودة أداء مؤسسات رياض الأطفال فى ضوء بعض التجارب والخبرات العالمية.
-تصور مقترح لأدوار كليات رياض الأطفال فى تطبيق الإدارة الإلكترونية بمؤسسات رياض الأطفال.
-علاقة تطبيق الإدارة الإلكترونية بالرضا الوظيفى لمعلمات رياض الأطفال.
-علاقة تطبيق الإدارة الإلكترونية بخدمة أولياء الأمور بمؤسسات رياض الأطفال.
-علاقة تطبيق الإدارة الإلكترونية بتحسين عملية التعلم بمؤسسات رياض الأطفال.

المراجع:

١-أحمد محمد غنيم (٢٠٠٤) :الإدارة الإلكترونية آفاق الحاضر وتطلعات المستقبل ، المنصورة ، المكتبة العصرية.
٢-أسماء عبد الحميد عيسي عبد الحافظ (٢٠١٣) : تطوير نظم الإدارة المدرسية بمرحلة التعليم الأساسي في ضوء برنامج مقترح للإدارة الإلكترونية دراسة ميدانية ، رسالة ماجستير ، كلية التربية ، جامعة أسيوط.
٣-أسماء علي محمد المتولي (٢٠١٢) : تطبيق المشاركة المجتمعية في تطوير مرحلة رياض الأطفال ، رسالة ماجستير ، كلية التربية ، جامعة حلوان.
٤-رأفت رضوان (٢٠٠٤) : الإدارة والمتغيرات العالمية الجديدة، ورقة عمل مقدمة إلي الملتقي الإداري الثاني للجمعية السعودية للإدارة، الرياض .
٥-سعد غالب ياسين (٢٠٠٥) : الإدارة الإلكترونية وآفاق تطبيقاتها العربية ، مركز البحوث ، معهد الإدارة العامة ، الرياض .
٦-سعدية يوسف الشرقاوى (٢٠١٢) : المشاركة المجتمعية ودورها فى النهوض بمؤسسات تربية الطفل ماقبل المدرسة (رياض الأطفال) بمحافظة بورسعيد، مجلة رعاية وتنمية الطفولة، جامعة المنصورة، العدد العاشر، ص ص ٣-٥٧.
٧-سعود بن محمد النمر، وهاني يوسف خاشقي، ومحمد فتحي محمود، ومحمد سيد حمزاوي (٢٠٠٦) : الإدارة العامة "الأسس والوظائف والاتجاهات"، الرياض ، مكتبة الشقري.
٨-سعيد إسماعيل عبد القاضي (٢٠٠٧) : دور الشراكة المجتمعية في رعاية الإبداع بالمدرسة الابتدائية "دراسة ميدانية بمحافظة أسوان" ، مجلة كلية التربية ، جامعة المنصورة ، العدد ٦٥ ، الجزء الأول ، ص ص ٢١٥-٢٦٢ .
٩-سلامة عبد العظيم حسين (٢٠٠٧) : المشاركة المجتمعية وصنع القرار التربوي ، الإسكندرية ، دار الجامعة الجديدة للنشر.
١٠-طارق عبد الرؤوف عامر (٢٠٠٧) : الإدارة الإلكترونية نماذج معاصرة، القاهرة ، دار السحاب للنشر والتوزيع.
١١-عبد الرحمن سعد القرني (٢٠٠٧): تطبيقات الإدارة الإلكترونية في الأجهزة الأمنية "دراسة مسحية علي ضباط شرطة منطقة الرياض" ، رسالة ماجستير، كلية الدراسات العليا ، أكاديمية نايف العربية للعلوم الأمنية ، الرياض .
١٢-عبد الله بن عبد العزيز الموسي (٢٠٠١) :استخدام الحاسب الآلي في التعليم ، الرياض ، مكتبة الشقري .

١٣-علي السيد الشخيبي (٢٠٠٤) : المشاركة المجتمعية في التعليم "الطموح والتحديات" ، المؤتمر العلمي السنوي التاسع آفاق الإصلاح التربوي في مصر ، كلية التربية ، جامعة المنصورة ، بالإشتراك مع مركز الدراسات المعرفية بالقاهرة.
١٤-عونية طالب أبو سنينة (٢٠٠٢) : الإدارة الإلكترونية لمدارس التعليم قبل الجامعي في المملكة الأردنية الهاشمية من وجهة نظر مديري المدارس ، مجلة كلية التربية ، جامعة الأزهر ، العدد ١١٠. ص ص ٣١-٥٢.
١٥-فاطمة عباس منذر (٢٠٠٨) : تجربة إدخال الحاسوب في رياض الأطفال بدولة الكويت، المجلة التربوية ، جامعة الكويت ، مجلد ٢٢ ، العدد ٨٧ ، ص ص٨٠-١١٥ .
١٦-ماجد بن عبد الله الحسن (٢٠١١) : الإدارة الإلكترونية وتجويد العمل الإداري المدرسي "ضرورة ملحة في ظل الثورة العلمية التكنولوجية "، الإسكندرية،المكتب الجامعي الحديث.
١٧-مبروك عبد الله المسفر(٢٠٠٣) : المعوقات الإدارية والتطبيقية لاستخدام الحاسب الآلي في الأجهزة الأمنية ، رسالة ماجستير ، كلية الدراسات العليا ، أكاديمية نايف العربية للعلوم الأمنية ، الرياض.
١٨-محمد حسنين عبده العجمي (٢٠٠٥) : المشاركة المجتمعية المطلوبة لتطبيق مدخل الإدارة الذاتية لمدارس التعليم الابتدائي بمحافظة الدقهلية ، مجلة كلية التربية ، جامعة المنصورة ، العدد ٥٨ ، الجزء الأول، ص ص ١-٩٠.
١٩-محمد صدام جبر (٢٠٠٢) : الموجة الإلكترونية القادمة – الحكومة الإلكترونية ، مجلة الإداري ، العدد ٩١ ، الرياض، ص ص ١٩٥-٢٣٥ .
٢٠-محمد الصيرفي (٢٠٠٧) : الإدارة الإلكترونية ، الطبعة الأولي ، الإسكندرية ، دار الفكر الجامعى.
٢١- محمد على عاشور (٢٠١١):دور مدير المدرسة فى تطبيق الشراكة بين المدرسة وبين المجتمع المحلى فى سلطنة عمان ، مجلة دراسات العلوم التربوية، المجلد٣٨، ملحق٤، عمان ص ص ٥٠-٩٣.
٢٢- منال محمد درويش سبحى(٢٠١٢): تقييم تطبيق الإدارة الإلكترونية فى مؤسسات رياض الأطفال بالمملكة العربية السعودية فى ضوء دراسة الواقع الراهن، رسالة دكتوراة، كلية رياض الأطفال، جامعة القاهرة.
٢٣-منصور نفيع رويحي السلمي (٢٠١٢) : الاحتياجات التدريبية لمديري المدارس الابتدائية بمدينة مكة المكرمة في ضوء متطلبات الإدارة الإلكترونية ، رسالة ماجستير، مكة، جامعة أم القري.
٢٤-موسي بن عبد الله محمد مهدي حمدي (٢٠٠٨) : الصعوبات التي تواجه استخدام الإدارة الإلكترونية في إدارة المدارس الثانوية للبنين بمدينة مكة المكرمة من وجهة نظر مديري المدارس ووكلائها ، رسالة ماجستير ، مكة ، جامعة أم القري ، كلية التربية .
٢٥-نائل عبد الحافظ العواملة (٢٠٠٣) : نوعية الإدارة الإلكترونية من الحكومة الإلكترونية في العلم الرقمي "دراسة استطلاعية " ، مجلة جامعة الملك سعود ، العلوم الإدارية ، المجلد الخامس عشر، ص ص ٢٥٠-٢٩٠ .
٢٦-نجود بنت عباس البرقاوي (٢٠٠٨) : الإدارة الإلكترونية في رياض الأطفال الحكومية ، رسالة ماجستير ، جامعة أم القري، مكة .
٢٧-ياسر عبد العظيم محمود علي (٢٠١١) : مقومات تطبيق الإدارة الإلكترونية بإدارات رعاية الشباب في جامعة سوهاج ، رسالة ماجستير ، كلية التربية الرياضية ، جامعة أسيوط .
٢٨-وزارة التربية والتعليم (٢٠٠٨) : المعايير القومية لرياض الأطفال في مصر ، الطبعة الأولي ، القاهرة .
29. Bensona, Margaret & Meyerb, Jane.(2012).Student Teachers' Reflections and Collaborations through Electronic Mail 15-discussions, Journal of Early Childhood Teacher Education, pp.123-127.
30.Bryson, John M., Crosby ,Barbara C. & Bloomberg ,Laura.(2014). "Public Value Governance: Moving Beyond Traditional Public Administration and the New Public Management, In Public Administration Review .Vol.74, No.4 , pp. 445-456.
31. John, Antimicrob & Chemother, Alien.(2015). Difficulties for Applying Electronic management, London,Journal of Foundations of Management, Vol.23,No.5,pp.3-5.
33. Tiefenbach, Tim & Florian, Coulmas.(2015). Kindergarten and Society Participation, Journal of Voluntary and Non Profit Organization,Vol.26,No.3, pp.1-4.
34. Vesna, Markovac & Natasa , Rogulja.(2009).Key ICT Competences of Kindergarten Teachers Its Relation with Electronic Management Application .The 3rd International Conference on Advances and Systematic Research, the Faculty of Teacher Education of the University of Zagreb, Croatia.